

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА СРЕМА

ИНЂИЈА, ИРИГ, ПЕЋИНИЦИ, РУМА, СТАРА ПАЗОВА И ШИД

ISSN 1451-8740

ГОДИНА LIV БРОЈ 42	Четвртак, 28. новембар 2024. године Сремска Митровица	Годишња претплата 10.120,00 динара Цена овог броја 120,00 динара
-----------------------	--	---

ОПШТИНА ИРИГ

510

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др.закон и 92/2023), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 40. Статута општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 10/2019), Скупштина општине Ириг на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКУ

О ТРЕЋЕМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ИРИГ ЗА 2024. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Ириг за 2024. годину („Службени лист општина Срема“, број 40/2023, 1/2024 и 26/2024) члан 1. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ириг за 2024. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Опис	Економска класификација	Износ у динарима
1	2	3
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	7+8	1.823.611.349,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4+5	2.084.048.995,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)	-260.437.646,00
Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	(7+8)-(4+5)-62	-260.437.646,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
Примања од задуживања	91	0,00
Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
Неутрошена средства из претходних година	3	267.237.646,00
Издаци за отплату главнице дуга	61	6.800.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	(91+92+3)-(61+6211)	260.437.646,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ.класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.823.611.349,00
1. Порески приходи	71	534.339.227,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	265.088.127,00

1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	218.100.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	42.150.100,00
1.5. Други порески приходи	716	9.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	103.067.648,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	1.800.000,00
4. Донације	731+732	142.038,00
5. Трансфери	733	1.100.962.436,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	83.300.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		2.084.048.995,00
1. Текући расходи	4	982.162.226,00
1.1. Расходи за запослене	41	147.579.510,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	642.571.168,00
1.3. Отплата камата	44	840.000,00
1.4. Субвенције	45	10.932.193,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	36.245.352,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	83.472.002,00
1.7. Трансфери	463	60.522.001,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	1.101.886.769,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		6.800.000,00
3. Отплата дуга	61	6.800.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	6.800.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	249.729.596,00
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА И ТРАНСФЕРА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 15)	3	2.502.814,00
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА И ТРАНСФЕРА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 17)	3	15.005.236,00

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА
За период: 01.01.2024-31.12.2024

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	243.931.596,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	89.802.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	52.307.001,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	121.140.267,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	149.502.865,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	652.842.910,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	282.449.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	83.400.689,00

9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	51.447.001,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	10.525.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	55.031.351,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	15.791.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	30.260.850,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	24.353.005,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	170.181.306,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	35.852.961,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	22.030.193,00
Укупно за БК		2.090.848.995,00

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

„Буџетска средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 260.437.646,00 динара, финансирање отплате дуга у износу од 6.800.000,00 динара обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 249.729.596,00 динара и пренетих неутрошених средстава из претходних година за посебне намене у износу од 17.508.050,00 динара.“

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи:

„Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине Ириг у износу од 5.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему. Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Општинско веће, на предлог Одељења за финансије и буџет, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.“

Члан 5.

Члан 5. мења се и гласи:

„Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине Ириг у износу од 1.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему. Општинско веће, на предлог Одељења за финансије и буџет, доноси решење о употреби средстава сталне буџетске резерве“.

Члан 6.

Члан 8. мења се и гласи:

„Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2024 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ У ИРИГУ:	1.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000,00			
511	2.	ИЗГРАДЊА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ВРДНИКУ:	565.000.000,00	371.187.881,85	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 914.551.438,69			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 21.636.443,16			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 0,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 750.000.000,00			
511	3.	ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ВРДНИК:	61.800.000,00	133.569.130,80	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			

		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 195.369.130,80			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 193.569.130,80			
		Приходе из буџета: 1.800.000,00			
511	4.	ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ЈАСКУ И МАЛОЈ РЕМЕТИ:	1.600.000,00	4.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 23.997.600,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 12.797.600,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 11.200.000,00			
424	5.	УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПЕНИЈА С ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА:	6.700.709,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 6.700.709,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.150.000,00			
		Неутошена средства трансфера од других нивоа власти: 5.550.709,00			
511	6.	РЕКОНСТРУКЦИЈА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ОПШТИНЕ ИРИГ:	13.400.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2030			
		Укупна вредност пројекта: 13.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 0,00			
		Приходе из буџета: 13.400.000,00			
454	7.	ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА:	3.630.193,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 3.630.193,00			
		Извори финансирања:			
		Неутошена средства трансфера од других нивоа власти: 60.193,00			
		Приходе из буџета: 2.820.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 750.000,00			
454	8.	НАБАВКА КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС ИЛИ БИОМАСУ У ЦИЉУ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ:	5.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			5
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 5.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 4.000.000,00			
511	9.	ИЗГРАДЊА ВАТРОГАСНОГ ДОМА:	1.000,00	1.000,00	15.000.000,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000,00			
511	10.	РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ИРИГУ:	13.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
		Година почетка финансирања: 2022			

		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 13.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 10.000.000,00			
		Приходе из буџета: 3.000.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 0,00			
511	11.	ИЗГРАДЊА ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАЦИОНАЛНОМ ПАРКУ ФРУШКА ГОРА -ИСПОД КУЛЕ:	24.612.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 24.612.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 612.000,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 5.000.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 19.000.000,00			
511	12.	ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ СТАЗЕ ЗДРАВЉА У ВРДНИКУ:	100.000,00	0,00	0,00
541	12.	ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ СТАЗЕ ЗДРАВЉА У ВРДНИКУ:	8.300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 8.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 8.400.000,00			
511	13.	РЕХАБИЛИТАЦИЈА НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА У КО РИВИЦА:	3.241.000,00	108.450.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 111.691.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.241.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 108.450.000,00,			
511	14.	БИЦИКЛИСТИЧКА СТАЗА ВРДНИК-ПАВЛОВЦИ:	3.570.000,00	120.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 123.450.220,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.570.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 119.880.220,00			
423	15.	ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НОВОЈ БАЊИ У ВРДНИКУ:	250.000,00	0,00	0,00
511	15.	ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НОВОЈ БАЊИ У ВРДНИКУ:	159.325.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 159.575.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 150.225.000,00			
		Приходе из буџета: 9.350.000,00			
511	16.	ИЗГРАДЊА ПАНОРАМСКОГ ПУТА ИРИГ- ВРДНИК:	9.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 9.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 9.000.000,00			
512	17.	Систем видео надзора и аутоматске детекције и кажњавања саобраћајних прекршаја:	35.000.000,00	40.322.522,80	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 75.322.522,80			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 35.000.000,00			

424	18.	УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА:	900.000,00	0,00	0,00
425	18.	УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА:	208.830.596,00	20.000.000,00	0,00
511	18.	УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА:	3.550.000,00	0,00	0,00
541	18.	УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА:	1.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 213.281.596,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 209.729.596,00			
		Приходе из буџета: 3.552.000,00			
511	19.	РЕКОНСТРУКЦИЈА КАСКАДА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ КОД ДОМА КУЛТУРЕ И ШКОЛЕ У ИРИГУ (израда пројектно техничке документације):	7.000.000,00	13.000.000,00	10.000.000,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 20.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 20.000.000,00			
511	20.	РЕКОНСТРУКЦИЈА ПАРКА И ПИЈАЦЕ У ВРДНИКУ:	2.400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 2.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.400.000,00			
511	21.	ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ПОВЕЗИВАЊЕ БУНАРА У ЈАСКУ:	1.000,00	0,00	0,00
513	21.	ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ПОВЕЗИВАЊЕ БУНАРА У ЈАСКУ:	2.501.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 2.502.000,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства донација из ранијих година: 2.500.000,00			
		Приходе из буџета: 2.000,00			
511	22.	САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У ПАРКИЋУ У ИРИГУ:	6.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 6.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 6.000.000,00			
511	23.	САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА НА РУДАРУ У ВРДНИКУ:	1.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000,00			
511	24.	ИЗГРАДЊА КОМПЛЕКСА ЈАВНОГ ПАРКА У ЗОНИ НОВЕ БАЊЕ У ВРДНИКУ - I ФАЗА:	51.724.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 51.724.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.500.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 50.224.000,00			
423	25.	ПРОЈЕКАТ- НОВА БАЊА ВРДНИК:	1,00	0,00	0,00
541	25.	ПРОЈЕКАТ- НОВА БАЊА ВРДНИК:	53.500.000,00	10.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			

		Укупна вредност пројекта: 53.500.001,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 53.500.001,00			
511	26.	ИЗГРАДЊА ВИДИКОВЦА СА ВИНСКИМ ПАРКОМ У ИРИГУ-ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:	6.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 6.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 6.000.000,00			
511	27.	РЕВИЗИЈА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИРИШКИХ ПОДРУМА:	1.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 1.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000,00			
512	28.	УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРИЈА ЗА ПОТРЕБЕ ИНФО ЦЕНТРА У ИРИГУ:	130.266,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 130.266,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 130.265,00			
		Приходе из буџета: 1,00			
511	29.	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЦЕНТРАЛНОГ ПАРКА У БАЊИ ВРДНИК:	37.720.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 37.720.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 32.000.000,00			
		Приходе из буџета: 5.720.000,00			
511	30.	РЕКОНСТРУКЦИЈА СТАРОГ ЗАБАВИШТА У ВРДНИКУ-ПРОЈЕКАТ:	400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 400.000,00			

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2024. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2024.	2025.	2026.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
425	1.	РЕХАБИЛИТАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ, КО РИВИЦА:	113.218.865,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 113.218.865,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 109.921.225,00			
		Приходе из буџета: 3.297.640,00			
424	2.	Унапређење безбедности у саобраћају:	485.000,00	0,00	0,00
426	2.	Унапређење безбедности у саобраћају:	265.000,00	0,00	0,00
472	2.	Унапређење безбедности у саобраћају:	750.000,00	0,00	0,00
511	2.	Унапређење безбедности у саобраћају:	1.000.000,00	0,00	0,00

		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 2.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 2.500.000,00			
472	3.	КУПОВИНА СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ:	9.400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 9.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 195.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 5.500.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 3.705.000,00			
472	4.	КУПОВИНА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ:	3.880.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 3.880.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 80.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 1.520.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 2.280.000,00			
472	5.	ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ ДОХОДОВНЕ АКТИВНОСТИ:	3.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 3.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 150.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 2.850.000,00			
424	6.	РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА 2 ОПШТИНЕ ИРИГ:	10.800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 10.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 10.800.000,00			
423	7.	Михољски сусрети села 2024.године:	430.000,00	0,00	0,00
426	7.	Михољски сусрети села 2024.године:	70.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 500.000,00			
415	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	19.000,00	0,00	0,00
416	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	2.141.000,00	0,00	0,00
421	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	150.000,00	0,00	0,00
423	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	4.749.000,00	0,00	0,00
426	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	206.960,00	0,00	0,00
481	8.	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА:	329.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2024			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта: 7.594.960,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.871.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 55.960,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 3.668.000,00			

Члан 7.

Члан 9. мења се и гласи:

“Приходи и примања буџета општине Ириг за 2024. годину према економској класификацији и изворима финансирања.”

ПЛАН ПРИХОДА

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ

2024

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	0,00	0,00	17.508.050,00	17.508.050,00	0,84
311000	КАПИТАЛ	0,00	0,00	17.508.050,00	17.508.050,00	0,84
321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	0,00	0,00	249.729.596,00	249.729.596,00	11,94
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	249.729.596,00	249.729.596,00	11,94
711111	Порез на зараде	209.171.627,00	0,00	0,00	209.171.627,00	10,00
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	0,77
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	21.500.000,00	0,00	0,00	21.500.000,00	1,03
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,01
711147	Порез на земљиште	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00	0,00
711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,01
711191	Порез на остале приходе	17.250.000,00	0,00	0,00	17.250.000,00	0,83
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,03
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	265.088.127,00	0,00	0,00	265.088.127,00	12,68
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	73.000.000,00	0,00	0,00	73.000.000,00	3,49
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	50.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	2,39
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,24
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	85.000.000,00	0,00	0,00	85.000.000,00	4,07
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,22
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	218.100.000,00	0,00	0,00	218.100.000,00	10,43
714431	Комунална такса за коришћење рекламних панова, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	0,41
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,19
714552	Боравишна такса	23.000.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00	1,10
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,05
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,22
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01

	пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности					
714566	Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,04
714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	42.150.100,00	0,00	0,00	42.150.100,00	2,02
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,43
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,43
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	142.038,00	142.038,00	0,01
732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	142.038,00	142.038,00	0,01
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	48.215.200,00	48.215.200,00	2,31
733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	123.897.506,00	123.897.506,00	5,93
733158	Ненаменски трансфери од АП Војводина у корист нивоа општина	86.050.730,00	0,00	0,00	86.050.730,00	4,12
733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	50.224.000,00	50.224.000,00	2,40
733252	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	0,00	792.575.000,00	792.575.000,00	37,91
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	86.050.730,00	0,00	1.014.911.706,00	1.100.962.436,00	52,66
741152	Приходи од камата на средства корисника буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих овлашћени општински орган потписује уговор о депоновању средстава по виђењу	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,86
741414	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања општина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	26.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	1,24
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	1,91
741596	Накнада за коришћење дрвета	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,03
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	84.900.000,00	0,00	0,00	84.900.000,00	4,06
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.380.000,00	0,00	0,00	3.380.000,00	0,16
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,02
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	6.700.000,00	0,00	0,00	6.700.000,00	0,32
742251	Општинске административне таксе	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,13
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,16
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0,00	0,00	738.228,00	738.228,00	0,04
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	16.750.000,00	0,00	738.228,00	17.488.228,00	0,84
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0,00	0,00	107.000,00	107.000,00	0,01
744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	правних лица у корист нивоа општина					
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	0,00	107.000,00	107.000,00	0,01
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	560.000,00	0,00	2.420,00	562.420,00	0,03
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	560.000,00	0,00	2.420,00	562.420,00	0,03
771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,08
771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0,00	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,08
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	83.300.000,00	0,00	0,00	83.300.000,00	3,98
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	83.300.000,00	0,00	0,00	83.300.000,00	3,98
921151	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција, у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно		806.009.957,00	0,00	1.284.839.038,00	2.090.848.995,00	100,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Члан 10. мења се и гласи:

“Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга у износу од 2.090.848.995,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:”

ПЛАН РАСХОДА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ

2024

Шифра функц. клас. сиф.	Број пози- ције	Еко- ном. клас. сиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопс- твених изво- ра 04	Средства из осталих извора	Укупно	Стр- укт- ура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Про- грам	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив- ност	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.090.000,00	0,00	0,00	4.090.000,00	0,20
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	625.000,00	0,00	0,00	625.000,00	0,03
110	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
110	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,01
110	5/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,04
110	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
110	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	0,50
110	8/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
110	9/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
110	10/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,04
110	11/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за активност	0001	Функционисање скупштине		17.647.001,00	0,00	0,00	17.647.001,00	0,84
Извори финансирања за функцију 110:								

		01	Приходе из буџета		17.647.001,00				
Укупно за функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			17.647.001,000,00	0,00	17.647.001,00	0,84	
Функци. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту							
Про- грам	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Про- јекат	2101- 4001	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА							
160	12/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.000,00	0,00	14.000,00	19.000,00	0,00	
160	13/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.400.000,00	0,00	741.000,00	2.141.000,00	0,10	
160	14/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
160	15/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.877.000,00	0,00	2.872.000,00	4.749.000,00	0,23	
160	16/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	110.000,00	0,00	96.960,00	206.960,00	0,01	
160	17/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	329.000,00	0,00	0,00	329.000,00	0,02	
Укупно за пројекат	2101- 4001	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА		3.871.000,000,00	3.723.960,00	7.594.960,00	0,36		
Извори финансирања за функцију 160:									
		01	Приходе из буџета	3.871.000,00					
		07	Трансфере од других нивоа власти			3.668.000,00			
		17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти			55.960,00			
Укупно за функц. клас.	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		3.871.000,000,00	3.723.960,00	7.594.960,00	0,36		
Извори финансирања за раздео 1:									
		01	Приходе из буџета	21.518.001,00					
		07	Трансфере од других нивоа власти			3.668.000,00			
		17	Неуtroшена средства трансфера од других нивоа власти			55.960,00			
Укупно за раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		21.518.001,000,00	3.723.960,00	25.241.961,00	1,21		
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ							
Функци. клас.	111	Извршни и законодавни органи							
Про- грам	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
Актив- ност	0002	Функционисање извршних органа							
111	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.450.000,00	0,00	0,00	4.450.000,00	0,21	
111	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,03	
111	20/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	
111	21/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	0,01	
111	22/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	
111	23/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01	
111	24/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,09	
111	25/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за активност	0002	Функционисање извршних органа		7.766.000,000,00	0,00	7.766.000,00	0,37		
Извори финансирања за функцију 111:									
		01	Приходе из буџета	7.766.000,00					
Укупно за	111	Извршни и законодавни органи		7.766.000,000,00	0,00	7.766.000,00	0,37		

функц. клас.									
Извори финансирања за раздео 2:									
		01		Приходе из буџета		7.766.000,00			
Укупно за раздео		2		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		7.766.000,00		0,00 7.766.000,00 0,37	
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ									
Функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи									
Про-грам 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност 0002 Функционисање извршних органа									
111	26/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	
111	27/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00	
111	28/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,13	
Укупно за активност		0002 Функционисање извршних органа		2.845.000,00		0,00		2.845.000,00 0,14	
Извори финансирања за функцију 111:									
		01		Приходе из буџета		2.845.000,00			
Укупно за функци. клас.		111		Извршни и законодавни органи		2.845.000,00		0,00 2.845.000,00 0,14	
Извори финансирања за раздео 3:									
		01		Приходе из буџета		2.845.000,00			
Укупно за раздео		3		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		2.845.000,00		0,00 2.845.000,00 0,14	
Раздео 4 ОПШТИНСКА УПРАВА									
Функц. клас. 040 Породица и деца									
Про-грам 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА									
Активност 0019 Подршка деци и породици са децом									
040	29/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	8.400.000,00	0,00	1.639.906,00	10.039.906,00	0,48	
Укупно за активност		0019 Подршка деци и породици са децом		8.400.000,00		1.639.906,00		10.039.906,00 0,48	
Активност 0020 Подршка рађању и родитељству									
040	30/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10	
Укупно за активност		0020 Подршка рађању и родитељству		2.000.000,00		0,00		2.000.000,00 0,10	
Извори финансирања за функцију 040:									
		01		Приходе из буџета		10.400.000,00			
		07		Трансфере од других нивоа власти		1.639.906,00			
Укупно за функци. клас.		040		Породица и деца		10.400.000,00		1.639.906,00 12.039.906,00 0,58	
Функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту									
Про-грам 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА									

грам								
Активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи								
070	31/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,03
070	32/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	6.000.000,00	0,00	1.175.445,00	7.175.445,00	0,34
070	33/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,04
Укупно за активност 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи				7.430.000,00	0,00	1.175.445,00	8.605.445,00	0,41
Пројекат 0902-4001 КУПОВИНА СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ								
070	34/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	195.000,00	0,00	9.205.000,00	9.400.000,00	0,45
Укупно за пројекат 0902-4001 КУПОВИНА СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ				195.000,00	0,00	9.205.000,00	9.400.000,00	0,45
Пројекат 0902-4002 КУПОВИНА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ								
070	35/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	80.000,00	0,00	3.800.000,00	3.880.000,00	0,19
Укупно за пројекат 0902-4002 КУПОВИНА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ				80.000,00	0,00	3.800.000,00	3.880.000,00	0,19
Пројекат 0902-4003 ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ ДОХОДОВНЕ АКТИВНОСТИ								
070	36/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	150.000,00	0,00	2.850.000,00	3.000.000,00	0,14
Укупно за пројекат 0902-4003 ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ ДОХОДОВНЕ АКТИВНОСТИ				150.000,00	0,00	2.850.000,00	3.000.000,00	0,14
Извори финансирања за функцију 070:								
01 Приходе из буџета				7.855.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти				8.955.445,00				
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				8.075.000,00				
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту				7.855.000,00	0,00	17.030.445,00	24.885.445,00	1,19
Функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту								
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0005 Обновљање делатности установа социјалне заштите								
090	37/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,57
Укупно за активност 0005 Обновљање делатности установа социјалне заштите				12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	0,57
Активност 0018 Подршка реализацији програма Црвеног крста								
090	38/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.106.000,00	0,00	0,00	6.106.000,00	0,29
Укупно за активност 0018 Подршка реализацији програма Црвеног крста				6.106.000,00	0,00	0,00	6.106.000,00	0,29
Извори финансирања за функцију 090:								
01 Приходе из буџета				18.106.000,00				
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту				18.106.000,00	0,00	0,00	18.106.000,00	0,87

Функци. клас. 130 Опште услуге									
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина									
130	39/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	44.005.000,00	0,00	0,00	44.005.000,00	2,10	
130	40/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.660.000,00	0,00	0,00	6.660.000,00	0,32	
130	41/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
130	42/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,06	
130	43/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,11	
130	44/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,07	
130	45/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	19.520.000,00	0,00	0,00	19.520.000,00	0,93	
130	46/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,03	
130	47/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13.890.000,00	0,00	0,00	13.890.000,00	0,66	
130	48/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01	
130	49/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,09	
130	50/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.750.000,00	0,00	0,00	3.750.000,00	0,18	
130	51/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	3.950.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	0,19	
130	52/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,16	
130	53/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	
130	54/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29	
130	55/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	
130	56/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.601.000,00	0,00	0,00	1.601.000,00	0,08	
130	57/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,03	
130	58/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				110.928.000,00	0,00	0,00	110.928.000,00	5,31	
Извори финансирања за функцију 130:									
01 Приходе из буџета				110.928.000,00					
Укупно за функци. клас. 130 Опште услуге				110.928.000,00	0,00	0,00	110.928.000,00	5,31	
Функци. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту									
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
Активност 0009 Текућа буџетска резерва									
160	59/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,24	
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,24	
Активност 0010 Стална буџетска резерва									
160	60/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Извори финансирања за функцију 160:									
01 Приходе из буџета				5.001.000,00					

Укупно за функц. клас.		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		5.001.000,00	0,00	5.001.000,00	0,24	
Функц. клас.		170	Трансакције јавног дуга						
Про- грам		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив- ност		0003	Сервисирање јавног дуга						
170	61/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА		800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,04
170	62/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
170	63/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА		6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	0,33
Укупно за активност		0003	Сервисирање јавног дуга		7.640.000,00	0,00	0,00	7.640.000,00	0,37
Извори финансирања за функцију 170:									
		01	Приходе из буџета		7.640.000,00				
Укупно за функц. клас.		170	Трансакције јавног дуга		7.640.000,00	0,00	0,00	7.640.000,00	0,37
Функц. клас.		310	Услуге полиције						
Про- грам		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив- ност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
310	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
310	65/0	426000	МАТЕРИЈАЛ		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
310	66/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
310	67/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
310	68/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина		301.002,00	0,00	0,00	301.002,00	0,01
Извори финансирања за функцију 310:									
		01	Приходе из буџета		301.002,00				
Укупно за функц. клас.		310	Услуге полиције		301.002,00	0,00	0,00	301.002,00	0,01
Функц. клас.		360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту						
Про- грам		0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Актив- ност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама						
360	69/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
360	70/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
360	71/0	426000	МАТЕРИЈАЛ		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
360	72/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
Укупно за активност		0014	Управљање у ванредним ситуацијама		500.003,00	0,00	0,00	500.003,00	0,02
Про- грам		0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Про-		0701-	Унапређење безбедности у саобраћају						

Проект 4001									
360	72/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		0,00	0,00	485.000,00	485.000,00	0,02
360	72/2	426000	МАТЕРИЈАЛ		0,00	0,00	265.000,00	265.000,00	0,01
360	72/3	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		0,00	0,00	750.000,00	750.000,00	0,04
360	72/4	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за пројекат 4001				0701- Унапређење безбедности у саобраћају	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,12
Извори финансирања за функцију 360:									
01 Приходе из буџета							500.003,00		
07 Трансфере од других нивоа власти							2.500.000,00		
Укупно за функци. клас. 360				Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	500.003,00	0,00	2.500.000,00	3.000.003,00	0,14
Функци. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови									
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ									
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања									
411	73/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.000,00	0,00	82.000,00	83.000,00	0,00
411	74/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ		1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
Укупно за активност 0002				Мере активне политике запошљавања	1.001,00	0,00	82.000,00	83.001,00	0,00
Активност 0003 Подршка економском развоју и промоцији предузетништва									
411	75/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
Укупно за активност 0003				Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 411:									
01 Приходе из буџета							501.001,00		
08 Добровољне трансфере од физичких и правних лица							82.000,00		
Укупно за функци. клас. 411				Општи економски и комерцијални послови	501.001,00	0,00	82.000,00	583.001,00	0,03
Функци. клас. 421 Пољопривреда									
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ									
Активност 0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници									
421	76/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
421	77/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
421	78/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,48
421	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	0,96
421	80/0	426000	МАТЕРИЈАЛ		200.000,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	0,06
421	81/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
421	82/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА		2.580.000,00	0,00	0,00	2.580.000,00	0,12
421	83/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
421	84/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за активност 0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	33.784.000,00	0,00	1.000.000,00	34.784.000,00	1,66

Активност 0002 Мере подршке руралном развоју									
421	85/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,07	
Укупно за активност 0002 Мере подршке руралном развоју				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,07	
Пројекат 0101- РЕХАБИЛИТАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ, КО РИВИЦА									
421	85/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.297.640,00	0,00	109.921.225,00	113.218.865,00	5,41	
Укупно за пројекат 0101- РЕХАБИЛИТАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ, КО РИВИЦА				3.297.640,00	0,00	109.921.225,00	113.218.865,00	5,41	
Извори финансирања за функцију 421:									
01 Приходе из буџета				38.581.640,00					
07 Трансфере од других нивоа власти						109.921.225,00			
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти						1.000.000,00			
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда				38.581.640,00	0,00	110.921.225,00	149.502.865,00	7,15	
Функци. клас. 451 Друмски саобраћај									
Пројекат 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА									
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре									
451	86/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.700.000,00	0,00	0,00	9.700.000,00	0,46	
451	87/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	26.700.000,00	0,00	0,00	26.700.000,00	1,28	
451	88/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
451	89/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				36.551.000,00	0,00	0,00	36.551.000,00	1,75	
Пројекат 0701- ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ СТАЗЕ ЗДРАВЉА У ВРДНИКУ									
451	90/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	
451	91/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	8.300.000,00	0,00	0,00	8.300.000,00	0,40	
Укупно за пројекат 0701- ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ СТАЗЕ ЗДРАВЉА У ВРДНИКУ				8.400.000,00	0,00	0,00	8.400.000,00	0,40	
Пројекат 0701- ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НОВОЈ БАЊИ У ВРДНИКУ									
451	91/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,01	
451	92/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9.100.000,00	0,00	150.225.000,00	159.325.000,00	7,62	
Укупно за пројекат 0701- ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НОВОЈ БАЊИ У ВРДНИКУ				9.350.000,00	0,00	150.225.000,00	159.575.000,00	7,63	
Пројекат 0701- ИЗГРАДЊА ПАНОРАМСКОГ ПУТА ИРИГ- ВРДНИК									
451	93/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,43	
Укупно за пројекат 0701- ИЗГРАДЊА ПАНОРАМСКОГ ПУТА ИРИГ- ВРДНИК				9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,43	
Пројекат 0701- Систем видео надзора и аутоматске детекције и кажњавања саобраћајних прекршаја									
451	94/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	35.000.000,00	35.000.000,00	1,67	

Укупно за пројекат		0701- 5008	Систем видео надзора и аутоматске детекције и кажњавања саобраћајних прекршаја		0,000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	1,67	
Про-јекат		0701- 5001	ИЗГРАДЊА ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАЦИОНАЛНОМ ПАРКУ ФРУШКА ГОРА -ИСПОД КУЛЕ						
451	94/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		612.000,00	0,00	24.000.000,00	24.612.000,00	1,18
Укупно за пројекат		0701- 5001	ИЗГРАДЊА ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАЦИОНАЛНОМ ПАРКУ ФРУШКА ГОРА-ИСПОД КУЛЕ		612.000,00	0,00	24.000.000,00	24.612.000,00	1,18
Про-јекат		0701- 5003	РЕХАБИЛИТАЦИЈА НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА У КО РИВИЦА						
451	94/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		3.241.000,00	0,00	0,00	3.241.000,00	0,16
Укупно за пројекат		0701- 5003	РЕХАБИЛИТАЦИЈА НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА У КО РИВИЦА		3.241.000,00	0,00	0,00	3.241.000,00	0,16
Про-јекат		0701- 5004	БИЦИКЛИСТИЧКА СТАЗА ВРДНИК-ПАВЛОВЦИ						
451	94/3	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		3.570.000,00	0,00	0,00	3.570.000,00	0,17
Укупно за пројекат		0701- 5004	БИЦИКЛИСТИЧКА СТАЗА ВРДНИК-ПАВЛОВЦИ		3.570.000,00	0,00	0,00	3.570.000,00	0,17
Извори финансирања за функцију 451:									
		01	Приходе из буџета		70.724.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти				169.225.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				40.000.000,00		
Укупно за функц. клас.		451	Друмски саобраћај		70.724.000,00	209.225.000,00	279.949.000,00	13,39	
Функци. клас.		473	Туризам						
Про-грам		1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Активност		0001	Управљање развојем туризма						
473	95/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
473	96/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,07
473	97/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за активност		0001	Управљање развојем туризма		1.502.000,00	0,00	0,00	1.502.000,00	0,07
Про-јекат		1502- 5004	УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРИЈА ЗА ПОТРЕБЕ ИНФО ЦЕНТРА У ИРИГУ						
473	98/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА		1,00	0,00	130.265,00	130.266,00	0,01
Укупно за пројекат		1502- 5004	УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРИЈА ЗА ПОТРЕБЕ ИНФО ЦЕНТРА У ИРИГУ		1,00	0,00	130.265,00	130.266,00	0,01
Про-јекат		1502- 4001	Михољски сусрети села 2024.године						
473	98/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		0,00	0,00	430.000,00	430.000,00	0,02
473	98/2	426000	МАТЕРИЈАЛ		0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1502- 4001	Михољски сусрети села 2024.године		0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,02
Извори финансирања за функцију 473:									
		01	Приходе из буџета		1.502.001,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти				500.000,00		

17		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		130.265,00	
Укупно за функц. клас.	473	Туризам	1.502.001,000,00	630.265,00	2.132.266,00 0,10
Функц. клас.	474	Вишенаменски развојни пројекти			
Про- грам	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Актив- ност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
	474	99/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.500.000,00 0,00 0,00 3.500.000,00 0,17
Укупно за активност	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	3.500.000,000,00	0,00	3.500.000,00 0,17
Извори финансирања за функцију 474:					
	01	Приходе из буџета		3.500.000,00	
Укупно за функц. клас.	474	Вишенаменски развојни пројекти	3.500.000,000,00	0,00	3.500.000,00 0,17
Функц. клас.	510	Управљање отпадом			
Про- грам	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Актив- ност	0005	Управљање комуналним отпадом			
	510	100/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	14.000.000,00 0,00 0,00 14.000.000,00 0,67
Укупно за активност	0005	Управљање комуналним отпадом	14.000.000,000,00	0,00	14.000.000,00 0,67
Про- јекат	0401- 5008	УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА С ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА			
	510	101/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.150.000,00 0,00 5.550.709,00 6.700.709,00 0,32
Укупно за пројекат	0401- 5008	УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА С ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	1.150.000,000,00	5.550.709,00	6.700.709,00 0,32
Про- грам	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
Актив- ност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
	510	102/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	23.500.000,00 0,00 0,00 23.500.000,00 1,12
Укупно за активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	23.500.000,000,00	0,00	23.500.000,00 1,12
Извори финансирања за функцију 510:					
	01	Приходе из буџета		38.650.000,00	
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		5.550.709,00	
Укупно за функц. клас.	510	Управљање отпадом	38.650.000,000,00	5.550.709,00	44.200.709,00 2,11
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама			
Про- грам	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Актив- ност	0004	Управљање отпадним водама			

520	103/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	1,00	0,00	
Укупно за 0004 Управљање отпадним водама активност				1.000,00	0,00	1,00	0,00	
Про- 0401- јекат 5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ У ИРИГУ								
520	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за 0401- РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ пројекат 5001 МРЕЖЕ У ИРИГУ				1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	
Про- 0401- јекат 5002 ИЗГРАДЊА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ВРДНИКУ								
520	105/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.000.000,00	0,00	550.000.000,00	565.000.000,00	27,02
Укупно за 0401- ИЗГРАДЊА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ пројекат 5002 ВОДА У ВРДНИКУ				15.000.000,00	550.000.000,00	565.000.000,00	27,02	
Про- 0401- јекат 5005 ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ЈАСКУ И МАЛОЈ РЕМЕТИ								
520	105/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,08	
Укупно за 0401- ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА пројекат 5005 ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ЈАСКУ И МАЛОЈ РЕМЕТИ				1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,08	
Про- 0401- јекат 5003 ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ВРДНИК								
520	105/2	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.800.000,00	0,00	60.000.000,00	61.800.000,00	2,96
Укупно за 0401- ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ пројекат 5003 ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ВРДНИК				1.800.000,00	60.000.000,00	61.800.000,00	2,96	
Извори финансирања за функцију 520:								
01 Приходе из буџета				18.401.001,00				
07 Трансфере од других нивоа власти				610.000.000,00				
Укупно за 520 Управљање отпадним водама функц. клас.				18.401.001,00 610.000.000,00 628.401.001,00 30,05				
Функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика								
Про- грам 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
540	106/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	16.500.000,00	0,00	0,00	16.500.000,00	0,79
540	106/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,11
Укупно за 0002 Одржавање јавних зелених површина активност				18.900.000,00 0,00 18.900.000,00 0,90				
Извори финансирања за функцију 540:								
01 Приходе из буџета				18.900.000,00				
Укупно за 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика функц. клас.				18.900.000,00 0,00 18.900.000,00 0,90				
Функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту								
Про- грам 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност 0001 Управљање заштитом животне средине								

560	107/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
560	108/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.650.000,00	0,00	991.200,00	3.641.200,00	0,17
560	109/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Укупно за 0001 Управљање заштитом животне средине активност				2.750.000,00	0,00	991.200,00	3.741.200,00	0,18
Про-грам 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Про-јекат 0501- НАБАВКА КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС ИЛИ БИОМАСУ У ЦИЉУ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ								
560	109/2	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.000.000,00	0,00	4.000.000,00	5.000.000,00	0,24
Укупно за пројекат 0501- НАБАВКА КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС ИЛИ БИОМАСУ У ЦИЉУ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ				1.000.000,00	0,00	4.000.000,00	5.000.000,00	0,24
Извори финансирања за функцију 560:								
01 Приходе из буџета				3.750.000,00				
07 Трансфере од других нивоа власти				4.991.200,00				
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту				3.750.000,00	0,00	4.991.200,00	8.741.200,00	0,42
Функц. клас. 620 Развој заједнице								
Про-грам 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Про-јекат 0501- ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА								
620	109/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2.820.000,00	0,00	810.193,00	3.630.193,00	0,17
Укупно за пројекат 0501- ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА				2.820.000,00	0,00	810.193,00	3.630.193,00	0,17
Про-грам 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Про-јекат 0602- ИЗГРАДЊА ВАТРОГАСНОГ ДОМА								
620	110/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за пројекат 0602- ИЗГРАДЊА ВАТРОГАСНОГ ДОМА 5001				1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Про-јекат 0602- РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ИРИГУ								
620	111/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.000.000,00	0,00	10.000.000,00	13.000.000,00	0,62
Укупно за пројекат 0602- РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ИРИГУ 5002				3.000.000,00	0,00	10.000.000,00	13.000.000,00	0,62
Про-грам 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								
620	112/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
620	113/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02
620	114/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
620	115/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,36

Укупно за 0001 Просторно и урбанистичко планирање активност				9.050.000,00	0,00	9.050.000,00	0,43	
Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем								
620	116/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
620	117/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
620	118/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,14
620	119/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,03
Укупно за 0003 Управљање грађевинским земљиштем активност				3.800.000,00	0,00	3.800.000,00	0,18	
Активност 0006 Означавање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима								
620	120/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за 0006 Означавање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима активност				0,00	0,00	0,00	0,00	
Пројекат 1101- УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА								
620	120/1	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000,00	0,00	208.829.596,00	208.830.596,00	9,99
620	120/2	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,04
620	121/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.550.000,00	0,00	0,00	3.550.000,00	0,17
620	122/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за 1101- УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА пројекат 5001 ИРИГА				3.552.000,00	209.729.596,00	213.281.596,00	10,20	
Пројекат 1101- РЕКОНСТРУКЦИЈА КАСКАДА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ КОД ДОМА КУЛТУРЕ И ШКОЛЕ У ИРИГУ (израда пројектно техничке документације)								
620	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,33
Укупно за 1101- РЕКОНСТРУКЦИЈА КАСКАДА И ПАРТЕРНО пројекат 5002 УРЕЂЕЊЕ КОД ДОМА КУЛТУРЕ И ШКОЛЕ У ИРИГУ (израда пројектно техничке документације)				7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,33	
Пројекат 1101- РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА 2 ОПШТИНЕ ИРИГ								
620	123/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	10.800.000,00	0,00	0,00	10.800.000,00	0,52
Укупно за 1101- РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА 2 ОПШТИНЕ ИРИГ пројекат 4001				10.800.000,00	0,00	10.800.000,00	0,52	
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0004 Зоохигијена								
620	124/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,05
Укупно за 0004 Зоохигијена активност				1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,05	
Активност 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге								
620	125/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	11.500.000,00	0,00	0,00	11.500.000,00	0,55
Укупно за 0006 Одржавање гробаља и погребне услуге активност				11.500.000,00	0,00	11.500.000,00	0,55	
Пројекат 1102- РЕКОНСТРУКЦИЈА ПАРКА И ПИЈАЦЕ У ВРДНИКУ								
620	126/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,11

Укупно за пројекат		1102- РЕКОНСТРУКЦИЈА ПАРКА И ПИЈАЦЕ У ВРДНИКУ	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	0,11		
Про-грам		1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Про-јекат		1501- ИЗГРАДЊА КОМПЛЕКСА ЈАВНОГ ПАРКА У ЗОНИ НОВЕ БАЊЕ У ВРДНИКУ – I ФАЗА						
620	126/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.500.000,00	0,00	50.224.000,00	51.724.000,00	2,47
Укупно за пројекат		1501- ИЗГРАДЊА КОМПЛЕКСА ЈАВНОГ ПАРКА У ЗОНИ НОВЕ БАЊЕ У ВРДНИКУ - I ФАЗА	1.500.000,00	0,00	50.224.000,00	51.724.000,00	2,47	
Про-грам		1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
Про-јекат		1502- ПРОЈЕКАТ- НОВА БАЊА ВРДНИК						
620	127/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,00	0,00		1,00	0,00
620	128/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	53.500.000,00	0,00	0,00	53.500.000,00	2,56
Укупно за пројекат		1502- ПРОЈЕКАТ- НОВА БАЊА ВРДНИК	53.500.001,00	0,00	0,00	53.500.001,00	2,56	
Про-јекат		1502- ИЗГРАДЊА ВИДИКОВЦА СА ВИНСКИМ ПАРКОМ У ИРИГУ-ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА						
620	129/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29
Укупно за пројекат		1502- ИЗГРАДЊА ВИДИКОВЦА СА ВИНСКИМ ПАРКОМ У ИРИГУ-ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29	
Про-јекат		1502- РЕВИЗИЈА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИРИШКИХ ПОДРУМА						
620	130/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1502- РЕВИЗИЈА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИРИШКИХ ПОДРУМА	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Извори финансирања за функцију 620:								
01 Приходе из буџета			115.924.001,00					
07 Трансфере од других нивоа власти			60.974.000,00					
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			209.729.596,00					
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			60.193,00					
Укупно за функц. клас.		620 Развој заједнице	115.924.001,00	0,00	270.763.789,00	386.687.790,00	18,49	
Функц. клас.		630 Водоснабдевање						
Про-грам		1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност		0008 Управљање и снабдевање водом за пиће						
630	131/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.900.000,00	0,00	0,00	9.900.000,00	0,47
630	132/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01
630	133/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
630	134/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29
630	135/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,06
Укупно за активност		0008 Управљање и снабдевање водом за пиће	17.500.000,00	0,00	0,00	17.500.000,00	0,84	
Про-		1102- ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ПОВЕЗИВАЊЕ БУНАРА У ЈАСКУ						

јекат 5005									
630	136/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
630	137/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	2.500.000,00	2.501.000,00	0,12	
Укупно за пројекат 1102- ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ПОВЕЗИВАЊЕ 5005 БУНАРА У ЈАСКУ				2.000.000,00	2.500.000,00	2.502.000,00	0,12		
Извори финансирања за функцију 630:									
01 Приходе из буџета				17.502.000,00					
15 Неутрошена средства донација из ранијих година				2.500.000,00					
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање				17.502.000,00 2.500.000,00 20.002.000,00 0,96					
Функци. клас. 640 Улична расвета									
Про-грам 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ									
Про-јекат 0501- РЕКОНСТРУКЦИЈА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ОПШТИНЕ ИРИГ									
640	138/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	0,64	
Укупно за пројекат 0501- РЕКОНСТРУКЦИЈА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ОПШТИНЕ ИРИГ				13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	0,64	
Про-грам 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем									
640	139/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7.300.000,00	0,00	0,00	7.300.000,00	0,35	
640	140/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	
640	141/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,10	
640	142/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,15	
Укупно за активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем				12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	0,60	
Извори финансирања за функцију 640:									
01 Приходе из буџета				25.900.000,00					
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета				25.900.000,00 0,00 25.900.000,00 1,24					
Функци. клас. 740 Услуге јавног здравства									
Про-грам 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите									
740	143/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	15.261.000,00	0,00	0,00	15.261.000,00	0,73	
Укупно за активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите				15.261.000,00	0,00	0,00	15.261.000,00	0,73	
Извори финансирања за функцију 740:									
01 Приходе из буџета				15.261.000,00					
Укупно за функц. клас. 740 Услуге јавног здравства				15.261.000,00 0,00 15.261.000,00 0,73					
Функци. 760 Здравство неklasификовано на другом месту									

клас.									
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
Активност 0002 Мртвозорство									
760	144/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,02	
Укупно за активност 0002 Мртвозорство				380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,02	
Активност 0003 Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље									
760	145/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
Укупно за активност 0003 Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље				150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
Извори финансирања за функцију 760:									
01 Приходе из буџета				530.000,00					
Укупно за функци. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту				530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,03	
Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта									
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ									
Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима									
810	146/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,86	
Укупно за активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	0,86	
Активност 0005 Спровођење омладинске политике									
810	147/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	
810	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.003,00	0,00	0,00	2.003,00	0,00	
810	149/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	
810	150/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000,00	0,00	200.000,00	350.000,00	0,02	
Укупно за активност 0005 Спровођење омладинске политике				152.005,00	0,00	200.000,00	352.005,00	0,02	
Пројекат 1301- САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У ПАРКИЋУ У ИРИГУ									
810	151/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29	
Укупно за пројекат 1301- САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У ПАРКИЋУ У ИРИГУ				6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,29	
Пројекат 1301- САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА НА РУДАРУ У ВРДНИКУ									
810	152/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Укупно за пројекат 1301- САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА НА РУДАРУ У ВРДНИКУ				1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
Извори финансирања за функцију 810:									
01 Приходе из буџета				24.153.005,00					
07 Трансфере од других нивоа власти						200.000,00			
Укупно за функци. клас. 810 Услуге рекреације и спорта				24.153.005,00	0,00	200.000,00	24.353.005,00	1,16	

Функци. клас.	820 Услуге културе									
Програм	1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
Активност	0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва									
820	153/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,35		
Укупно за активност	0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		7.400.000,00,00		0,00	7.400.000,00	0,35		
Извори финансирања за функцију 820:										
01 Приходе из буџета				7.400.000,00						
Укупно за функци. клас.	820	Услуге културе		7.400.000,00,00		0,00	7.400.000,00	0,35		
Функци. клас.	830 Услуге емитовања и штампања									
Програм	1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
Активност	0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања									
830	154/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,33		
830	155/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,01		
Укупно за активност	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања		7.300.000,00,00		0,00	7.300.000,00	0,35		
Извори финансирања за функцију 830:										
01 Приходе из буџета				7.300.000,00						
Укупно за функци. клас.	830	Услуге емитовања и штампања		7.300.000,00,00		0,00	7.300.000,00	0,35		
Функци. клас.	840 Верске и остале услуге заједнице									
Програм	1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
Активност	0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа									
840	156/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,04		
Укупно за активност	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		900.000,00,00		0,00	900.000,00	0,04		
Извори финансирања за функцију 840:										
01 Приходе из буџета				900.000,00						
Укупно за функци. клас.	840	Верске и остале услуге заједнице		900.000,00,00		0,00	900.000,00	0,04		
Функци. клас.	912 Основно образовање									
Програм	2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ									
Активност	0001 Реализација делатности основног образовања									
912	157/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,43		
912	158/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.050.000,00	0,00	0,00	4.050.000,00	0,19		
912	159/0	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	37.997.000,00	0,00	0,00	37.997.000,00	1,82		

912	160/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
Укупно за 0001 Реализација делатности основног образовања активност				51.047.001,00	0,00	51.047.001,00	2,44	
Про- 2003-јекат 5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА СТАРОГ ЗАБАВИШТА У ВРДНИКУ-ПРОЈЕКАТ								
912	161/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,02
Укупно за 2003-пројекат 5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА СТАРОГ ЗАБАВИШТА У ВРДНИКУ-ПРОЈЕКАТ				400.000,00	0,00	400.000,00	0,02	
Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходе из буџета				51.447.001,00				
Укупно за 912 Основно образовање функц. клас.				51.447.001,00	0,00	51.447.001,00	2,46	
Функци. клас. 920 Средње образовање								
Про-грам 2004 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ								
Активност 0001 Реализација делатности средњег образовања								
920	162/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10.525.000,00	0,00	0,00	10.525.000,00	0,50
Укупно за 0001 Реализација делатности средњег образовања активност				10.525.000,00	0,00	10.525.000,00	0,50	
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходе из буџета				10.525.000,00				
Укупно за 920 Средње образовање функц. клас.				10.525.000,00	0,00	10.525.000,00	0,50	
Глава 4.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								
Функци. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
Про-грам 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање месних заједница								
160	163/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,04
160	164/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,01
160	165/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.887.000,00	0,00	0,00	3.887.000,00	0,19
160	166/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00
160	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	787.000,00	0,00	0,00	787.000,00	0,04
160	168/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	11.230.000,00	0,00	0,00	11.230.000,00	0,54
160	169/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	34.300,00	0,00	0,00	34.300,00	0,00
160	170/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	923.000,00	0,00	0,00	923.000,00	0,04
160	171/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,04
160	172/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	7.400.000,00	0,00	0,00	7.400.000,00	0,35
160	173/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,04
Укупно за 0002 Функционисање месних заједница активност				26.935.300,00	0,00	26.935.300,00	1,29	
Извори финансирања за функцију 160:								
01 Приходе из буџета				26.935.300,00				
Укупно за 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту функц. клас.				26.935.300,00	0,00	26.935.300,00	1,29	

Извори финансирања за главу 4.01:									
		01	Приходе из буџета	26.935.300,00					
Укупно за главу	4.01	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ		26.935.300,00,00		0,00		26.935.300,00 1,29	
Глава 4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА									
Функци. клас. 473 Туризам									
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА									
Активност 0001 Управљање развојем туризма									
473	174/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.440.000,00	0,00	0,00	5.440.000,00	0,26	
473	175/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	825.000,00	0,00	0,00	825.000,00	0,04	
473	176/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
473	177/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.000,00	0,00	150.000,00	151.000,00	0,01	
473	178/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,03	
473	179/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
473	180/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	760.000,00	0,00	0,00	760.000,00	0,04	
473	181/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,02	
473	182/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.720.000,00	0,00	0,00	4.720.000,00	0,23	
473	183/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,19	
473	184/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,02	
473	185/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,04	
473	186/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,01	
473	187/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
473	188/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.735.000,00	0,00	0,00	1.735.000,00	0,08	
473	189/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,02	
473	190/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,02	
473	191/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00	0,03	
Укупно за активност	0001	Управљање развојем туризма		21.637.000,00,00		150.000,00		21.787.000,00 1,04	
Пројекат 1502-5005 ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЦЕНТРАЛНОГ ПАРКА У БАЊИ ВРДНИК									
473	191/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.720.000,00	0,00	32.000.000,00	37.720.000,00	1,80	
Укупно за пројекат	1502-5005	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЦЕНТРАЛНОГ ПАРКА У БАЊИ ВРДНИК		5.720.000,00,00		32.000.000,00		37.720.000,00 1,80	
Извори финансирања за функцију 473:									
		01	Приходе из буџета	27.357.000,00					
		03	Социјалне доприносе	150.000,00					
		07	Трансфере од других нивоа власти	32.000.000,00					
Укупно за функци. клас.	473	Туризам		27.357.000,00,00		32.150.000,00		59.507.000,00 2,85	
Извори финансирања за главу 4.02:									
		01	Приходе из буџета	27.357.000,00					
		03	Социјалне доприносе	150.000,00					
		07	Трансфере од других нивоа власти	32.000.000,00					
Укупно за главу	4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА		27.357.000,00,00		32.150.000,00		59.507.000,00 2,85	
Глава 4.03 ДЕЧИЈА УСТАНОВА									
Функци. 911 Предшколско образовање									

клас.									
Програм 2002 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ									
Активност 0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања									
911	192/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	42.600.000,00	0,00	5.929.509,00	48.529.509,00	2,32	
911	193/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.500.000,00	0,00	925.000,00	7.425.000,00	0,36	
911	194/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,01	
911	195/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	956.000,00	0,00	1.500.000,00	2.456.000,00	0,12	
911	196/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.050.000,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,10	
911	197/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	71.000,00	0,00	0,00	71.000,00	0,00	
911	198/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.870.000,00	0,00	250.000,00	6.120.000,00	0,29	
911	199/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00	
911	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.936.000,00	0,00	419.852,00	2.355.852,00	0,11	
911	201/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,02	
911	202/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,02	
911	203/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	11.872.000,00	0,00	966.828,00	12.838.828,00	0,61	
911	204/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	
911	205/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
911	206/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
911	207/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	370.000,00	0,00	49.500,00	419.500,00	0,02	
Укупно за активност 0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				73.360.000,00	0,00	10.040.689,00	83.400.689,00	3,99	
Извори финансирања за функцију 911:									
01 Приходе из буџета				73.360.000,00					
03 Социјалне доприносе				1.500.000,00					
06 Донације од међународних организација				142.038,00					
07 Трансфере од других нивоа власти				7.499.500,00					
08 Добровољне трансфере од физичких и правних лица				25.000,00					
15 Неутрошена средства донација из ранијих година				2.814,00					
16 Родитељски динар за ваннаставне активности				738.228,00					
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				133.109,00					
Укупно за функци. клас. 911 Предшколско образовање				73.360.000,00 10.040.689,00 83.400.689,00 3,99					
Извори финансирања за главу 4.03:									
01 Приходе из буџета				73.360.000,00					
03 Социјалне доприносе				1.500.000,00					
06 Донације од међународних организација				142.038,00					
07 Трансфере од других нивоа власти				7.499.500,00					
08 Добровољне трансфере од физичких и правних лица				25.000,00					
15 Неутрошена средства донација из ранијих година				2.814,00					
16 Родитељски динар за ваннаставне активности				738.228,00					
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				133.109,00					
Укупно за главу 4.03 ДЕЧИЈА УСТАНОВА				73.360.000,00 10.040.689,00 83.400.689,00 3,99					
Глава 4.04 СРПСКА ЧИТАОНИЦА									
Функци. клас. 820 Услуге културе									
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе									

820	208/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	5.450.000,00	0,00	0,00	5.450.000,00	0,26
820	209/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	835.000,00	0,00	0,00	835.000,00	0,04
820	210/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	550.000,00	0,00	50.000,00	600.000,00	0,03
820	211/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,01
820	212/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
820	213/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.265.000,00	0,00	0,00	1.265.000,00	0,06
820	214/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	145.000,00	0,00	80.000,00	225.000,00	0,01
820	215/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.246.000,00	0,00	1.199.850,00	2.445.850,00	0,12
820	216/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	535.000,00	0,00	975.000,00	1.510.000,00	0,07
820	217/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,01
820	218/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,01
820	219/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	220/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,01
820	221/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	411.000,00	0,00	425.000,00	836.000,00	0,04
820	222/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	559.000,00	0,00	160.000,00	719.000,00	0,03
Укупно за 0001 Функционисање локалних установа културе активност				11.771.000,00	0,00	2.889.850,00	14.660.850,00	0,70
Извори финансирања за функцију 820:								
	01	Приходе из буџета		11.771.000,00				
	03	Социјалне доприносе				50.000,00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				2.839.850,00		
Укупно за 820 Услуге културе				11.771.000,00	0,00	2.889.850,00	14.660.850,00	0,70
Извори финансирања за главу 4.04:								
	01	Приходе из буџета		11.771.000,00				
	03	Социјалне доприносе				50.000,00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				2.839.850,00		
Укупно за 4.04 СРПСКА ЧИТАОНИЦА				11.771.000,00	0,00	2.889.850,00	14.660.850,00	0,70
Извори финансирања за раздео 4:								
	01	Приходе из буџета		771.505.955,00				
	03	Социјалне доприносе				1.700.000,00		
	06	Донације од међународних организација				142.038,00		
	07	Трансфере од других нивоа власти				1.011.246.126,00		
	08	Добровољне трансфере од физичких и правних лица				107.000,00		
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				249.729.596,00		
	15	Неуτροшена средства донација из ранијих година				2.502.814,00		
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности				738.228,00		
	17	Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти				14.949.276,00		
Укупно за 4 ОПШТИНСКА УПРАВА				771.505.955,00	0,00	1.281.115.078,00	2.052.621.033,00	98,17
Раздео 5 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функци. клас. 330 Судови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	223/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.720.000,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,08
330	224/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,01
330	225/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00

330	226/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,01
330	227/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
330	228/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
330	229/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
330	230/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	231/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
Укупно за 0004 Општинско/градско правобранилаштво активност				2.375.001,00	0,00	0,00	2.375.001,00	0,11
Извори финансирања за функцију 330:								
01 Приходе из буџета				2.375.001,00				
Укупно за 330 Судови				2.375.001,00	0,00	0,00	2.375.001,00	0,11
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Приходе из буџета				2.375.001,00				
Укупно за раздео 5 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				2.375.001,00	0,00	0,00	2.375.001,00	0,11
Извори финансирања за БК 0:								
01 Приходе из буџета				806.009.957,00				
03 Социјалне доприносе					1.700.000,00			
06 Донације од међународних организација					142.038,00			
07 Трансфере од других нивоа власти					1.014.914.126,00			
08 Добровољне трансфере од физичких и правних лица					107.000,00			
13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					249.729.596,00			
15 Неутрошена средства донација из ранијих година					2.502.814,00			
16 Родитељски динар за ваннаставне активности					738.228,00			
17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти					15.005.236,00			
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ				806.009.957,00	0,00	1.284.839.038,00	2.090.848.995,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2024-31.12.2024

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 040					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.039.906,00	10.400.000,00	0,00	1.639.906,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		12.039.906,00	10.400.000,00	0,00	1.639.906,00
Функц. клас. 070					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.885.445,00	7.855.000,00	0,00	17.030.445,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту		24.885.445,00	7.855.000,00	0,00	17.030.445,00
Функц. клас. 090					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.106.000,00	18.106.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита неklasификована на другом месту		18.106.000,00	18.106.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 110					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	17.647.001,00	17.647.001,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи,		17.647.001,00	17.647.001,00	0,00	0,00

финансијски и фискални послови и спољни послови					
Функц. клас. 111					
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	7.766.000,00	7.766.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	2.845.000,00	2.845.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		10.611.000,00	10.611.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 130					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	110.928.000,00	110.928.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		110.928.000,00	110.928.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 160					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	7.594.960,00	3.871.000,00	0,00	3.723.960,00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	31.936.300,00	31.936.300,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		39.531.260,00	35.807.300,00	0,00	3.723.960,00
Функц. клас. 170					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	7.640.000,00	7.640.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 170 Трансакције јавног дуга		7.640.000,00	7.640.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 310					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	301.002,00	301.002,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 310 Услуге полиције		301.002,00	301.002,00	0,00	0,00
Функц. клас. 330					
5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.375.001,00	2.375.001,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		2.375.001,00	2.375.001,00	0,00	0,00
Функц. клас. 360					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.000.003,00	500.003,00	0,00	2.500.000,00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту		3.000.003,00	500.003,00	0,00	2.500.000,00
Функц. клас. 411					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	583.001,00	501.001,00	0,00	82.000,00
Укупно за функц. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови		583.001,00	501.001,00	0,00	82.000,00
Функц. клас. 421					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	149.502.865,00	38.581.640,00	0,00	110.921.225,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		149.502.865,00	38.581.640,00	0,00	110.921.225,00
Функц. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	279.949.000,00	70.724.000,00	0,00	209.225.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друшки саобраћај		279.949.000,00	70.724.000,00	0,00	209.225.000,00
Функц. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	61.639.266,00	28.859.001,00	0,00	32.780.265,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		61.639.266,00	28.859.001,00	0,00	32.780.265,00
Функц. клас. 474					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 474 Вишенаменски развојни пројекти		3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 510					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	44.200.709,00	38.650.000,00	0,00	5.550.709,00

Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		44.200.709,00	38.650.000,00	0,00	5.550.709,00
Функц. клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	628.401.001,00	18.401.001,00	0,00	610.000.000,00
Укупно за функц. клас. 520 Управљање отпадним водама		628.401.001,00	18.401.001,00	0,00	610.000.000,00
Функц. клас. 540					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.900.000,00	18.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		18.900.000,00	18.900.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 560					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.741.200,00	3.750.000,00	0,00	4.991.200,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту		8.741.200,00	3.750.000,00	0,00	4.991.200,00
Функц. клас. 620					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	386.687.790,00	115.924.001,00	0,00	270.763.789,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		386.687.790,00	115.924.001,00	0,00	270.763.789,00
Функц. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20.002.000,00	17.502.000,00	0,00	2.500.000,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		20.002.000,00	17.502.000,00	0,00	2.500.000,00
Функц. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	25.900.000,00	25.900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		25.900.000,00	25.900.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 740					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	15.261.000,00	15.261.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 740 Услуге јавног здравства		15.261.000,00	15.261.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 760					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 760 Здравство неklasификовано на другом месту		530.000,00	530.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.353.005,00	24.153.005,00	0,00	200.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		24.353.005,00	24.153.005,00	0,00	200.000,00
Функц. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	22.060.850,00	19.171.000,00	0,00	2.889.850,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		22.060.850,00	19.171.000,00	0,00	2.889.850,00
Функц. клас. 830					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	7.300.000,00	7.300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		7.300.000,00	7.300.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 840					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	83.400.689,00	73.360.000,00	0,00	10.040.689,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		83.400.689,00	73.360.000,00	0,00	10.040.689,00

Функц. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	51.447.001,00	51.447.001,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		51.447.001,00	51.447.001,00	0,00	0,00
Функц. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.525.000,00	10.525.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		10.525.000,00	10.525.000,00	0,00	0,00

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ

2024

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	108.575.000,00	0,00	5.929.509,00	114.504.509,00	5,48
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	16.525.000,00	0,00	925.000,00	17.450.000,00	0,83
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	171.000,00	0,00	0,00	171.000,00	0,01
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.367.000,00	0,00	1.700.000,00	5.067.000,00	0,24
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.500.000,00	0,00	14.000,00	5.514.000,00	0,26
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4.132.001,00	0,00	741.000,00	4.873.001,00	0,23
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	138.270.001,00	0,00	9.309.509,00	147.579.510,00	7,06
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	82.583.001,00	0,00	250.000,00	82.833.001,00	3,96
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.804.000,00	0,00	80.000,00	10.884.000,00	0,52
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	47.972.004,00	0,00	5.003.702,00	52.975.706,00	2,53
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	52.855.000,00	0,00	8.901.909,00	61.756.909,00	2,95
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	91.733.641,00	0,00	318.750.821,00	410.484.462,00	19,63
426000	МАТЕРИЈАЛ	21.238.302,00	0,00	2.398.788,00	23.637.090,00	1,13
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	307.185.948,00	0,00	335.385.220,00	642.571.168,00	30,73
441000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,04
444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	840.000,00	0,00	0,00	840.000,00	0,04
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	6.120.000,00	0,00	4.810.193,00	10.930.193,00	0,52
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	6.122.000,00	0,00	4.810.193,00	10.932.193,00	0,52
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	60.522.001,00	0,00	0,00	60.522.001,00	2,89
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	15.261.001,00	0,00	0,00	15.261.001,00	0,73
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	75.783.003,00	0,00	0,00	75.783.003,00	3,62
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	16.825.001,00	0,00	19.420.351,00	36.245.352,00	1,73
470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	16.825.001,00	0,00	19.420.351,00	36.245.352,00	1,73
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	40.415.000,00	0,00	0,00	40.415.000,00	1,93
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	5.084.000,00	0,00	0,00	5.084.000,00	0,24
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.261.000,00	0,00	0,00	4.261.000,00	0,20
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	0,64
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	63.210.000,00	0,00	0,00	63.210.000,00	3,02
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	5.001.000,00	0,00	0,00	5.001.000,00	0,24
490000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИ-	5.001.000,00	0,00	0,00	5.001.000,00	0,24

РЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЃУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ						
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	106.054.002,00	0,00	877.449.000,00	983.503.002,00	47,04
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	6.522.002,00	0,00	35.804.765,00	42.326.767,00	2,02
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	1.701.000,00	0,00	2.500.000,00	4.201.000,00	0,20
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	8.659.000,00	0,00	160.000,00	8.819.000,00	0,42
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	122.936.004,00	0,00	915.913.765,00	1.038.849.769,00	49,69
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00	0,03
520000	ЗАЛИХЕ	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00	0,03
541000	ЗЕМЉИШТЕ	62.402.000,00	0,00	0,00	62.402.000,00	2,98
540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	62.402.000,00	0,00	0,00	62.402.000,00	2,98
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	0,33
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	0,33
Укупно		806.009.957,00	0,00	1.284.839.038,00	2.090.848.995,00	100,00

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ

2024

Валута: ДИН

	План	Структура у %	Ребаланс	Структура у %	Индекс (2:4)	План за наредну годину	Индекс (7:2)
1	2	3	4	5	6	7	8
411000 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	112.375.000,00	9,52	114.504.509,00	5,48	98,14	119.715.234,00	106,53
412000 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17.155.000,00	1,45	17.450.000,00	0,83	98,31	18.233.250,00	106,29
413000 НАКНАДЕ У НАТУРИ	121.000,00	0,01	171.000,00	0,01	70,76	127.050,00	105,00
414000 СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.201.000,00	0,27	5.067.000,00	0,24	63,17	4.895.100,00	152,92
415000 НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.420.000,00	0,46	5.514.000,00	0,26	98,30	5.689.950,00	104,98
416000 НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3.761.001,00	0,32	4.873.001,00	0,23	77,18	4.906.651,00	130,46
421000 СТАЛНИ ТРОШКОВИ	63.251.001,00	5,36	82.833.001,00	3,96	76,36	72.027.901,00	113,88
422000 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	10.099.000,00	0,86	10.884.000,00	0,52	92,79	10.409.700,00	103,08
423000 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	42.029.001,00	3,56	52.975.706,00	2,53	79,34	51.822.964,00	123,30
424000 СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	42.035.709,00	3,56	61.756.909,00	2,95	68,07	52.999.179,00	126,08
425000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	66.010.001,00	5,59	410.484.462,00	19,63	16,08	421.532.435,00	638,59
426000 МАТЕРИЈАЛ	24.127.301,00	2,04	23.637.090,00	1,13	102,07	25.768.143,00	106,80
441000 ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	1.000.000,00	0,08	800.000,00	0,04	125,00	1.050.000,00	105,00
444000 ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	120.000,00	0,01	40.000,00	0,00	300,00	126.000,00	105,00
451000 СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	100,00	2.100,00	105,00
454000 СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	2.301.000,00	0,19	10.930.193,00	0,52	21,05	11.476.703,00	498,77
463000 ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	58.805.001,00	4,98	60.522.001,00	2,89	97,16	63.939.751,00	108,73
464000 ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	14.061.000,00	1,19	15.261.001,00	0,73	92,14	12.139.050,00	86,33
465000 ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1,00	0,00	1,00	0,00	100,00	1,00	100,00
472000 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	24.600.001,00	2,08	36.245.352,00	1,73	67,87	36.587.619,00	148,73
481000 ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	40.406.000,00	3,42	40.415.000,00	1,93	99,98	44.861.250,00	111,03
482000 ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	3.997.000,00	0,34	5.084.000,00	0,24	78,62	4.193.700,00	104,92
483000 НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	2.166.000,00	0,18	4.261.000,00	0,20	50,83	3.949.050,00	182,32
484000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	100,00	52.500,00	105,00
485000 НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	12.400.000,00	1,05	13.400.000,00	0,64	92,54	13.020.000,00	105,00
499000 СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.100.000,00	0,86	5.001.000,00	0,24	201,96	1.155.000,00	11,44

511000ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	546.286.002,00	46,26	983.503.002,00	47,04	55,54	966.951.302,00	177,00
512000МАШИНЕ И ОПРЕМА	41.272.267,00	3,49	42.326.767,00	2,02	97,51	41.923.105,00	101,58
513000ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	3.151.000,00	0,27	4.201.000,00	0,20	75,01	4.348.050,00	137,99
515000НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	8.600.000,00	0,73	8.819.000,00	0,42	97,52	9.259.950,00	107,67
523000ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	700.000,00	0,06	635.000,00	0,03	110,24	666.750,00	95,25
541000ЗЕМЉИШТЕ	14.502.000,00	1,23	62.402.000,00	2,98	23,24	38.484.600,00	265,37
611000ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	6.800.000,00	0,58	6.800.000,00	0,33	100,00	7.140.000,00	105,00
Укупно	1.180.904.286,00	100,00	2.090.848.995,00	100,00	56,48	2.049.454.038,00	173,55

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА
За период: 01.01.2024-31.12.2024

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
0101-4001 РЕХАБИЛИТАЦИЈА АТАРСКИХ ПУТЕВА И ОТРЕСИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ, КО РИВИЦА	113.218.865,00
Укупно за програм: 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	113.218.865,00
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ У ИРИГУ	1.000,00
0401-5002 ИЗГРАДЊА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ВРДНИКУ	565.000.000,00
0401-5003 ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ВРДНИК	61.800.000,00
0401-5005 ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ЈАСКУ И МАЛОЈ РЕМЕТИ	1.600.000,00
0401-5008 УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА С ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	6.700.709,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	635.101.709,00
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	
0501-5001 РЕКОНСТРУКЦИЈА, РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ОПШТИНЕ ИРИГ	13.400.000,00
0501-5002 ЕНЕРГЕТСКА САНАЦИЈА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА	3.630.193,00
0501-5003 НАБАВКА КОТЛОВА НА ПРИРОДНИ ГАС ИЛИ БИОМАСУ У ЦИЉУ СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ	5.000.000,00
Укупно за програм:0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	22.030.193,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-5001 ИЗГРАДЊА ВАТРОГАСНОГ ДОМА	1.000,00
0602-5002 РЕКОНСТРУКЦИЈА ДОМА КУЛТУРЕ У ИРИГУ	13.000.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	13.001.000,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-4001 Унапређење безбедности у саобраћају	2.500.000,00
0701-5001 ИЗГРАДЊА ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАЦИОНАЛНОМ ПАРКУ ФРУШКА ГОРА-ИСПОД КУЛЕ	24.612.000,00
0701-5002 ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ СТАЗЕ ЗДРАВЉА У ВРДНИКУ	8.400.000,00
0701-5003 РЕХАБИЛИТАЦИЈА НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА У КО РИВИЦА	3.241.000,00
0701-5004 БИЦИКЛИСТИЧКА СТАЗА ВРДНИК-ПАВЛОВЦИ	3.570.000,00
0701-5006 ИЗГРАДЊА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НОВОЈ БАЊИ У ВРДНИКУ	159.575.000,00
0701-5007 ИЗГРАДЊА ПАНОРАМСКОГ ПУТА ИРИГ- ВРДНИК	9.000.000,00
0701-5008 Систем видео надзора и аутоматске детекције и кажњавања саобраћајних прекршаја	35.000.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	245.898.000,00
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	
0902-4001 КУПОВИНА СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	9.400.000,00
0902-4002 КУПОВИНА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	3.880.000,00
0902-4003 ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ ДОХОДОВНЕ АКТИВНОСТИ	3.000.000,00
Укупно за програм: 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	16.280.000,00

Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		
1101-4001	РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА 2 ОПШТИНЕ ИРИГ	10.800.000,00
1101-5001	УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТРА ИРИГА	213.281.596,00
1101-5002	РЕКОНСТРУКЦИЈА КАСКАДА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ КОД ДОМА КУЛТУРЕ И ШКОЛЕ У ИРИГУ (израда пројектно техничке документације)	7.000.000,00
Укупно за програм: 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ		231.081.596,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
1102-5001	РЕКОНСТРУКЦИЈА ПАРКА И ПИЈАЦЕ У ВРДНИКУ	2.400.000,00
1102-5005	ИЗГРАДЊА, ОПРЕМАЊЕ И ПОВЕЗИВАЊЕ БУНАРА У ЈАСКУ	2.502.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		4.902.000,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
1301-5001	САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У ПАРКИЋУ У ИРИГУ	6.000.000,00
1301-5002	САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА НА РУДАРУ У ВРДНИКУ	1.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		6.001.000,00
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
1501-5001	ИЗГРАДЊА КОМПЛЕКСА ЈАВНОГ ПАРКА У ЗОНИ НОВЕ БАЊЕ У ВРДНИКУ-И ФАЗА	51.724.000,00
Укупно за програм: 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		51.724.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-4001	Михољски сусрети села 2024.године	500.000,00
1502-5001	ПРОЈЕКАТ- НОВА БАЊА ВРДНИК	53.500.001,00
1502-5002	ИЗГРАДЊА ВИДИКОВЦА СА ВИНСКИМ ПАРКОМ У ИРИГУ-ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	6.000.000,00
1502-5003	РЕВИЗИЈА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ ИРИШКИХ ПОДРУМА	1.000,00
1502-5004	УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРИЈА ЗА ПОТРЕБЕ ИНФО ЦЕНТРА У ИРИГУ	130.266,00
1502-5005	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ЦЕНТРАЛНОГ ПАРКА У БАЊИ ВРДНИК	37.720.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		97.851.267,00
Програм 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
2003-5001	РЕКОНСТРУКЦИЈА СТАРОГ ЗАБАВИШТА У ВРДНИКУ-ПРОЈЕКАТ	400.000,00
Укупно за програм: 2003 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		400.000,00
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
2101-4001	СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА	7.594.960,00
Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		7.594.960,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ИРИГ		1.445.084.590,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 9.

Члан 11. мења се и гласи:

“Средства буџета у износу од 806.009.957,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 1.284.839.038,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:”

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2023.	Оčekивана вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор информације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1-СТА-НОВА-ЊЕ,УР-	1101	Закон о планирању и	У оквиру овог програма	Просторни развој у складу са	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	80	100	100	100	100	34.200,00	0,00	209.729.596,	243.931.596,		Председник општин

БАНИ-ЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	изградњи	предвиђена су средства за израду планске и пројектне документације	плано-вима	Процент грађевинског земљишта потпуно опремљеног комуналном инфраструктуром					0	00	00	-	не, Начелник општинске управе, Шеф службе за урбанизам													
				40	40	50	60	70																		
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи	У оквиру овог програма предвиђена су средства за израду Просторног плана	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.05	0.00	0.00	9.05	Председник општине и Начелник општинске управе											
					Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда		3	4	5	5						0.00	0.00	0.00								
																			0.00	0.00	0.00					
																						0.00	0.00	0.00		
																									0.00	0.00
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	1	8	9	9	9	3.80	0.00	0.00	3.80	Председник општине											
					Процент издатих грађевинских дозвола у односу на број поднетих захтева		89	90	91	92						0.00	0.00	0.00								
																			0.00	0.00	0.00					
																						0.00	0.00	0.00		
																									0.00	0.00
Означавање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима	0006	Закључак Владе 05 број 401-2988/2021	набавка таблица улица и кућних бројева	успешно спровођење именовања улица	број постављених таблица и кућних бројева	100	100	150	500	500	0,00	0,00	0,00	0,00	Председник општине											
										0,00						0,00	0,00	0,00								
																			0,00	0,00	0,00	0,00				
																							0,00	0,00	0,00	0,00
РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА 2 ОПШТИНЕ ИРИГ	1101-4001	Закон о планирању и изградњи	Уклоњена три објекта која су урушена који представљају опасност по околину	Заштита споменика културе у заштићеној културно историјској целини	Уклоњеа три објекта		2	1	0	0	10.8	00.0	0.00	10.8	Председник општине											
										00,0						0.00	00,0	0								
																			0	0.00	00,0	0				
																							0	0.00	00,0	0
УРЕЂЕЊЕ СТАРОГ ЈЕЗГРА ЦЕНТ-	1101-5001	Закон о планирању и изградњи	Инвестиционо одржавање и унапређење својства	Унапређење културне целине у циљу доприноса друштвеном развоју	Број објеката уређених и приведених намени	7	0	7	8	10	3.55	2.00	0,00	209.729.596,00	213.281.596,00	Начелник општинске управе										
										0,00							0,00	0,00								
																			0,00	0,00	0,00					
																						0,00	0,00	0,00		
																									0,00	0,00

РА ИРИГА			зграда у центру насеља Ириг	заједнице															ве		
РЕКОНСТРУКЦИЈА КАСКАДА И ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ КОД ДОМА КУЛТУРЕ И ШКОЛЕ У ИРИГУ (израда пројектно техничке документације)	1101 - 5002	Закон о планирању и изградњи	Проширење туристичких садржаја Општине	Проширење туристичких садржаја Општине и искоришћавање потенцијала одређених локација при културном центру	површина уређеног јавног простора	0	200	500	800					7.00	0.00	0.00	0.00	7.00	Председник општине		
2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Закон о комуналним делатностима	у оквиру овог програма предвиђена су средства за функционисање јавне расвете, за одржавање хигијене јавних површина, за одржавање зелених површина, послови зоохигијене, одржавање гробаља	Адекватан квалитет пружених услуга комуналном делатношћу	укупна број притужби грађана на комуналне услуге	10	10	5	5	5									Председник општине		
				Рационално снабдевање водом за пиће	Степен задовољавања ЈП Комуналац	50	50	60	70	80											
					Цена воде по м3	69	69	70	70	70							87.3	0.00		2.50	89.8
																	02.0	0.00		02.0	02.0
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Закон о комуналним делатностима	Унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајнице и друге површине јавне намене	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светилки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	205	205	205	205	205									12.5	Председник општине	
						1	1	1	1	1				00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	279	652	652	652	652									18.9	Директор ЈП Комуналац	
						089	179	200	300	400				00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
														00.0	0.00	0.00	00.0	0.00			
Одржа-	0003	Закон о	Одржавање	Максимална	Број м2 површине јавне површине		48.8	48.8	49.0	49.5				23.5	0.00	0.00	23.5		Дире-		

вање чистоће на повр- шинама јавне намене	комунал- ним дела- тностима	чистоће на површинама јавне намене	могућа покр- ивеност насе- ља и терит- орије услуга- ма одржава- ња чистоће јавних повр- шина	где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 површине јавне намене		13	15	00	00	00.0 00,0 0			00.0 00,0 0	ктор ЈП Кому- налац
Зоохи- гијена	0004 Закон о комунал- ним дела- тностима		Унапређење заштите од заразних и других болес- ти које прен- осе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака лугалица	1	35	20	25	20	1.00 0.00 0.00	0.00	0.00	1.00 0.00 0.00	Дирек- тор ЈП Кому- налац
Одржа- вање гробаља и погреб- не услуге	0006 Закон о сахрањива- њу и гробљи- ма	управљање гробљима и обезбеђива- ње погреб- них услуга	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	15	7	7	7	7	11.5 00.0 00.0 0	0.00	0.00	11.5 00.0 00.0 0	Дирек- тор ЈП кому- налац
Управ- љање и снабде- вање водом за пиће	0008 Закон о комунал- ној дела- тности		Адекватан квалитет пружених услуга водоснабде- вања	Број кварова по км водоводне мреже	3	3	2	2	1	17.5 00.0 00.0 0	0.00	0.00	17.5 00.0 00.0 0	Предс- едник опш- тине
РЕКОН- СТРУК- ЦИЈА ПАРКА И ПИ- ЈАЦЕ У ВРД- НИКУ	1102 - 5001 Закон о комунал- ној дела- тности, Закон о планира- њу и изградњи		унапређење јавних површина	реконструисана јавна површина		0	6	7	8	2.40 0.00 0.00	0.00	0.00	2.40 0.00 0.00	Наче- лник општ- инске упра- ве
ИЗГРА- ДЊА, ОПРЕМ- АЊЕ И ПОВЕЗ-	1102 - 5005 Закон о планира- њу и изг- радњи, За- кон о ко-		Побољша- ње водос- набдевања	побољшање водоснабдевања	3	3	3	3	5	2.00 0.00	0.00	2.50 0.00	2.50 0.00	Предс- едник опш- тине

ИВАЊЕ БУНА- РА У ЈАСКУ	муналној делатно- сти																	
3 – ЛО- КАЛНИ ЕКОН- ОМС- КИ РА- ЗВОЈ	1501	Закон о локалној самоуп- рави, Закон о привре- дним друш- твима	Отварање нових пре- дузећа и предузетни- чких радњи у којима би радиле жене и мушкарци	Повећање запосленос- ти жена и мушкараца на територи- ји града/ општине	Број жена које су запослене на новим радним местима, а налазе се на евиденцији НСЗ	1	131	93	95	100	2.00 1.00 1.00	0,00	50.3 06.0 00,0 0	52.3 07.0 01,0 0	Пред- сед- ник опш- тине			
					Број мушкараца који су запосле- ни на новим радним местима, а налазе се на евиденцији НСЗ	1	139	87	90	95								
					број отворених предузећа и пред- узетничких радњи на територи- ји општине Ириг-власнице жене		10	8	8	10								
					број отворених предузећа и пред- узетничких радњи на територији општине Ириг-власници мушкарци		28	23	22	25								
Мере активне полити- ке запо- шљава- ња	0002	Закон о локалној самоуп- рави, закон о привред- ним дру- штвима	непходно је да се ефикас ности програма прати кроз сагледавање обухвата становника оба пола	Повећање бро- ја запослен- их жена и мушкараца кроз мере ак- тивне полит- ике запош- љавања	Број новозапослених жена кроз реализацију мера активне политике запошљавања	1	1	2	3	5	1.00 1.00	0,00	82.0 00,0 0	83.0 01,0 0	Предс- едник опш- тине			
					Број новозапослених мушкараца кроз реализацију мера активне политике запошљавања	1	1	1	3	5								
Подрш- ка екон- омском развоју и пром- оцији предузе- тництва	0003	Закон о привред- ним дру- штвима	успостављање механизма за финансијску подршку прои- зводним преду- зећима и пред- узетницама/ предузетници који послују на територији оп- штине за развој нових произво- да и прошире- ње производње	Унапређење предузетни- штва у општ- ини кроз ме- ре подстица- ја за развој предузетни- штва жена и мушкараца	Број отворених предузећа и пред- узетничких радњи на територији општине где су власнице жене	6	10	8	8	10	500. 000, 00	0,00	0,00	500. 000, 00	Предс- едник опш- тине			
ИЗГРАД- ЊА КО- МПЛЕКС ЈАВНОГ ПА- РКА У ЗОНИ НОВЕ БАЊЕ У ВРДНИ- КУ - И ФАЗА	1501 - 5001	Закон о планира- њу и изгради	развој туристичке инфраст- руктуре	површина уређеног простора унутар линијског парка		0	1,2	1,5	1,8		1.50 0.00 0.00	0,00	50.2 24.0 00,0 0	51.7 24.0 00,0 0	Предс- едник опш- тине			
4 – РА- ЗВОЈ ТУРИ-	1502	Закон о туризму	Унапређење промоције туризма као и послови	Повећање прихода од туризма	Процент повећања укупног броја гостију	10	10	15	20	25	88.3 60.0 02,0 0	0,00	32.7 80.2 65,0 0	121. 140. 267, 00	дирек- тор туристичке			

ЗМА			развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији општине Ириг												организације
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, закон о угоститељству	Повећање прихода од туризма	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	0	0	0	0		21.6					Директор туристичке организације
				Број регистриваних пружалаца туристичких услуга-мушкарци	76	85	95	105	37.0	0.00	150.000,00	21.7	87.0		
				Број регистриваних пружалаца туристичких услуга-жене	92	100	110	120	0			0			
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Закон о угоститељству	Повећање прихода од туризма	Процент реализације програма развоја туризма града/општине у односу на годишњи план	60	95	95	95	95	1.50					Директор туристичке организације
									2.00	0.00	0.00	2.00			
									0.00		0.00	0.00			
Михољски сусрети села 2024. године	1502 - 4001	Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава за организовање манифестације уговор Министарство за бригу о селу бр.000677609202413430000000000 од 22.05. 2024. г.	Обогаћење друштвеног и спортског живота становника у селима и неговање традиционалног начина живота и културно историјског наслеђа	Афирмација руралних подручја општине и њихових обичаја	50	200	300	400	500	0.00	0.00	500.000,00	500.000,00	Председник општине	
ПРОЈЕКАТ-НОВА БАЊА ВРДНИК	1502 - 5001	Закон о планирању и изградњи, закон о експропријацији	стварање нових локалитета за туристички развој Бање Врдник	процент повећања укупног броја гостију	15	12	15	20	30	53.5					Председник општине
									01,0	0,00	0,00	01,0			
									0		0				
ИЗГРАДЊА ВИДИКОВЦА СА ВИНСКИМ ПАРКОМ	1502 - 5002	Закон о туризму, Закон о планирању и	Повећање туристичке понуде	Процент повећања укупног броја гостију	20	0	20	25	30	6.00				Начелник општинске управе	
									0.00	0.00	0.00	0.00			

водама																				
Управљање комуналним отпадом	0005	Закон о заштити животне средине	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са законом о управљању отпадом	90	90	90	100	100										Председник општине	
				Број спроведених мерења количина комуналног отпада у складу са Законом о управљању отпадом	90	90	90	100	100	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00						
РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ У ИРИГУ	0401 - 5001	закон о заштити животне средине, Закон о планирању и изградњи	Унапређење система интегралног управљања водама и заштите животне средине	Дужина реконструисане мреже		50	200	300	500	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00					Председник општине	
ИЗГРАДЊА ПРЕЧИСТАЧА ОТПАДНИХ ВОДА У ВРДНИКУ	0401 - 5002	Закон о заштити животне средине	јачање капацитета локалне самоуправе изградњом комуналне инфраструктуре	количина пречишћене отпадне воде	10	10	20	30	40	15.000,00	0,00	550.000,00	565.000,00	0,00						Председник општине
ИЗГРАДЊА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ОТПАДНИХ ВОДА У НАСЕЉУ ВРДНИК	0401 - 5003	Закон о заштити животне средине	Унапређење система интегралног управљања водама и заштите животне средине	Дужина изграђене мреже		1	1	1	1	1.800,00	0,00	60.000,00	61.800,00	0,00						Председник општине
ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАД-	0401 - 5005	Закон о заштити животне средине	јачање капацитета локалне самоуправе изградњом комуналне инфра-	изграђена канализациона мрежа	1	1	1	10	10	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00	0,00						Председник општине

ЊУ КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОПИДНИХ ВОДА У ЈАСКУ И МАЛОЈ РЕМЕТИ				руктуре																
УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА С ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА	0401 - 5008	Закон о заштити животне средине	Уклањање комуналног, неопасног отпада одлаганог на дивљим депонијама лоцираним на пољопривредном земљишту у државној својини	Уклањање комуналног, неопасног отпада на дивљим депонијама	површина са које је уклоњен отпад у ха	1	1	4	5	6		1.15	0.00	0.00	5.55	0.70	6.70	0.70	0.70	Председник општине
7 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Закон о безбедности саобраћаја, закон о јавним путевима		Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социјалном економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	2	2	3	5	5		70.7	24.0	0.00	211.000	282.449.00				Председник општине
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о безбедности саобраћаја, Закон о јавним путевима		Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних улица		6	10	12	15		36.5	51.0	0.00	0.00	36.5	51.0	0.00	0.00	Председник општине
Унапређење безбедности у саобраћају	0701 - 4001	Закон о безбедности саобраћаја		унапређење безбедности саобраћаја	број активности предузетих у циљу повећања безбедности у саобраћају		1	1	1	1		0.00	0.00	0.00	2.50	0.00	2.50	0.00	0.00	Председник општине
ИЗГРАДЊА ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У НАЦИОНАЛНОМ ПАРКУ ФРУШКА ГОРА - ИСПОД	0701 - 5001	Закон о планирању и изградњи	Изградња пешачке стазе у националном парку	Побољшање приступа, подизање свести, унапређење туристичке понуде	број посетилаца туриста		100	500	100	200		612.000	0.00	0.00	24.000	0.00	24.600	12.000	0.00	Председник општине, Начелник општинске управе

новног образовања	основама система образовања и васпитања		основним школама															школа
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основној школи	Функционисање основне музичке школе-одељење у Иригу	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број дечака по одељењу	1	1	1	1	1								Директор основне музичке школе
					Просечан број девојчица по одељењу	1	1	1	1	1								
												1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
												0.00						
Реализација делатности основног образовања	0001	Закон о основној школи, Закон о основама система образовања и васпитања	Реализација делатности основног образовања	обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад са девојчицама и дечака у основним школама	просечан број ромских дечака по одељењу	1	1	1	1	1								Директор основне школе
					пресечан број ромских девојчица по одељењу	1	1	1	1	1								
					просечан број девојчица по одељењу	1	10	9	9	9								
												18.3	50.0	00.0	0	0.00	0.00	18.3
												00.0						0
РЕКОНСТРУКЦИЈА СТАРОГ ЗАБАВИШТА У ВРДНИКУ-ПРОЈЕКАТ	2003 - 5001	Закон о планирању и изградњи, Закон о основама система образовања и васпитања	привођење намени постојећег објекта	подизање капацитета образовних установа	Број деце који наставу слушају у старом забавишту, разврстан по полу	1	1	1	300	320								Начелник општинске управе
												400.000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.000.00
10 – СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Закон о средњој школи, Закон о основама система образовања и васпитања	Функционисање средње школе	Повећан обухват девојчица и дечака средњошколским образовањем	Обухват девојчица средњим образовањем	34	34	34	35	36								Директор средње школе
					Обухват дечака средњим образовањем	92	92	92	94	96								
					Повећање обухвата ромских девојчица и дечака средњошколским васпитањем и образовањем	Обухват ромских девојчица средњим образовањем	2	2	2	2	2	10.5	25.0	00.0	0	0.00	0.00	10.5
						Обухват ромских дечака средњим образовањем	1	1	1	1	1	00.0						25.0
							1											0
Реализација де	0001	Закон о основама	Средње опште	Обезбеђени прописани услови за васпи	Просечан број девојчица које су обухваћене средњим образовањем	36	35	44	50	55								Директор
					Просечан број дечака који су	94	89	108	120	125								10.5
												25.0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.0

латности средњег образовања		система образовања и васпитања	образовање	тно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	обухваћене средњим образовањем					00,0		00,0	средње школе					
				Просечан број Ромских девојчица које су обухваћене средњим образовањем	2	4	4	3	3	0		0						
11 –СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	0902	Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити општине Ириг	Пружање помоћи социјално угроженом становништву	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана					120	140	140	140	36.3	0,00	18.6	55.0	Директор центра за социјални рад
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити Општине Ириг	Пружање помоћи социјално угроженом становништву	Унапређење заштите сиромашних грађана	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана					0,51	6,32	1,50	1,50	7.43	0,00	1.17	8.60	
Обнављање делатности установа социјалне заштите	0005	Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити општине Ириг	пружање помоћи социјално угроженом становништву	Ефикасно функционисање установа социјалне заштите	број корисника једнократне новчане помоћи женама					42	401	75	75	12.0	0,00	0,00	12.0	Директор центра за социјални рад
					број корисника једнократне новчане помоћи мушкарцима					32	189	65	65	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подршка реализацији програма Црвеног	0018	Закон о социјалној заштити, Закон о црвеном крсту	реализација програма Народне кухиње	Обезбеђење доступности хуманитарне помоћи ка најугроженијим женама и мушкарцима, девојчицама и дечацима у случају елементарне непогоде или друге несреће	Број едукованих волонтера у области припреме за деловање у несрећама и одговор на несрећу					1	3	3	3	6.10	0,00	0,00	6.10	Секретар Црвеног крста
					Број едукованих волонтерки у области припреме за деловање у несрећама и одговор на несрећу					1	9	9	9	0,00	0,00	0,00	0,00	
					Укупна број корисника програма кухиње Црвеног крста-мушкарци					1	41	42	42	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Укупна број корисника програма кухиње Црвеног крста -жене					1	55	57	57	0,00	0,00	0,00	0,00					

крста				ијалне кризе и обезбеђење дневно куваног obroка и хлеба																		
Подршка деци и породици са децом	0019	Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити Општине Ириг	Програмска активност обухвата нормативне и административне активности у области социјалне и дечије заштите као и омогућавање остваривања права из домена изворних послова ЈЛС и поверених послова од стране Републике Србије	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	број корисника услуга превоза (ученика) у односу на укупан број ученика средњих школа	1	1	1	1	1												
					број корисника услуга превоза (ученица) у односу на укупан број ученица средњих школа	1	1	1	1	1												
				Унапређење социјалне заштите студената и студенткиња	Укупна број услуга превоза студената у односу на укупан број студената	1	1	1	1	1	8.40	0.00	0.00	1.63	9.90	10.0	39.9	06,0	0			
					број корисника услуга превоза студенткиња у односу на укупан број студената	1	1	1	1	1												
Подршка рађању и родитељству	0020	Закон о социјалној заштити	Пружање финансијске помоћи породицама за новорођену децу	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	250	22.0	227	227	228												
											2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00					
											0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
КУПОВИНА СЕОСКИХ КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	0902 - 4001	Закон о избеглицама и Закон о управљању миграцијама	Стамбено збрињавање кроз откуп сеоских кућа са окућницом за избеглице	Стамбено збрињавање кроз откуп кућа саокућницом за избеглице	Број купљених кућа које су додељене мушкарцима као носиоцима	1	1	1	1	1												
					Број купљених кућа које су додељене женама као носиоцима	1	1	1	1	1												
											195.000,00	0,00	5.000,00	9.200,00	9.400,00	0,00	0,00					
КУПОВИНА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ	0902 - 4002	Закон о избеглицама, Закон о управљању миграцијама	Пружање помоћи избеглицама кроз доделу грађевинског материјала	Побољшање услова становања избеглица доделом помоћи у грађевинском материјалу и опреми	Број пакета грађевинског материјала и опреме који су додељени мушкарцима	1	1	1	1	1												
					Број пакета грађевинског материјала и опреме који су додељени женама	1	1	1	1	1	80.000,00	0,00	3.800,00	3.880,00	0,00	0,00						
ЕКОНО-	0902 -	Закон о	Пружање	Економско оснаживање из-	број помоћи за економско оснаживање додељених мушкарцима		7	7	8	7	150.000,00	0,00	2.850,00	3.000,00								

Начелник општинске управе

Начелник општинске управе

МСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИЗБЕГЛИЦА КРОЗ ДОХОДОВНЕ АКТИВНОСТИ	4003	избеглицама, Закон о миграцијама	помоћи избеглим лицима кроз доходовне активности	беглица кроз доходовне активности	број помоћи за економско оснаживање додељених женама		2	1	4	6	000, 00		0,00 0,00	0,00 0,00	Директор општинске управе
12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Закон о здравственој заштити	Побољшање квалитета примарне здравствене заштите	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	10	10	100	100	100	15.7 91.0 00,0 0	0,00	0,00	15.7 91.0 00,0 0	Директор дома здравља
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити	Унапређење здравља становништва	Унапређење квалитативне примарне здравствене зашт. превен- ција и интег- рисане услуге	Број обраћања саветнику за заштиту права пацијената	1	1	1	1	1	15.2 61.0 00,0 0	0,00	0,00	15.2 61.0 00,0 0	Директор дома здравља
Мртвозорство	0002	Закон о здравственој заштити	кроз ову програмску активност финансира се накнада лекара мрт- возорника	утврђивање времена и узро- ка смрти осо- ба умрлих из- ван здравств- ене установе	број сачињених записника о пријави чињенице смрти		74	70	680	65	380, 000, 00	0,00	0,00	380, 000, 00	Директор Дома здравља
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0003	Закон о здравственој заштити		Стварање ус- лова за очува- ње и унапре- ђење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планираних посебних програ- ма и пројеката из области јавног здравља	50	50	60	80	90	150, 000, 00	0,00	0,00	150, 000, 00	Директор дома здравља
13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМАЦИЈА	1201	Закон о култури, Закон о културним добрима, Закон о библиотекарству	Обезбеђивање услова за развој кул- туре и ин- формисања	Подстицање развоја културе	укупан број посета у библи- отеци на годишњем нивоу		692 0	700 0	750 0	800 0	27.3 71.0 00,0 0	0,00	2.88 9.85 0,00	30.2 60.8 50,0 0	Председник општине, Директор Прве

ОМЛАДИНЕ				спорта у општини												
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту, Закон о младима	Програмска активност се односи на подршку локалним спортским клубовима	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број спортских уружења на територији општине Ириг	23	23	23	23	23	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	Секретар Спортског савеза општине Ириг	
				Повећање броја женских спортских клубова	Број женских спортских клубова	1	1	1	2	3						
Спровођење омладинске политике	0005	Закон о младима	Кроз ову програмску активност обезбеђена су средства за финансирање рада канцеларије за младе	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера омладинске политике	100	100	150	200	250	152.005,00	0,00	200.000,00	352.005,00	Председник општине	
САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У ПАРКИЋУ У ИРИГУ	1301 - 5001	Закон о планирању и изградњи	Обезбеђење биљних услова за боравак дече на отвореном простору	обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта		1	1	1	1	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	Председник општине	
САНАЦИЈА СПОРТСКОГ ТЕРЕНА НА РУДАРУ У ВРДНИКУ	1301 - 5002	Закон о планирању и изградњи	Обезбеђење биљних услова за боравак дече на отвореном простору	обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	5	1	1	1	1	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	Председник општине	
15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ	0602	Закон о локалној самоуправи, Статут	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број донетих аката органа и служби града/општине	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	160.181.306,00	0,00	10.000,00	170.181.306,00	Председник МЗ	

САМО-УПРАВЕ	месне заједнице	активности на унапређењу услова за развој заједнице																			
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о локалној самоуправи, Статут општине	Обухвата средства неопходна за плате запослених, сталне трошкове општинске управе, средства за обављање општих и стручних услуга, средства неопходна за одржавање објеката, машине и опреме	обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске лица	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	56,60	90	90	90	90											
				Изградња ефикасног прев. система заштите и спасавања на избегавању пољедица елемент. и других непогода	процент прочишћених корита на водама другог реда и каналима за одводњавање	30	30	35	45	65	114.729.002,00	0,00	0,00	114.729.002,00							
					број санитарних заштитних водних објеката на водама м другог реда у односу на укупан број објеката	25	25	30	45	60											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00											
Функционисање	0002	Закон о локалној	Обезбеђивање услова за	Обезбеђено задовољавање потреба и инт-	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од инт-	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	905.000,00	0,00	0,00	905.000,00				Председн-			

месних заједница	самоуправи, Статут МЗ	функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	ереса локалног становништва деловањем месних заједница	ереса за локално становништво							00			00	ик МЗ					
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		3.80	7.00	0,00	0,00	3.80	7.00	0,00	0,00	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		972.800,00	0,00	0,00	972.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		2.65	1.00	0,00	0,00	2.65	1.00	0,00	0,00	Председник МЗ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		1.17	6.00	0,00	0,00	1.17	6.00	0,00	0,00	Председник МЗ

Функционална група месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут МЗ	Обезбеђивање услова за функционисање МЗ и реализацију њихових планираних активности на унапређењу услова за развој заједнице	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00																	
														9.20													
														8.00	0.00	0.00							9.20		Председник МЗ		
Сервировање јавног дуга	0003	Закон о локалној самоуправи	Одржавање финансијске стабилности	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	учешће укупног дугорочног задужења за кап. инв. расходе у односу на укупно остварене текуће приходе буџета локалне власти у претходној години <50%	1	1	1	5	5																	
														7.64	0.00	0.00							7.64		Председник општине		
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Одлука о правобранилаштву	Заступање општине, давање правних мишљења, праћење и проучавање правних питања	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број правних мишљења која су дата органима града/општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	15	5	10	10	10																	
														2.37	5.00	1.00							2.37		Општински правобранилац		
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему	Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне																								
														5.00	0.00	0.00							5.00		Председник општине, Начелник општинске управе		
Стална буџетска резерва	0010	Закон о буџетском систему	Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода и издатака на име учешћа ЈЛС у отклањању последива ванредних околности који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штете већих размера																								
														1.00	0.00	0.00							1.00		Председник општине, Начелник општинске управе		

танова и других организација у управним стварима из надлежности општине;

4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине;

5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

6) обавља стручне и административно – техничке послове за потребе рада скупштине општине, председника општине и општинског већа.

Члан 4.

Општинска управа обавља послове на основу Устава, Закона, Статута Општине и других аката Општине. У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 5.

Рад Општинске управе доступан је јавности и подложен критици и јавној контроли грађана на начин утврђен законом, Статутом и овом Одлуком.

Јавност рада Општинске управе остварује се кроз:

1. достављање извештаја о раду,
2. давање информација,
3. давање одговора на питања из делокруга рада Општинске управе
4. објављивањем информација на званичном сајту Општине Ириг и
5. на други начин.

Податке, обавештења и информације о раду Општинске управе даје начелник Општинске управе или лице које он овласти.

Члан 6.

У Општинској управи забрањено је оснивати политичке странке и друге политичке организације или поједине њихове унутрашње организационе облике.

Члан 7.

Средства за финансирање Општинске управе обезбеђују се у буџету Општине Ириг.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

Члан 8.

Општинска управа образује се као јединствен орган.

У оквиру Општинске управе образују се организационе јединице за обављање сродних послова које могу бити основне, посебне и уже.

Основне организационе јединице су одељења.

Посебна организациона јединица је Кабинет председника Општине.

Уже организационе јединице унутар одељења су службе.

За обављање одређених послова који захтевају висок степен самосталности и независности у раду могу се предвидети самостална извршилачка радна места, ван основних организационих јединица.

1. ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Члан 9.

У Општинској управи основне унутрашње организационе јединице су:

1. Одељење за општу и електронску управу, друштвене делатности, људске ресурсе и аналитику, - Служба за друштвене делатности, грађанска стања и заједничке послове
2. Одељење за привреду, локални економски развој и локалну пореску администрацију, - Служба за инвестиције, одрживи развој и промоцију општине, - Служба за локалну пореску администрацију
3. Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско правне послове,
4. Одељење за финансије и буџет,
5. Одељење за инспекцијске послове.

Члан 10.

Одељење за општу и електронску управу, друштвене делатности, људске ресурсе и аналитику обавља следеће послове:

1. врши управне, стручне и административне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга Општине као и послове који су поверени Општини у областима образовања, ученичког и студентског стандарда, друштвене бриге о деци, културе, физичке културе, спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, јавног информисања од локалног значаја и послове примарне здравствене заштите;
2. врши послове који се односе на признавање права на допунску заштиту бораца, војних инвалида и њихових породица;
3. врши послове ликвидатуре у области борачко-инвалидске заштите и породичног одсуства;
4. врши послове Повереништва за избегла и прогнана лица;
5. прати законитост рада установа у области друштвених делатности чији је оснивач Општина;
6. води писарницу и архиву, пријем и експедицију поште, врши оверу потписа, преписа и рукописа и сличне послове;

7. обавља послове управљања људским ресурсима, радних односа, социјалне заштите, безбедности и здравља на раду и води кадровску евиденцију;
8. запослених у Општинској управи и органима Општине;
9. врши управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа који су поверени Општини у области личних стања грађана (држављанства и матичних књига), личног имена, брака, бирачких спискова и друго;
10. стара се о редовном и инвестиционом одржавању зграда у којима су просторије Општинске управе и Скупштине Општине (поправка, чишћење, загревање и сл.);
11. стара се о одржавању информационог система, израђује програме и води рачуна о исправности рада рачунара, штампача и сличних уређаја за потребе Општинске управе;
12. стручно обрађује акте које доносе председник Општине, Скупштина и Општинско веће и њихова радна тела, учествује у припреми Програма рада Скупштине Општине и прати његово извршавање, стара се о објављивању општих и других аката Скупштине и води регистар важећих прописа, донетих одлука и других аката општине, припрема нацрте одлука и других општих и појединачних аката које доносе председник, начелник Општинске управе, Скупштина, њена радна тела и Општинско веће, ажурира информатор о раду, води регистар поклона и обавља друге сродне послове у складу са Законом о агенцији за борбу против корупције и Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
13. врши административне и стручне послове који се односе на представке и предлоге грађана и пружа помоћ одборницима у изради предлога које подносе Скупштини и њеним телима, израђује записнике са седница органа Општине и радних тела Скупштине;
14. обавља дактилографске и сличне административне послове (копирање и умножавање материјала);
15. стара се о исправности возила Општинске управе и њиховој редовној регистрацији и обавља послове превоза;
16. врши и друге управне, административне и стручно-техничке послове за потребе Скупштине Општине, председника, Општинског већа и Општинске управе.

Члан 11.

За извршавање одређених послова из изворне надлежности Општине, као и поверених послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и ближе месту

станована и рада грађана, образују се месне канцеларије за следећа подручја:

1. Месна канцеларија Врдник за насељено место Врдник,
2. Месна канцеларија Јазак за насељено место Јазак и Мала Ремета,
3. Месна канцеларија Ривица за насељено место Ривица,
4. Месна канцеларија Крушедол Село за насељена места Крушедол Село, Велика Ремета, Крушедол Прњавор и Гргетег,
5. Месна канцеларија Нерадин за насељено место Нерадин,
6. Месна канцеларија Шатринци за насељена места Шатринци и Добродол.

Месне канцеларије врше послове који се односе на послове пријемне канцеларије за Општинску управу и воде друге евиденције када је то предвиђено законом и општим актима Општине.

У месним канцеларијама се могу обављати одређени послови за друге органе, организације и установе на основу уговора који закључују начелник Општинске управе са представницима органа, организација и установа за које обављају послове.

Месне канцеларије врше одређене послове за месне заједнице у насељеним местима општине које им повери Скупштина Општине и председник.

Месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

Члан 12.

Одељење за привреду, локални економски развој и локалну пореску администрацију обавља следеће послове:

1. врши управне и стручне послове из области привреде, даје пројекције будућих кретања и учествује у изради стратегије укупног привредног развоја Општине, врши стручне, административне, техничке и друге послове на вођењу, координирању и сервисирању послова из области локалног економског развоја, обавља послове маркетинга и промоције локалног економског развоја кроз јавне наступе општине на сајмовима и другим манифестацијама;
2. врши управне, стручне и аналитичке послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено Општини у областима: пољопривреде, водопривреде, саобраћаја, туризма, трговине, угоститељства, занатства и других привредних делатности и предузетништва;
3. учествује у изради предлога пројеката и програма у области привреде и пољопривреде, посебно израде пољопривредне основе и годиш-

њих програма заштите, уређења и коришћења грађевинског земљишта, општинских и оперативних планова од поплаве и леда;

4. доноси решења по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта и категоризацији туристичких објеката;

5. утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове, у складу са овлашћењима Општине;

6. обавља стручне и административне послове у реализацији поверених послова за потребе фондова за развој Аутономне Покрајине Војводине и Републике Србије, као и Агенције за привредне регистре РС;

7. припрема Програм развоја општине, обавља послове статистике и сличне послове;

8. предузима мере у случају елементарних и других непогода и ствара услове за отклањање последица;

9. врши управне, стручне и аналитичке послове који су поверени општини из области заштите животне средине, као и послове у вези уређења грађевинског земљишта, изградње и одржавања локалних, некатегорисаних и атарских путева и улица у насељеним местима општине Ириг и прати рад јавних предузећа и агенција као и доступност фондова домаћих и страних донатора;

10. припрема и предлаже нацрте аката које доноси Скупштина Општине и председник Општине из области за коју је задужена;

11. обавља послове стручне обраде предлога аката који се упућују на седнице општинских органа везаних за развојне пројекте и заштиту животне средине, учествује у изради развојних пројеката, у сарадњи са другим службама учествује у изради, евалуацији и мониторингу стратешких пројеката, пројеката одрживог развоја, заштите животне средине и акционих планова, врши и друге управне, стручне, аналитичке и административне послове за потребе органа Општине према налозима и упутствима начелника.

12. води регистар обвезника изворних прихода општине у електронској форми, врши идентификацију нових пореских обвезника и ажурирање постојеће базе података као и чињеница до којих долази на основу расположиве документације (уговора о купопродаји, оставини, поклону и сл.);

13. врши утврђивање изворних прихода решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање), доноси пореска решења о утврђивању пореза на основу података из пореске пријаве, пословних књига и евиденција и утврђивању чињеничког стања у поступку контроле;

14. врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђења законитости и правилности испуњавања пореске обавезе и сачињавање записника или решења у случајевима када се утврде неправилности од утицаја за утврђивање висине пореске обавезе и подноси захтеве државним органима и организацијама да достављају чињенице до којих су дошле вршећи послове из своје надлежности а које су од значаја за утврђивање пореске обавезе;

15. врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода, редовну и принудну наплату локалних јавних прихода, одлучује о потпуном или делимичном одлагању плаћања пореског дуговања на писмени и образложени захтев пореског обвезника, решава по захтеву за застарелост права на наплату пореза и споредних пореских давања;

16. води првостепени управни поступак против управних аката донетих у пореском поступку, издаје прекршајне налоге, односно надлежном прекршајном суду подноси захтев за покретање прекршајног поступка за пореске прекршаје;

17. примењује јединствени порески информациони систем, води пореско књиговодство за локалне јавне приходе и врши израду пореског завршног рачуна;

18. врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију, пружа информације о пореским прописима из којих произилази обавеза пореског обвезника по основу локалних јавних прихода;

19. доноси решења о исправци грешке настале поступањем пореског обвезника или одељења, на писмени захтев странке или по службеној дужности;

20. врши рефакцију, рефундацију, односно повраћај више или погрешно наплаћеног пореза;

21. даје обавештења и податке Пореској управи о обвезницима пореза на имовину, обавезама и наплати;

22. прати и примењује објашњења, мишљења, упутства о примени прописа које даје министар надлежан за послове финансија и које је обавезујуће за поступање Службе;

23. прати податке за правна лица у смислу објављивања ликвидације, стечаја и врши пријаву потраживања.

24. предлаже нацрте аката које доноси Скупштина Општине, председник, Општинско веће и Општинска управа из области за коју је задужена и врши друге послове из области локалних јавних прихода за потребе општинских органа, организација и установа чији је оснивач Општина Ириг.

Члан 13.

Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско правне послове обавља следеће послове:

1. управне и стручне послове на непосредном спровођењу прописа из изворног делокруга Општине, као и поверене послове у областима имовинско-правних послова, урбанизма, просторног планирања и изградње и комуналне делатности;
2. врши имовинско-правне послове у области експропријације, ароданције, градског грађевинског земљишта, коришћења пословног простора којим управља Општина и сл.;
3. учествује у изради и прати остваривање програма уређивања грађевинског земљишта;
4. учествује у изради програма за израду просторног плана, врши јавно оглашавање ради уступања израде планског документа, стара о излагању планског документа на јавни увид, обезбеђује постојеће копије топографског и катастарског плана, односно дигиталне записе и катастар подземних и надземних водова, обезбеђује ажурирање катастарских подлога;
5. обавља послове вођења јединствене евиденције о непокретној имовини чији је власник општина, доноси решења о конверзији права коришћења у право својине, доноси решења о потврђивању посебних делова зграда, води поступак о одређивању назива улица и тргова, обавља управне, стручне, аналитичке и административне послове у стамбеној области и одржавању стамбених зграда, комуналној области и слично;
6. прибавља све услове и сагласности у обједињеној процедури у поступку издавања локацијских услова и грађевинских дозвола, води регистар обједињених процедура, издаје локацијске услове и информације о локацији, издаје грађевинске дозволе и одобрења за извођење радова и потврде у складу са законом, издаје одобрења за постављање привремених монтажних објеката, издаје употребне дозволе за објекте, издаје одобрења за изградњу и употребу објеката у поступку озакоњења, издаје решења о уклањању објекта;
7. врши административно-техничке послове у вези са поступком издавања у закуп пословног простора и станова којима располаже Општина;
8. припрема и предлаже нацрте аката које доноси Скупштина Општине, председник Општине и Општинско веће из области за које је образована;
9. обавља и друге послове за потребе општинских органа Скупштине Општине, председника, Општинског већа и Општинске управе.

Члан 14.

Одељење за финансије и буџет обавља следеће послове:

1. припрема и учествује у изради нацрта буџета;
2. пројектује и прати приливе на консолидовани рачун трезора и захтеве за плаћање расхода и дефинише тромесечне, месечне и дневне квоте преузетих обавеза и плаћања; управља готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, контролише расходе, управља дугом;
3. врши плаћања, води главну књигу трезора и одабране помоћне књиге, саставља финансијске извештаје и припрема извршење буџета;
4. издаје потврде о обезбеђењу средстава за почетак поступка јавних набавки;
5. прати и извештава о стању средстава Општинске управе;
6. обавља књиговодствене и рачуноводствене послове, води финансијско-материјално пословање, обавља послове ликвидатуре и обрачунске послове, врши послове књижења средстава имовине Општине, Општинске управе и других општинских органа, месних заједница и сл.;
7. обавља административне послове у поступку јавних набавки за потребе Општинске управе и других органа Општине;
8. обавља послове осигурања имовине и радника, административне и друге послове поверене овој служби;
9. припрема и предлаже нацрте аката које доноси Скупштина Општине, Председник Општине, Општинско веће и Општинска управа из области за коју је задужена и врши друге послове из области финансија за потребе општинских органа, организација и установа чији је оснивач Општина Ириг.

Члан 15.

Одељење за инспекцијске послове обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа чије је извршење поверено општини и општих аката Скупштине општине донетих у пословима из изворне надлежности општине, као и управне, стручне и административно-техничке послове у непосредном спровођењу закона и других прописа и то:

1. инспекцијски надзор у области изградње и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
2. инспекцијски надзор у области комуналне делатности и стамбеној области и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
3. инспекцијски надзор у области заштите животне средине и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;

4. инспекцијски надзор у области саобраћаја и путева и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
5. инспекцијски надзор у области туризма и угоститељства и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
6. инспекцијски надзор у области образовања и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
7. инспекцијски надзор у области спорта и врши управно правне послове у вези инспекцијског надзора;
8. спроводи управни поступак у пословима из надлежности Службе, прати прописе, иницира усаглашавање аката са новим прописима, припрема и предлаже нацрте аката које доноси Општинска управа из области за коју је задужена и врши друге послове из области инспекцијског надзора за потребе општинских органа, организација и установа чији је оснивач Општина Ириг.

2. ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Члан 16.

У оквиру Општинске управе, образује се Кабинет председника Општине (у даљем тексту: Кабинет) као посебна организациона јединица.

Члан 17.

Кабинет обавља следеће послове:

1. стручне саветодавне организационе и административно-техничке послове за остваривање надлежности и овлашћења председника и заменика председника општине, који се односе на представљање Општине у односима према правним и физичким лицима у земљи и иностранству;
2. контакти са медијима, издавање званичних саопштења, послови односа са јавношћу;
3. врши припрему за радне и друге састанке председника и заменика председника Општине и врши пријем странака које им се непосредно обраћају као и протоколарне послове поводом пријема домаћих и страних представника градова, културних, спортских и других представника, поводом додељивања јавних признања и друге протоколарне послове које одреди председник и заменик председника;
4. прати активности на реализацији утврђених обавеза;
5. прибавља потребну документацију за обављање послова председника и Кабинета, прикупља и систематизује податке од значаја за решавање појединих питања из делокруга рада председника, стара се о благовременом обезбеђењу канцеларијског и другог материјала везано за рад Кабинета;

6. обавља послове прикупљања свих података и документације неопходних за одржавање седница Општинског већа, врши анализу прикупљене документације и припремљених аката, припрема предлоге одлука из надлежности Општинског већа, израђује одлуке по жалбама на првостепена решења органа управе и по потреби обавља друге стручне послове ради омогућавања несметаног рада општинских органа;
7. обавља и друге послове по налогу и упутствима шефа Кабинета, начелника Општинске управе и председника Општине.

Члан 18.

У Кабинету председника може се од стране председника поставити у складу са законом највише један помоћник председника који обавља послове из области друштвено-економског и одрживог развоја.

Помоћник председника Општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и даје мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које је постављен и врши друге послове утврђене овом одлуком и Актом о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Помоћник председника и друга лица која у складу са законом заснују радни однос на радним местима у Кабинету председника Општине у радном су односу на одређено време.

Председник Општине поставља и разрешава помоћника председника Општине, који обавља дужност најдуже док траје дужност председника.

Другим лицима која су засновала радни однос на одређено време на радним местима која су систематизована у Кабинету председника Општине, радни однос траје док траје дужност председника.

За свој рад помоћник председника и друга лица која су засновала радни однос у складу са законом и овом одлуком на радним местима у Кабинету председника Општине одговарају Председнику.

3. РАД САМОСТАЛНИХ ИЗВРШИЛАЦА, РАДНИХ ГРУПА И КОМИСИЈА

Члан 19.

Поједине послове у Општинској управи могу вршити и самостални извршиоци изван унутрашњих организационих целина, ако то налаже природа посла и обим посла.

Послове интерне ревизије обавља интерни ревизор као самостални извршилац изван унутрашњих организационих целина, који о свом раду директно извештава Председника општине.

Члан 20.

Председник општине посебном одлуком оснива Локалну службу за инспекцију и ревизију за Општину Ириг.

На права обавезе и одговорности запослених у служби из става 1. овог члана, примењују се прописи којима се уређују радни односи запослених у Општинској управи.

Члан 21.

За извршавање задатака који захтевају учешће запослених из различитих служби, а који не могу бити извршени у оквиру редовних послова запослених, може се образовати комисија. Комисију образује начелник Општинске управе, актом којим одређује њен састав, задатке и рок за извршење задатака, начин растерећења чланова комисије од редовних послова и начин плаћања њиховог додатног ангажовања на тим задацима.

Члан 22.

Ради давања стручне помоћи у најсложенијим пројектним пословима Општинске управе, Председник може да образује посебну радну групу, у коју именује стручњаке из области за коју је образовано.

Посебном радном групом руководи начелник Општинске управе.

Актом о образовању посебне радне групе одређује се њен састав, задаци, време на које се образује, начин рада, средства за рад и др.

Члан 23.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву, донетим од стране Општинског већа, на предлог начелника Општинске управе, уређују се, у складу са овом Одлуком: уређују се назив основних организационих јединица-одељења, назив ужих организационих јединицаслужбе, а у оквиру њих утврђују се радна места и њихови описи, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, врста и ниво образовања, државни стручни испит, односно посебан стручни испит, радно искуство у струци, потребне компетенције за обављање послова радног места, као и други услови за рад на сваком радном месту.

Правилником из става један ове Одлуке одређују се послови из надлежности Општинске управе, који ће се обављати у општинском услужном центру.

III РУКОВОЂЕЊЕ**Члан 24.**

Општинском управом руководи начелник.

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Општинском већу у складу са Статутом Општине и овом Одлуком.

Члан 25.

Начелник Општинске управе представља Општинску управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послове, координира рад и међусобну сарадњу унутрашњих организационих јединица, одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених, стара се о обезбеђивању услова рада, обједињује Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе, посебних органа, служби и организација и доставља Општинском већу на усвајање. Обавља и друге послове одређене законом и Статутом Општине.

Члан 26.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање 5 година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа, на 5 година, већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа. Јавни оглас оглашава Општинско веће, а поступак спроводи конкурсна комисија у складу са законом.

Члан 27.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Начелник и заменик начелника Општинске управе имају статус службеника на положају.

Члан 28.

Начелнику и заменику начелника престаје рад на положају због једног од следећих разлога:

1. протеком времена на које је постављен;
2. подношењем писмене оставке;

3. ступањем на функцију у другом државном органу, органу аутономне покрајине или органу јединице локалне самоуправе;
4. укидањем јединице локалне самоуправе или органа управе;
5. даном навршења 65. године живота ако има најмање 15 година стажа осигурања;
6. писменим отказом;
7. разрешењем из неког од законских разлога;
8. укидањем положаја.

Престанак рада на положају из става 1. утврђује се у року од осам дана од дана наступања разлога, решењем Општинског већа које садржи образложење са разлозима због којих је рад на положају престао и дан кад је престао рад на положају.

Члан 29.

Уколико није постављен начелник Општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника Општинске управе, као и када начелник Општинске управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Веће може поставити вршиоца дужности – службеника у радном односу на неодређено време који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни оглас за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни оглас не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

По истеку рокова из става 1. и 3. овог члана постављени службеник се распоређује у радно место на коме је био распоређен до постављења.

Ако је начелник или заменик начелника Општинске управе до постављења био запослен у Општинској управи, након истека времена на које је постављен или у случају престанка мандата пре истека времена на које је постављен, распоређује се на друге послове у Општинској управи, за које испуњава услове у погледу школске спреме и радног искуства.

Члан 30.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у Општинској управи распоређује начелник Општинске управе. Шефови одељења организују и обезбеђују законит и ефикасан рад служби, старају се о правилном распореду послова и о испуњавању радних дужности запослених. У извршавању послова дужни су да се

придржавају налога начелника Општинске управе. Шеф одељења лично је одговоран начелнику Општинске управе за свој рад и за законит и благовремен рад одељења којим руководи.

IV ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. Однос према општинским органима

Члан 31.

Однос Општинске управе према Скупштини Општине, председнику и Општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом Општине.

Општинска управа је обавезна да председника, Општинско веће и Скупштину Општине обавештава о вршењу послова из своје надлежности, да даје обавештења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Скупштине, председника и Општинског већа.

Члан 32.

Председник Општине усмерава и усклађује рад Општинске управе.

Када Општинско веће у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да поједина акта нису у складу са законом, Статутом Општине или Одлуком Скупштине Општине, Општинско веће може да акт поништи, укине или наложи да се донесе нови акт у складу са законом, Статутом или Одлуком Скупштине Општине.

Уколико Општинска управа не поступи по налогу и не донесе нови акт, може се покренути питање одговорности запосленог који је непосредно радио на доношењу акта, односно руководиоца организационе јединице.

2. Однос према грађанима и правним лицима

Члан 33.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа је дужна да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса. Општинска управа је дужна да сарађује са грађанима и да поштује њихову личност и достојанство и да се у свему придржава начела деловања Општинске управе утврђених Статутом. Општинска управа је дужна да, на њихов захтев, грађанима даје потребне податке и обавештења и да им пружа правну помоћ.

Члан 34.

Одредбе из члана 32. о односима Општинске управе према грађанима примењују се и на правна лица када Општинска управа одлучује

о њиховим правима и интересима, на основу закона и одлука Скупштине Општине.

V АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 35.

Општинска управа доноси правилнике, упутства, наредбе, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других општих аката општине, ради њиховог извршавања.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредби закона и других прописа или одлука Скупштине Општине, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се ближе прописује начин на који Општинска управа извршава поједине одредбе одлука и других аката Скупштине Општине и Општинског већа.

Решењем се одлучује о појединачним стварима у складу са законом и другим актима. Закључком се, у складу са прописима, уређују правила, начин рада и поступања Општинске управе.

Члан 36.

Правилнике, наредбе и упутства доноси начелник Општинске управе.

Решења и закључке доносе: начелник Општинске управе, руководиоци основних унутрашњих организационих јединица или друго лице које начелник Општинске управе овласти.

VI СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ И ИЗУЗЕЊЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 37.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа установа и организација када на основу одлуке Скупштине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица Општинске управе.

Члан 38.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник Општинске управе.

VII ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

Члан 39.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе из надлежности Општине решава Општинско веће, уколико законом или другим актима није другачије одређено.

VIII КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 40.

На канцеларијско пословање Општинске управе примењују се прописи о канцеларијском пословању органа државне управе, као и на друге органе и организације када врше јавна овлашћења.

IX РАДНИ ОДНОСИ

Члан 41.

Послове Општинске управе који се одnose на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица, могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство у складу са законом и другим прописима.

Члан 42.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених и постављених лица у Општинској управи, примењују се прописи којима се уређује радноправни статус запослених у јединицама локалне самоуправе.

Члан 43.

Звања и занимања запослених, услови за њихово стицање, коефицијенти за утврђивање плата, права, обавеза и одговорности из радног односа, уређују се посебним актом у складу са законом.

Члан 44.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе.

Члан 45.

Распоред радног времена у Општинској управи утврђује начелник Општинске управе.

Члан 46.

У Општинској управи могу се, ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање посла, под условима утврђеним законом, примати приправници.

Општинска управа може засновати радни однос са приправником уколико постоји слободно радно место у складу са Кадровским планом и уколико лице са којим заснива такав радни однос има образовање које је прописано као услов за рад на том радном месту.

Ближи услови за пријем приправника утврђују се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, у складу са прописима.

Члан 47.

Послодавац функционера, службеника на положају, службеника и намештеника у Општинској управи Општине Ириг је Општина Ириг.

За функционере у Општини Ириг, права и дужности у име послодавца врши Скупштина Општине, односно радно тело Скупштине које је утврђено Статутом или актом Скупштине којим се уређује надлежност, састав и организација радних тела Скупштине.

За помоћника председника Општине, права и дужности у име послодавца врши Скупштина Општине, односно радно тело Скупштине које је утврђено Статутом или актом Скупштине којим се уређује надлежност, састав и организација радних тела Скупштине.

За начелника и заменика начелника Општинске управе права и дужности у име послодавца врши Општинско веће.

За службенике и намештенике у Општинској управи права и дужности у име послодавца врши начелник Општинске управе.

X ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 48.

Средства за финансирање Општинске управе ради извршавања послова из надлежности Општине утврђују се у буџету Општине, односно у буџету Републике Србије и Аутономне покрајине Војводине за обављање поверених послова из надлежности Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине.

Члан 49.

За законито трошење средстава по свим наменама, одговоран је председник Општине.

Члан 50.

Средства за финансирање послова Општинске управе чине:

1. Средства за исплату плата запослених и постављених лица,
2. Средства за материјалне трошкове,
3. Средства за посебне намене,
4. Средства за набавку и одржавање опреме,
5. Средства за друге посебне накнаде и солидарну помоћ и
6. друга средства прописана законом.

Средства за исплату плата запослених и постављених лица служе за плате и накнаде запослених и постављених лица;

Средства за материјалне трошкове обезбеђују се за набавку потрошног материјала, ситног инвентара, огрева, осветљења, закупа и одржавања пословних просторија и трошкове поштанских услуга, набавку стручних публикација, литературе и штампаних материјала, осигурање и одржавање средстава опреме и путне и друге трошкове потребне за обављање послова Општинске управе;

Средства за посебне намене обезбеђују се за одређене потребе Општинске управе у вези са пословима које врши (накнаде сведоцима, трошкови поступка и др.), стручно оспособљавање и усавршавање запослених, организацију рада и остале потребе;

Средства опреме чине инвентар и друге потребне ствари које Општинској управи служе за њене потребе и чији је век трајања дужи од једне године, ако прописима није другачије одређено, као и новчана средства намењена за набавку опреме;

Средства за друге посебне накнаде и солидарну помоћ, као друге врсте исплата у складу са законом.

Члан 51.

Налогe и друге акте за исплату и коришћење средстава за финансирање послова Општинске управе потписује председник Општине, начелник Општинске управе или лице које власти Општинско веће.

Члан 52.

Обезбеђивање средстава за плате запослених и утврђивање плата запослених у Општинској управи, одређују се на основу систематизације, критеријума утврђених законом, другим прописима којима се утврђује висина плате запослених у државној управи као и других аката Скупштине Општине, председника Општине и Општинског већа.

Распоред средстава за плате запослених у Општинској управи, врши се финансијским планом, а коначан распоред завршним рачуном који доноси начелник Општинске управе.

Распоред средстава за материјалне трошкове, за посебне намене и средства за набавку и одржавање опреме мање вредности врши начелник Општинске управе.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Ову Одлуку доноси Скупштина, на предлог Општинског већа. Измене и допуне ове Одлуке врше се на начин и по поступку, утврђеном за њено доношење. Тумачење одредаба ове Одлуке даје Скупштина.

Члан 54.

Распоређивање запослених у Општинској управи извршиће начелник Општинске управе. Запослени и постављена лица у Општинској управи, настављају са радом на досадашњим пословима до разрешења, односно до распоређивања по новом акту о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи.

Члан 55.

Рок за доношење акта о организацији и систематизацији Општинске управе је 30 дана од ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 56.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи („Службени лист општина Срема“, бр. 16/2019, 3/2020 и 3/2023).

Члан 57.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

ПРЕДСЕДНИК

Томислав Станојчев, с.р.

512

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 – 4
28. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 32/19-др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10) и члана 40. Статута општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр. 10/19), по прибављеном позитивном мишљењу Комисије за планове општине Ириг од 3.9.2024. године, Скупштина општине Ириг на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКУ

**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТУРИСТИЧКО-
УГОСТИТЕЉСКИ КОМПЛЕКС И
ПРИСТУПНУ САОБРАЋАЈНИЦУ НА
ПОТЕСУ „СЕЛЕУШ“ У КО ИРИГ**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за туристичко-угоститељски комплекс и приступну саобраћајницу на потесу „Селеуш“ у к.о. Ириг (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се оквирна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана дефинисаће се Нацртом Плана.

Почетна тачка описа оквирне границе обухвата Плана почиње на тромеђи катастарских парцела број 2001, 9735 и 1997. После тромеђе граница у правцу истока пресеца катастарску парцелу број 9735 до тромеђе катастарских парцела број 9735, 1919 и 2045.

Од тромеђе граница наставља у правцу југоистока пратећи североисточну међу катастарске парцеле број 9735 све до тромеђе катастарских парцела број 9735, 2186 и 9757. Даље граница наставља да се креће истим правцем најпре секући катастарску парцелу број 9757, након чега наставља да прати њену југоисточну међу све до тромеђе катастарских парцела број 9735, 9757 и 2897.

Након тромеђе граница наставља да се простире правцем југоистока пратећи североисточне међе катастарских парцела број 9735 и 9755/2 коју прати приближном дужином од 455m, некон чега се граница прелама у правцу југозапада секући катастарску парцелу број 9755/2 све до тромеђе катастарских парцела број 9755/2, 3304 и 3298. Граница даље наставља да се простире у правцу запада пратећи јужне међе катастарских парцела број 3298, 9717/1 и 3245, успутно секући катастарску парцелу број 9716/1 долази до тромеђе катастарских парцела број 3245, 3495 и 9751/1. Након тромеђе граница се простире правцем југа пратећи источну међу катастарске парцеле број 9751/1, затим се прелама у правцу запада и пратећи границу грађевинског подручја насеља Ириг односно јужну међу катастарске парцеле број 9751/1 долази до четворомеђе катастарских парцела број 9751/1, 11998, 9992 и 3237/1.

Од четворомеђе граница се простире правцем севера пратећи границу грађевинског подручја насеља Ириг, односно западне међе катастарских парцела број 9751/1 и 9713/1 коју прати приближном дужином од 184m, затим се граница прелама у правцу североистока, сече катастарску парцелу број 9713/1 и наставља даље да прати границу Националног парка Фрушка гора односно северозападне међе катастарских парцела број 9753/2 и 9753/3 све до четворомеђе катастарских парцела број 9753/3, 83/3, 83/1 и 9753/1.

Након четворомеђе граница се простире правцем југоистока пратећи североисточне међе катастарских парцела број 9753/3, 2373/2, 2433/1, 2434/1, 2434/2 и 2435, пресеца катастарску парцелу број 9754 и долази до тромеђе катастарских парцела број 9754, 2252 и 2251. Од тромеђе граница наставља правцем југоистока пратећи источну међу катастарске парцеле 9754 све до тромеђе катастарских парцела број 9754, 2447 и 2446. Даље се граница пружа у правцу истока

пратећи северне северне међе катастарских парцела број 2446 и 2445, затим се граница прелама у правцу северозапада пратећи западне међе катастарских парцела број 9714, 2248, 2247 и 2462 све до тромеђе катастарских парцела број 1993, 9755/2 и 2462. После тромеђе граница наставља да се пружа у правцу североистока, пресеца катастарску парцелу број 9755/2, а у продужетку наставља да прати северозападну међу катастарске парцеле број 1997 све до тромеђе катастарских парцела број 1997, 2001 и 9735 која је уједно и почетна тачка описа оквирне границе обухвата Плана.

Предметна локација налази се у катастарској општини Ириг.

Укупна површина подручја обухваћеног оквирном границом обухвата Плана износи око 104,28 ха.

Графички приказ оквирне границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су планским документом вишег реда Просторним планом општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр. 31/21, 38/21-исправка, 38/22-исправка и 29/23-исправка).

Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора и усклађивању планираних садржаја са могућностима и ограничењима у простору.

Члан 5.

Визија израде Плана је усклађивање планираних садржаја са потенцијалима и ограничењима у простору на начин који би омогућио одрживост планског решења, као и економску, еколошку и социјалну оправданост планираних садржаја.

Циљ израде Плана је утврђивање грађевинског земљишта за туристичко-угоститељски комплекс, са правилима уређења и грађења, уз дефинисање приступне саобраћајнице са којом би се планирани садржај повезао са центром насеља Ириг и општинским путем до манастира, уз дефинисање услова и мера заштите.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја заснива се на обезбеђењу услова за изградњу и планско коришћење простора, уз оптимално коришћење постојећих потенцијала простора, дефинисање планираних намена, правила уређе-

ња и грађења, мера заштите и усклађивање са потребама корисника простора.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште: туристичко-угоститељски комплекс и приступна саобраћајница, као и пољопривредно и водно земљиште.

Члан 7.

Ефективан рок за израду Нацрта Плана је 4 (четири) месеца, од дана достављања Обрађивачу Плана Извештаја о извршеном раном јавном увиду, ажурног катастарско-топографског плана за обухват Плана, програмског задатка, потребне пројектно-техничке документације и прибављања услова од надлежних органа и организација, као и достављене студије заштите непокретних културних добара за обухват Плана, уколико надлежни завод за заштиту споменика културе у поступку доношења одлуке о изради плана достави мишљење да је студију неопходно израдити.

Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује VG RANCH D.O.O. IRIG и ИРЧЕЛО д.о.о Београд (у даљем тексту: Инвеститори).

Члан 9.

Носилац израде Плана је Општина Ириг, Општинска Управа, Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско правне послове.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка број 6/Ш.

Члан 10.

Саставни део ове Одлуке је Решење да се неизрађује стратешка процена утицаја Плана за туристичко-угоститељски комплекс и приступну саобраћајницу на потесу „Селеуш“ у КО. Иригна животну средину, које је донело Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско правне послове, број 002596586 2024 08464 004 000 000 001, од 30.9.2024. године.

Члан 11.

У складу са мишљењем надлежног Завода за заштиту споменика културе, број 604-07/24-2 од 15.11.2024. године, не постоји потреба да се изради Студија заштите непокретног културног добра за предметни обухват Плана.

Члан 12.

После доношења ове Одлуке, носилац израде Плана, организоваће упознавање јавнос-

ти са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања, у поступку оглашавања раног јавног увида.

Рани јавни увид оглашава се у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе и на интернет страници доносиоца плана и траје 15 дана. Рани јавни увид почиње даном оглашавања.

Члан 13.

Пре подношења органу надлежном за његово доношење, нацрт Плана подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Излагање Плана на јавни увид оглашава се у дневном листу и локалном листу, као и у електронском односно дигиталном облику на интернет страници органа надлежног за излагање нацрта планског документа на јавни увид (подаци о времену, месту и начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид).

Јавни увид обавиће се излагањем Нацрта Плана, у трајању од 30 дана, у згради општине општине Ириг, адреса Војводе Путника бр. 1, и путем интернет странице општине.

Члан 14.

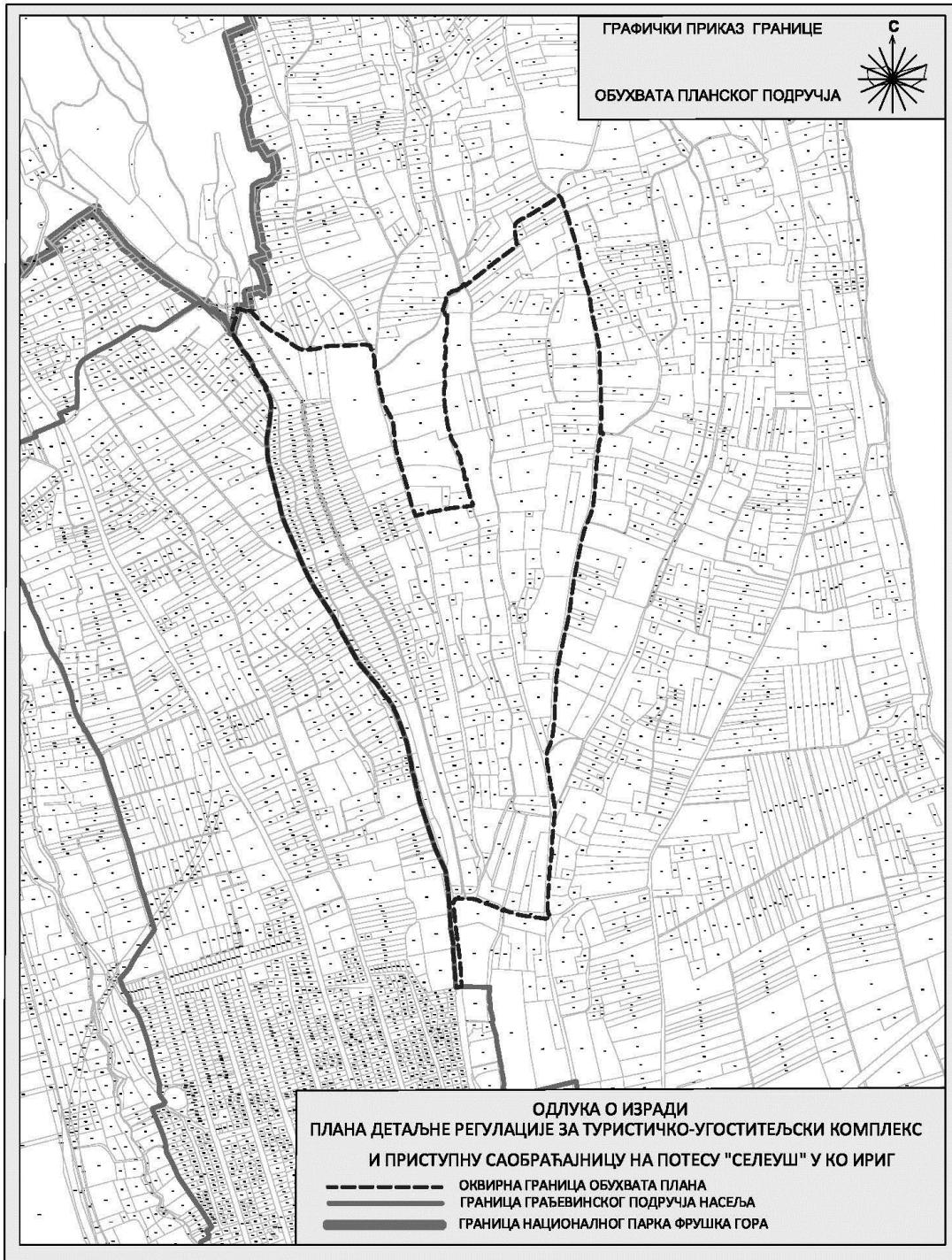
План ће бити сачињен у 5 (пет) примерака у аналогном и 5 (пет) примерака у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак плана у дигиталном облику чувати у својој архиви Обрађивач и Инвеститори, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Председник
Томислав Станојчев, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИЛОГ



513

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 -5
28. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 6. ст. 5. до 7. и члана 7а став 2. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/2001, „Сл.лист СРЈ“ бр.42/2002–Одлука СУС, и „Сл.гласник РС“, бр. 80/2002, 80/2002 – др. Закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012–одлука УС, 47/2013, 68/2014 др. закон, 95/2018, 99/2018 – одлука УС, 86/2019, 144/2020,118/21, 138/2022 и 92/2023) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр.10/2019), Скупштина општине Ириг, на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА
КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ
НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ
ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2025. ГОДИНУ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину у Општини Ириг.

Члан 2.

Констатује се да је на територији општине Ириг одређено четири (4) зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Ириг, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: ПРВА зона, ДРУГА зона, ТРЕЋА зона и ЧЕТВРТА зона, с тим да је ПРВА зона и најопремљенија зона. ПРВА зона се граничи са ДРУГОМ зоном, ДРУГА СА ТРЕЋОМ или ЧЕТВРТОМ.

Члан 3.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији општине Ириг у ПРВОЈ зони износе:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1) грађевинско земљиште | 1.600,00 динара; |
| 2) пољопривредно земљиште | 100,00динара; |
| 3) шумског земљиште | 70,00динара; |

- | | |
|--|-------------------|
| 4) друго земљиште | 60,00 динара; |
| 5) станова | 50.000,00динара; |
| 6) кућа за становање | 41.000,00 динара; |
| 7) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности | 83.000,00динара; |
| 8) гаража и помоћних објеката | 18.298,00 динара. |

Члан 4.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији општине Ириг у ДРУГОЈ зони износе:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) грађевинско земљиште | 1.200,00 динара; |
| 2) пољопривредно земљиште | 100,00 динара; |
| 3) шумског земљиште | 70,00 динара; |
| 4) друго земљиште | 60,00 динара; |
| 5) станова | 35.000,00 динара; |
| 6) кућа за становање | 40.000,00 динара; |
| 7) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности | 60.250,00динара; |
| 8) гаража и помоћних објеката | 15.700,00динара. |

Члан 5.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији општине Ириг у ТРЕЋОЈ зони износе:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) грађевинско земљиште | 500,00 динара; |
| 2) пољопривредно земљиште | 100,00 динара; |
| 3) шумског земљиште | 70,00 динара; |
| 4) друго земљиште | 60,00 динара; |
| 5) станова | 29.100,00 динара |
| 6) кућа за становање | 16.000,00 динара; |
| 7) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности | 40.000,00 динара; |
| 8) гаража и помоћних објеката | 7.400,00 динара. |

Члан 6.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији општине Ириг у ЧЕТВРТОЈ зони износе:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) грађевинско земљиште | 320,00 динара; |
| 2) пољопривредно земљиште | 100,00 динара; |
| 3) шумског земљиште | 70,00 динара; |
| 4) друго земљиште | 60,00 динара; |
| 5) станова | 49.000,00 динара; |
| 6) кућа за становање | 60.000,00 динара; |
| 7) пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности | 55.000,00 динара; |
| 8) гаража и помоћних објеката | 15.000,00 динара. |

Члан 7.

Ова одлука ће се објавити у „Службеном листу општина Срема“ и на интернет страни www.irig.rs.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“, а примењиваће се код утврђивања пореза на имовину за 2025. годину.

Председник

Томислав Станојчев, с.р.

514

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 – 6
28. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 97. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр.10/2019), Скупштина општине Ириг 28. новембра 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА
УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се поступак и начин обрачуна и наплате доприноса за уређивање грађевинског земљишта (у даљем тексту: допринос), зоне и врсте намена објеката, износи коефицијената зоне и намене, критеријуми, износ и поступак умањивања доприноса, посебна умањења износа доприноса за недостајућу инфраструктуру и услови и начин обрачуна умањења за трошкове инфраструктурног опремања средствима инвеститора, као и друга питања од значаја за обрачун и наплату доприноса за изградњу објеката у зонама дефинисаним овом одлуком, на територији Општине Ириг (у даљем тексту: Општина).

Члан 2.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Члан 3.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор.

Средства добијена од доприноса за уређивање грађевинског земљишта користе се за уређивање и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину, и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

II ОБРАЧУН ДОПРИНОСА

Члан 4.

Износ доприноса се утврђује решењем о издавању грађевинске дозволе, а на основу обрачуна доприноса који врши Одељење за привреду, ЛЕР и ЛПА Општинске управе Општине Ириг, на захтев Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове Општинске управе општине Ириг.

Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове Општинске управе општине Ириг је дужно да одмах по подношењу захтева за издавање решења о грађевинској дозволи достави Одељењу за привреду, ЛЕР и ЛПА Општинске управе Општине Ириг захтев за обрачун доприноса.

Одељење за привреду, ЛЕР и ЛПА Општинске управе Општине Ириг је дужно да најкасније у року од два радна дана од пријема захтева за обрачун доприноса, достави обрачун доприноса Одељењу за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове Општинске управе општине Ириг. у циљу издавања грађевинске дозволе.

Члан 5.

Износ доприноса за изградњу објекта обрачунава се тако што се основица коју чини просечна цена квадратног метра станова новоградње у општини Ириг, према последњим објављеним подацима од стране Републичког завода за статистику за територију општине, помножи са укупном нето површином објекта који је предмет градње, израженом у метрима квадратним, и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта који су утврђени овом одлуком.

Члан 6.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је, у складу са планским документом комунално опремљено саобраћајним површинама, канализацијом, водоводном мрежом, јавним осветљењем и уређеним површинама јавне намене.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објеката, ТТ мреже и објеката, кабловски дистрибутивни систем, мрежу и објекте топлификације и гасификације, које инвеститор посебно уговара са надлежним јавним предузећима.

А) ЗОНЕ

Члан 7.

За обрачун доприноса одређују се следеће зоне у општини Ириг:

ЕКСТРА ЗОНА:

- Градско грађевинско земљиште „Зона нове бање“ које је дефинисано у Просторном плану општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 31/21 и 38/21 – исправка)

ПРВА ЗОНА:

- градско грађевинско земљиште на подручју насеља **Ириг**, улице:

- Николе Тесле,
- Рибарски трг,
- Војводе Путника,
- Иве Лоле Рибара,
- Стевице Пузића од броја 1 до 17, непарна страна и парна страна од броја 2-10;

- грађевинско земљиште на подручју насеља **Врдник**, улице:

- Луке Бугарског од броја 1-15 и 2- 32,
- Радничка од броја 2-46 и 9-13,
- Карађорђева,
- Луке Дејића,
- Лазара Гојковића од броја 1-21 и 2-28,
- Железничка
- Васе Бачића од броја 1-23,
- 9. Војвођанске бригаде од броја 1-19 и 2-36,
- Трг Цара Лазара,
- Фрушкогорска,
- Павла Живанчевића – Дудаша од броја 1-23 и 2-21,
- Видовданска,
- Мартина Класића.

ДРУГА ЗОНА:

- градско грађевинско земљиште на подручју насеља Ириг и Врдник које није обухваћено Првом зоном.

ТРЕЋА ЗОНА:

- земљиште у грађевинском подручју кућа за одмор (викенд зона).

ЧЕТВРТА ЗОНА:

- грађевинско земљиште у грађевинском подручју осталих насеља на територији општине Ириг и грађевинско земљиште изван граница грађевинских реона насеља.

Објекти који се граде дуж улица које деле две зоне обрачунавају се према накнади у вишој зони.

Б) НАМЕНА ОБЈЕКТА

Члан 8.

Намене објеката може бити:

- **стамбена**: индивидуални и колективни стамбени објекти, стамбени простор у стамбено – пословним објектима са пратећи садржајима у функцији ових објеката, припадајући гаражни простор и други објекти у функцији становања;

- **резиденционална**: објекат за одмор и повремено становање.

- **зона туристичких комплекса преко 10000м²**: хотели преко 10000 м².

- **комерцијална и зона туристичких комплекса до 10000 м²**: пословни објекти, хотели до 10000м², угоститељски објекти, трговински објекти-простори са пратећим простором, пословно-стамбени апартмани, мењачнице, кладионице, коцкарнице, видео клубове, гараже као засебне комерцијалне објекте, бензинске пумпе, као и друге објекте комерцијалног и услужног карактера;

- **производна**: производни објекти, складишта, стоваришта и магацини у оквиру производне намене, као и објекти производног занатства, индустрије грађевинарства, пољопривредни објекти, економски објекти и гаражни простор у овим објектима и други објекти у функцији производних објеката.

- **јавна**: објекти намењени за јавно коришћење, објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) са пратећим садржајима у функцији ових објеката и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште и други објекти) пијаце, гараже као посебни објекти, објекти– простори традиционалних цркава и традиционалних верских заједница у смислу прописа о црквама и верским заједницама.

- остала: помоћни објекти и отворени паркинзи.

Објекти који нису наведени у ставу 1. овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

В) КОЕФИЦИЈЕНТИ

Члан 9.

За обрачунавање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се следећи коефицијенти:

Коефицијент за зону (K_з):

Урбанистичка зона	Коефицијент
Екстра зона	0,040
Прва зона	0,053
Друга зона	0,040
Трећа зона	0,053
Четврта зона	0,015

Коефицијент за намену (K_н)¹:

Намена објекта	Коефицијент
Стамбена	0,66
Резиденционална	1,5
Зона туристичких комплекса преко 10000 м ²	0,80
Комерцијална и зона туристичких комплекса преко 10000м ²	1,50
Производна	0,00
Остала	0,19
Јавна	0,00

Члан 10.

Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта врши се на захтев инвеститора из члана 3. ове Одлуке, а на основу достављене урбанистичко – техничке документације, односно правоснажних локацијских услова, извода из пројекта за грађевинску дозволу, сепарата пројекта за грађевинску дозволу која се мења, пројекта изведеног стања и др. документације прописане важећим Законом о планирању и изградњи и подзаконским актима.

Члан 11.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте у функцији производних објеката, под-земне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трансформаторске станице и разводна постројења, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземне етаже које се користе за комерцијалне делатности. Допринос се не обрачунава ни за отворена паркиралишта, интерне саобраћајнице, отворена дечја игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе.

Члан 12.

За изградњу објеката за обављање делатности која је од значаја за привредни развој општине, допринос се може умањити до 20% на основу одлуке Скупштине Општине, а на предлог општинског већа општине Ириг, под условом да инвеститор има пријављено седиште на територији општине Ириг у моменту подношења захтева и у наредних 5 година.

Умањење из става 1 овог члана не односи се на објекте станоградње.

Члан 13.

Уколико се мења намена објекта, односно дела објекта у намену за коју је прописан већи износ доприноса, инвеститор је у обавези да плати разлику доприноса за другу намену.

Уколико се мења намена објекта, из намене за коју се не плаћа допринос, у објекат друге намене, допринос се обрачунава према намени у пуном износу доприноса у складу са овом одлуком.

Члан 14.

Уколико у току изградње настану измене у односу на решење о грађевинској дозволи и инвеститор изгради већу површину, неопходно је да се сачини обрачун за разлику у површини, који ће бити саставни део решења о грађевинској дозволи.

Члан 15.

Инвеститор који уклања постојећи објекат који је изграђен у складу са законом, односно легализован или озакоњен у циљу изградње новог објекта на истој локацији, плаћа допринос само за разлику у броју квадрата корисне површине између објекта који планира да изгради и објекта који се уклања.

Приликом обрачуна површина постојећег објекта, бруто развијена грађевинска површина се утврђује увидом у издату употребну дозволу или техничку документацију на основу које је издата употребна дозвола, односно увидом у правоснажно решење о легализацији, односно озакоњењу објекта и техничку документацију на основу које су та решења издата.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 16.

Инвеститор који плаћа накнаду за уређење грађевинског земљишта једнократно, пре подношења пријаве радова, има право на умањење у износу од 30%.

Инвеститор који достави одговарајуће средство обезбеђења плаћања има право да износ доприноса за уређење грађевинског земљишта исплати у 36 месечних рата.

Као средство обезбеђења плаћања инвеститор је дужан да:

1. до момента пријаве радова, достави неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате, или
2. успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата, у корист општине Ириг.

Инвеститор који гради објекат чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200 m² и који не садржи више од две стамбене јединице није у обавези да поднесе средство обезбеђења у случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате.

Право на умањење од 30% има и инвеститор који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата.

Члан 17.

Најкасније до подношења пријаве радова, инвеститор је дужан да изврши уплату доприноса за уређење грађевинског земљишта у целисти, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средство обезбеђења плаћања.

Уколико инвеститор не измири доспели износ доприноса у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем у поступку прописаном важећим Законом о пореском систему и пореској администрацији.

Трошкови принудне наплате падају на терет инвеститора.

IV УГОВОР О РЕГУЛИСАЊУ МЕЂУСОБНИХ ОДНОСА У ВЕЗИ КОМУНАЛНОГ ОПРЕМАЊА НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА

Члан 18.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу ове Одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица.

Заинтересовано лице, односно инвеститор објекта који се гради на неуређеном грађевинском земљишту подноси надлежном органу јединице локалне самоуправе предлог о финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта.

Уз предлог о финансирању лице из става 2. овог члана доставља:

- правоснажне локацијске услове
- доказ о решеним имовинско-правним односима за парцелу на којој намерава да гради објекат
- копија плана за парцеле
- предлог динамике и рокова изградње

Члан 19.

Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове Општинске управе општине Ириг, након разматрања предлога лица из става 2. члана 18. ове Одлуке и достављене документације, припрема Елаборат о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта и предлог уговора о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта.

Елаборат из става 1. овог члана садржи:

- податке о локацији односно зони,
- податке из урбанистичког плана и техничке услове за изградњу недостајуће инфраструктуре,
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта,
- границе локације која се опрема са пописом катастарских парцела,
- динамику и рок изградње комуналне инфраструктуре,
- обавезу општине Ириг да обезбеди стручни надзор у току извођења радова
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта који ће бити умањен за износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- средства обезбеђења испуњења обавеза уговорних страна.

Члан 20.

На основу елабората из члана 19. ове Одлуке закључује се Уговор о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта између лица из става 2. члана 18 ове одлуке и Општинског већа Општине Ириг.

Уговор из става 1. овог члана садржи следеће:

- податке о локацији, односно зони у којој се планира опремања грађевинског земљишта;
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу;

- податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
- границе локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела;
- динамику и рок изградње;
- обавезу Општине Ириг да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у својину јединице локалне самоуправе;
- одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта за који ће бити умањен износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- вредност земљишта које инвеститор уступа јединици локалне самоуправе за изградњу инфраструктурних објеката;
- средства обезбеђења за испуњење обавеза уговорних страна.

У ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Инвеститори који су са јединицом локалне самоуправе закључили уговор о накнади за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објеката, по раније важећим законима и општим актима јединице локалне самоуправе, по којима накнада није плаћена у целости, имају право на закључивање анекса уговора и обрачун доприноса у складу са овом Одлуком.

Члан 22.

Инвеститор који је уговорио накнаду за уређивање грађевинског земљишта по раније важећим прописима има право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава у номиналном износу, уколико од надлежне управе достави доказ да није издата потврда о пријему документације, односно грађевинска дозвола, односно да инвеститор не може остварити право изградње објекта на основу издате документације као и да није започета изградња објекта.

Члан 23.

Инвеститори који су закључили уговоре са јединицом локалне самоуправе о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта или исте закључе до 30.11.2023. године у обавези су да плаћају накнаду за уређивање грађевинског земљишта у свему у складу са закљученим уговором.

Члан 24.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању доприноса за уређење грађевинског земљишта („Службени лист општина Срема“, бр. 34/2023).

Члан 25.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Председник
Томислав Станојчев, с.р.

515

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 -7
28. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 32. Тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 11 и 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016, 96/2017, 89/2018, 95/2018, 86/2019, 126/2020, 99/2021, 111/2021-др. закон, 124/2022 усклађени дин. износ, 97/2023 усклађени дин.износ и 85/2024 усклађени дин. износ), и члана 40. став 1. тачка 3. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр.10/2019), Скупштина општине Ириг на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени лист општина Срема“, бр. 29/23) у Тарифама локалних комуналних такси, Тарифни број 2. мења се и гласи:

„Износ локалне комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила утврђује се у следећим износима:

- 1) за теретна возила
 - за камионе до 2 t носивости 2.068,00 динара
 - за камионе од 2 t до 5 t носивости 2.761,00 динара
 - за камионе од 5 t до 12 t носивости 4.807,00 динара

- камионе преко 12 t носивости 6.864,00 динара

2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 682,00 динара,

3) за путничка возила

- до 1150 cm ³	682,00 динара
- преко 1150 cm ³ до 1300 cm ³	1.364,00 динара
- преко 1300 cm ³ до 1600 cm ³	2.057,00 динара
- преко 1600 cm ³ до 2000 cm ³	2.761,00 динара
- преко 2000 cm ³ до 3000 cm ³	4.147,00 динара
- преко 3000 cm ³	6.864,00 динара

4) за мотоцикле

- до 125 cm ³	550,00 динара
- преко 125 cm ³ до 250 cm ³	814,00 динара
- преко 250 cm ³ до 500 cm ³	1.364,00 динара
- преко 500 cm ³ до 1200 cm ³	1.672,00 динара
- преко 1200 cm ³	2.057,00 динара

5) за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту 55,00 динара

6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- 1 t носивости	561,00 динара
- од 1 t до 5 t носивости	957,00 динара
- од 5 t до 10 t носивости	1.298,00 динара
- од 10 t до 12 t носивости	1.804,00 динара
- носивости од преко 12 t	2.761,00 динара

7) за вучна возила (тегљаче)

- чија је снага мотора до 66 киловата	2.057,00 динара
- чија је снага мотора од 66 до 96 киловата	2.761,00 динара
- чија је снага мотора од 96 до 132 киловата	3.465,00 динара
- чија је снага мотора од 132 до 177 киловата	4.147,00 динара
- чија је снага мотора преко 177 киловата	5.511,00 динара

8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.364,00 динара

Напомена:

- 1) Такса по овом тарифном броју плаћа се годишње
- 2) Наплату таксе по овом тарифном броју врши надлежна служба полицијске управе
- 3) Наплата таксе врши се приликом регистрације моторних, друмских и прикључних возила.
- 4) Такса по овом тарифном броју не плаћа се за држање пољопривредних возила и машина.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“, објавиће се и на интернет страни www.irig.rs, а примењиваће се од 01.01.2025. године.

Председник

Томислав Станојчев, с.р.

516

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ИРИГ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 -8

28. новембра 2024. године

ИРИГ

На основу члана 36. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16-др. закон, 47/2018 и 111/2021 -др. закон), члана 47-50. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 10/2019) и члана 81. Пословника Скупштине општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 13/2020), Скупштина општине Ириг на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЛАДЕ ОПШТИНЕ ИРИГ

Члан 1.

Именује се Савет за младе општине Ириг, у следећем саставу:

1. **Никола Бојчић** из Ирига, председник;
2. **Никола Ристановић** из Ирига, члан;
3. **Стана Ђукић** из Ирига, члан;
4. **Драган Дотлић** из Ирига, члан;
5. **Милица Томић** из Ирига, члан.

Члан 2.

Савет за младе општине Ириг:

- 1) иницира и учествује у изради локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћења слободног времена, повећања запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступа правима, одрживог развоја и животне средине и другим областима од значаја за младе;
- 2) учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политика у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;

- 3) даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе општине;
- 4) даје мишљење на нацрте прописа и одлука које доноси Скупштина општине у областима значајним за младе;
- 5) усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, председнику Општине и Општинском већу;
- 6) иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;
- 7) подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;
- 8) подстиче остваривање међуопштинске сарадње која се односи на омладину и о томе обавештава органе општине;
- 9) даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.

Члан 3.

Мандат председника и чланова Савета за младе општине Ириг траје четири године.

Члан 4.

Савет за младе општине Ириг обавља послове и задатке у складу и на начин утврђен одредбама Пословника Скупштине општине Ириг.

Члан 5.

Висина накнаде за рад чланова Савета за младе општине Ириг утврдиће се посебном одлуком.

Члан 6.

Даном ступања на снагу овог решења, престаје да важи Решење о избору чланова Савета за младе општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 45/2020).

Члан 7.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општина Срема“.

Образложење

Чланом 47. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 10/2019) прописано је да Скупштина општине оснива и посебна стална радна тела, поред сталних радних тела предвиђених Пословником Скупштине општине.

Чланом 48. и 49. Статута Општине Ириг прописане су надлежности Савета за младе као и састав и мандат чланова Савета. Савет за младе има председника и четири члана. Председник и чланови бирају се на период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново бирани.

Чланом 50. став 1. Статута Општине Ириг прописано је да председника и чланове Савета за младе бира Скупштина општине на предлог председника Општине, председника Скупштине општине, одборничких група, месних заједница, удружења грађана, омладинских организација и удружења, школа и других јавних служби.

На основу наведеног, донето је Решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема решења.

Председник
Томислав Станојчев, с.р.

517

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 003294713 2024 08464 001 000 060 107 -9
28. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 45. и члана 46. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 - испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 40. став 1. тачка 12. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр. 10/19), Скупштина општине Ириг на седници одржаној 28. новембра 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА СРПСКЕ ЧИТАОНИЦЕ У ИРИГУ

I

Разрешава се због истека мандата Надзорни одбор Српске читаонице Ириг, у саставу:

1. Слободан Радојчић из Ирига, председник;
2. Оливера Остојић из Врдника, члан;
3. Драгослав Илкић из Врдника, члан из реда запослених;

II

Именују се председник и чланови Надзорног одбора Српске читаонице Ириг и то:

1. Мирјана Бабић из Ирига, председник;
2. Маја Урбан из Ирига, члан;

3. Сандра Дражић Смиловац из Ирига, члан из реда запослених;

III

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје 4 године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 45. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 - испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) прописано је да чланове надзорног одбора установа културе именује и разрешава оснивач. Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Чланом 46. Закона о култури прописано је да за установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе највише једна трећина чланова надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Запослени у Српској читаоници Ириг предложили су за члана Надзорног одбора из реда запослених Сандру Дражић Смиловац из Ирига.

На основу напред изнетог Скупштина Општине Ириг донела је решење као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Управном суду у Београду у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема решења.

Председник

Томислав Станојчев, с.р.

518

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ИРИГ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 003303918 2024 08464 003 000 060 107-3

26. новембра 2024. године

ИРИГ

На основу члана 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11 и 117/22), члана 69. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 10/19), члана 2. Пословника Општинског већа Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 1/21), и чланова 14-21 Одлуке о социјалној заштити општине Ириг („Службени лист општина Срема“, број 2/21), Општинско веће Општине Ириг, на седници одржаној 26. новембра 2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК О СОЦИЈАЛНОМ СТАНОВАЊУ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИРИГ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се критеријуми за избор корисника услуге социјалног становања у заштићеним условима, уређује начин смештаја корисника, његова права, обавезе и одговорности, права обавезе и одговорности пружаоца услуге и домаћина социјалног становања у заштићеним условима, начин коришћења и одржавања стамбених јединица и објеката намењених за социјално становање у заштићеним условима, као и разлози за престанак права на смештај у њима.

Члан 2.

Социјално становање у заштићеним условима је обезбеђивање смештаја социјално угроженим избеглицама и расељеним лицима, као и социјално угроженим лицима и породицама из локалне заједнице, заинтересованим за овај вид стамбеног збрињавања, у посебним за то предвиђеним стамбеним јединицама.

Услугу социјалног становања у заштићеним условима чини становање у наменски изграђеним објектима и стамбеним јединицама које се користе за социјално становање,

Члан 3.

Објекти намењени за социјално становање у заштићеним условима су у својини општине Ириг.

Центар за социјални рад општине Ириг управља објектима из става 1. овог члана и одговоран је за њихово наменско коришћење.

Корисници услуге из члана 2. не могу стећи право својине нити могућност закупа на стамбеним јединицама које су им дате на коришћење.

Члан 4.

Корисници услуге социјалног становања у заштићеним условима могу бити лица која имају пријављено пребивалиште, односно боравиште (ако се ради о интерно расељеним лицима и избеглицама) на територији општине Ириг, стамбено су угрожени и припадају некој од социјално угрожених група:

- самохрани родитељи, док се деца налазе на редовном школовању (самохрани родитељ је родитељ који се самостално стара о деци, јер је други родитељ умро или је непознат, или има пресуду о самосталном вршењу родитељског права

- стара лица (жене које су навршиле 60 и мушкарци 65 година живота) - самци и парови, способни да живе самостално,

- социјално угрожена лица или породице до 2 члана (породицу чине родитељи, односно старатељи, деца и усвојеници и сродници закључно са трећим степеном сродства, између којих постоји законска обавеза издржавања и који воде заједничко домаћинство - заједницу живљења, привређивања и трошења средстава), које због физичких или менталних болести, хроничне болести или инвалидитета, не могу да обезбеде нормалне услове за живот,

- лица која по мишљењу лекара (специјалисте) немају контраиндикације за збрињавање у зграду за социјално становање у заштићеним условима
- или су конкурисали за домаћина зграде за социјално становање.

Стамбено угрожен је појединац или породица који немају у својини или сусвојини стан или породичну стамбену зграду на територији Републике Србије (или он не задовољава основне хигијенско-санитарне услове за живот), немају или не могу да користе непокретност у својини или сусвојини у месту претходног пребивалишта или у другој држави, од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или некој другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе, немају могућности да на други начин самостално реше своје стамбено питање и не испуњавају услове за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу.

Члан 5.

Корисници којима је признато право на услугу социјалног становања у заштићеним условима оставарују то своје право док испуњавају услове под којима су право остварили, или док испуњавају услове предвиђене овим Правилником.

Комисија за избор корисника и домаћина објекта за социјално становање

Члан 6.

Први избор корисника објекта социјалног становања у заштићеним условима извршен је у складу са Правилником о условима и мерилима за избор корисника стамбених јединица намењених за социјално становање у заштићеним условима, поступку и начину рада Комисије за избор корисника, број:01-40-138/2015-2 од 18.01.2016. године.

Сваки наредни избор корисника станова у објектима социјалног становања у заштићеним условима, обавиће Комисија за избор корисника

и домаћина објекта за социјално становање, чије чланове именује председник општине Ириг.

Члан 7.

Комисија за избор корисника ради у седницима, које сазива председник Комисије, а у његовом одсуству, заменик председника.

За пуноважан рад Комисије седници мора присуствовати више од половине чланова.

Одлуке се доносе већином гласова присутних.

Члан 8.

Комисија за избор корисника и домаћина објекта за социјално становање у заштићеним условима, обавља следеће послове:

- на предлог Центра за социјални рад општине Ириг расписује Јавни позив за доделу на коришћење слободног стана и објављује га на огласној табли Центра за социјални рад и Општинске управе, на њиховим званичним интернет презентацијама и у штампаним медијима на локалном нивоу,

- разматра поднете пријаве и врши бодовање у складу са овим Правилником,

- утврђује предлог листе реда првенства и објављује га на огласној табли Центра за социјални рад и Општинске управе и на њиховим званичним интернет презентацијама,

-предлаже листу потенцијалних кандидата за домаћина објекта социјалног становања у заштићеним условима и упућује је Центру за социјални рад ради стручне обраде,

- приговоре уложене на предлог листе, упућује Општинском већу на разматрање,

- утврђује коначну листу и објављује је на огласној табли Центра и Општинске управе, и њиховим званичним интернет презентацијама,

- предлаже Центру за социјални рад општине Ириг закључење уговора са корисницима, утврђеним коначном листом.

Члан 9.

Комисија за избор корисника, на предлог Центра за социјални рад општине Ириг објављује Јавни позив за доделу слободног стана на коришћење у објекту социјалног становања у заштићеним условима, са роком за подношење пријава који не може бити краћи од 30 дана од дана објављивања Јавног позива.

Неблаговремене пријаве Комисија ће одбацити решењем.

У случају непотпуних пријава, Комисија ће позвати кандидате писменим путем да допуне документацију у року од 15 дана од дана пријема позива.

Уколико кандидати не испуњавају прописане услове, Комисија ће донети решење о одбијању пријаве.

Комисија врши бодовање поднетих пријава на основу критеријума утврђених овим Правилником, а потом, на основу укупног броја бодова, утврђује листу реда првенства, на коју се може поднети приговор Општинском већу.

Подносилац пријаве има право жалбе Општинском већу у року од 15 дана од дана пријема решења о одбијању или одбацивању пријаве.

Против одлуке Општинског већа, може се покренути управни спор.

Након истека жалбеног поступка, Комисија доноси коначну листу корисника.

На основу коначне листе корисника, Центар за социјални рад доноси решење о признавању права на услугу социјалног становања у заштићеним условима, а затим закључује уговор о коришћењу стана.

Одредбе о поступку избора корисника из става 1-9 овог члана примењују се приликом избора корисника и за нове стамбене јединице намењене за социјално становање у заштићеним условима које Општина прибави.

Критеријуми и мерила за утврђивање листе реда првенства

Члан 10.

Комисија за избор корисника врши бодовање у складу са одредбама овог Правилника и на основу броја бодова, утврђује листу реда првенства.

Ако два или више лица имају исти број бодова, предност има лице или породично домаћинство у коме је жена носилац домаћинства или:

- домаћинство које има већи број бодова на основу социо-економске угрожености,
- самохрани родитељ,
- стара лица,
- породично домаћинство које има дете са сметњама у развоју,
- породично домаћинство које има тешко болесног члана,
- породично домаћинство које има члана са телесним оштећењем,
- породично домаћинство које има трудну жену,
- породично домаћинство које има децу на школовању,
- породично домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова,
- жртве насиља у породици,
- породично домаћинство са дужим боравиштем (пребивалиштем) на подручју општине Ириг.

Члан 11.

Листа реда првенства се утврђује на основу следећих критеријума:

- Социо-економска угроженост,
- Самохраност (један родитељ са децом),
- Године старости,
- Остале категорије посебно социјално угрожених породица.

Члан 12.

По основу социо-економске угрожености, за:

- приход до нивоа социјалне сигурности – предвиђено је - 20 бодова
- приход до двоструког нивоа социјалне сигурности - 10 бодова
- приход до висине просечног примања у Републици Србији - 5 бодова

Приходом се сматрају сви редовни месечни приходи осим дечјег додатка, додатка за помоћ и негу другог лица и увећаног додатка за помоћ и негу, накнаде за телесно оштећење, примања по основу награда и отпремнина за одлазак у пензију и примања по основу ученичког и студентског стандарда.

Приход по члану домаћинства израчунава се тако, што се укупан приход свих чланова домаћинства у претходном месецу, подели са бројем чланова домаћинства.

Социјална угроженост се доказује:

- решењем Центра за социјални рад о признавању права на новчану социјалну помоћ или увећану новчану социјалну помоћ
- чеком од пензије или другим документима о висини прихода и примања чланова породице остварених у месецу који претходи месецу подношења пријаве, или уверењем ПИО фонда да подносиоци нису корисници пензије, као и доказом издатим од стране надлежног органа претходног пребивалишта - у случају избеглица или бивших избеглица, да не остварују приходе на име пензије - не старија од 30 дана од дана пријављивања,
- уверењем о незапослености издатим од стране Националне службе за запошљавање,
- уверењем о исплаћеној накнади за случај незапослености, издатим од стране Националне службе за запошљавање - не старије од 6 месеци од дана подношења пријаве
- потврдом послодавца о висини примања за три месеца која претходе месецу у коме је поднета пријава, или оверена изјава да подносилац или члан домаћинства остварује неке повремене приходе.

Члан 13.

На име година старости:

- за дете до 7 година - 10 бодова

- за домаћинство старих лица - 10 бодова

Члан 14.

За породично домаћинство самохраног родитеља добија се 20 бодова.

Самохраност се доказује: изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло, изводом из матичне књиге рођених детета, пресудом о самосталном вршењу родитељског права, и да самохрани родитељ није у међувремену није засновао брачну или ванбрачну заједницу

Члан 15.

По основу инвалидности и телесног оштећења пунолетног члана (жене старости до 60 и мушкарци до 65 година):

- за телесно оштећење од 100% - 30 бодова
- за телесно оштећење 81-100% - 20 бодова
- за телесно оштећење 51-80% - 15 бодова
- за телесно оштећење до 50% - 10 бодова

Телесно оштећење и инвалидност се доказују решењем надлежног органа.

Члан 16.

За породично домаћинство које има дете са сметњама у развоју или телесним оштећењем - предвиђено је додатних 40 бодова.

Степен ометености у развоју и телесно оштећење доказују се решењем надлежног органа или одлуком суда о продужењу родитељског права или лишењу пословне способности.

Члан 17.

Породично домаћинство које има тешко болесног члана, добија 20 бодова.

Тешко болесним чланом сматра се лице која болује од: малигне болести, бронхијалне и срчане астме, тешке опструктивне болести плућа, активне туберкулозе, инфаркта миокарда, које је имало трансплатацију срца, епилепсију, теже душевне болести, прогресивне нервномишићне болести, парезе и парализе, хемофилије, инсулински зависног дијабетеса, хроничне бубрежне инсуфицијенције (дијализа), системске аутоимуне болести, остеомијелитиса и ХИВ инфекције.

Здравствено стање се доказује медицинском документацијом која није старија од шест месеци.

Члан 18.

За жртве породичног насиља – предвиђено је 20 бодова по породичном домаћинству.

Доказује се судском пресудом.

Члан 19.

За породично домаћинство које има децу на редовном школовању, предвиђено је 10 бодова по ученику или студенту.

Доказује се потврдом надлежне образовне институције о редовном школовању.

Члан 20.

Породичном домаћинству које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско-санитарних услова (доказује се изјавом овереном од стране надлежног органа и непосредним увидом представника Комисије за избор корисника), припада 10 бодова.

Домаћин објекта социјалног становања у заштићеним условима

Члан 21.

Домаћин зграде за социјално становање у заштићеним условима је радно способно лице, члан социјално угрожене породице избеглица или расељених лица, или социјално угрожене породице са територије општине Ириг.

Члан 22.

На основу пријава на јавни позив, Комисија за избор корисника утврђује листу потенцијалних домаћина објекта за социјално становање у заштићеним условима, и доставља је Центру за социјални рад на стручну обраду.

Комисија за избор корисника на основу стручног мишљења Центра за социјални рад, бира домаћина социјалног становања.

Члан 23.

Центар за социјални рад спроводи Надзор и контролу над радом домаћина.

Члан 24.

Домаћин је у обавези да:

- Поштује смернице Центра за социјални рад општине Ириг за руковођење зградом
- развија и одржава добросуседске односе са корисницима објекта за социјално становање у заштићеним условима и дугим комшијама,
- подстиче узајамну подршку и помоћ међу станарима,
- са пажњом доброг домаћина прати наменско коришћење објекта и опреме,
- предузима мере отклањања опасности за настанак штете на објекту,
- стара се о одржавању чистоће заједничких просторија у објекту и непосредном окружењу објекта,
- сарађује са Центром за социјални рад и информше Центар о свим потребама и проблемима,

- без одлагања обавештава Центар о потреби предузимања радова које се изводе као хитна интервенција.

Члан 25.

Домаћин и Центар за социјални рад општине Ириг закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Уколико домаћин не поштује одредбе уговора и не испуњава предвиђене обавезе, Центар за социјални рад ће раскинути уговор са њим, а потом покренути поступак избора новог домаћина.

Раскидом уговора, домаћин и чланови његовог породичног домаћинства губе право коришћења стамбене јединице у згради за социјално становање у заштићеним условима.

Обавезе и одговорности корисника и пружаоца услуга

Члан 26.

Корисник се обавезује:

1. да смештај користи искључиво за лично становање и становање чланова домаћинства;
2. да се усели у додељену стамбену јединицу у року од 30 дана од дана предаје стана на коришћење;
3. да стамбену јединицу, додељену опрему и инвентар, као и заједничке просторије, инсталације и дворишни простор, користи са пажњом доброг домаћина, те да о свим недостацима и оштећењима правовремено обавести домаћина социјалног становања или Центар за социјални рад;
4. да поштује утврђени кућни ред;
5. да уредно плаћа трошкове комуналних услуга и електричне енергије;
6. да сарађује са овлашћеним лицима Центра и домаћином зграде за социјално становање;
7. да омогући овлашћеним лицима Центра за социјални рад неодложан улазак у додељену стамбену јединицу у циљу контроле наменског и правилног коришћења смештаја, задужене опреме и инвентара, и ради контроле инсталација, противпожарних и других безбедносних аспеката становања;
8. да у року од 8 (осам) дана обавести Центар о промени броја чланова домаћинства или другој статусно-имовинској промени од утицаја на услове и начин коришћења додељеног стана у згради за социјално становање у заштићеним условима;
9. да без одлагања преко домаћина социјалног становања, обавести Центар о потреби предузимања радова на објекту, а посебно у случају хитних интервенција;
10. да се придржава одредаба закљученог уговора.

Корисник је одговоран за:

1. сваку штету која настане на стану, објекту, инсталацијама, заједничким просторијама, опреми и инвентару који припада стамбеном објекту, насталу намером или неправилним коришћењем од стране њега лично, чланова његовог домаћинства или других лица која се у стану налазе са одобрењем корисника, те је дужан да је надокнади.

Корисник не може:

1. додељени стан дати трећим лицима на коришћење или у закуп;
2. вршити адаптацију, реконструкцију или преправке на стану датом на коришћење, без сагласности надлежног органа градске управе;
3. додељену опрему и инвентар отуђити.

Члан 27.

Центар за социјални рад општине Ириг је обавезан:

1. да управља стамбеним јединицама, односно објектима социјалног становања и стара се о текућим поправкама и одржавању зграде и заједничких просторија;
2. да редовно врши контролу наменског коришћења стамбених јединица од стране корисника и чланова њиховог домаћинства;
3. да једном годишње врши редовну ревизију;
4. да обави ванредну ревизију, у случају измене околности које су од значаја за остваривање права на коришћење стамбене јединице.

Измена статуса или других околности и пренос права коришћења

Члан 28.

Ако у току трајања уговора дође до промене у корисниковом породичном, радном или имовинском статусу која је од утицаја на његово право коришћења стана у објекту за социјално становање у заштићеним условима, тако да корисник више не испуњава услове под којима је остварио то право, нити услове из овог Правилника, Центар за социјални рад ће спровести поступак провере и испитивања тих околности, те ће на основу утврђених чињеница, Комисија коју је образовао директор Центра за социјални рад, донети одлуку о раскиду Уговора са корисником, са отказним роком који не може бити краћи од 30 дана.

Ако из било ког разлога дође до промене броја чланова домаћинства, преостали чланови домаћинства имају право да предметни стан под истим условима користе најдуже још годину дана.

У том периоду, Центар за социјални рад ће извршити ревизију статуса чланова домаћинства, те уколико испуњавају услове за наставак коришћења стана за социјално становање у

заштићеним условима, биће закључен нови Уговор о коришћењу стана са неким од преосталих чланова домаћинства, кога остали чланови заједнички одреде.

Ако се у поступку ревизије утврди да домаћинство више не испуњава услове за остваривање права на социјално становање у заштићеним условима, Центар, на основу одлуке Комисије из става 1. овог члана, доноси одлуку о раскиду Уговора, са отказним роком који не може бити краћи од 30 дана.

Ревизија

Члан 29.

Ревизија може бити редовна и ванредна.

Редовна ревизија је поступак који Центар за социјални рад спроводи обавезно једном годишње, а који подразумева проверу испуњености услова за остваривање права на коришћење смештаја, који се односе на статус корисника и чланова његовог породичног домаћинства и поштовање одредаба уговора о кориштењу стана.

Ванредна ревизија је поступак провере испуњености услова за остваривање права на коришћење смештаја, услед промењених околности у корисниковом породичном, радном или имовинском статусу.

Члан 30.

Поступак ревизије спроводи Центар за социјални рад на основу интервјуа са корисницима, непосредним увидом у стање стамбених јединица и докумената поднетих од стране корисника или прибављених по службеној дужности.

Корисник је у обавези да достави податке о примањима чланова домаћинства, непокретностима које поседују, радном ангажману и уредном плаћању комуналних и других трошкова становања.

Корисници су дужни да поднесу медицинску документацију, као и све друге доказе које сматрају релевантним, за остваривање права на коришћење стамбене јединице.

Престанак права на смештај

Члан 31.

Кориснику или члану домаћинства преостаје право на смештај:

1. Споразумним раскидом уговорних страна;
2. Када испуни услове за неки други облик збрињавања;
3. Ако дође до промене у породичном, радном или имовинском статусу која је од утицаја на испуњавање услова за коришћење стана у згради за социјално становање у заштићеним условима;

4. када не користи стан у периоду дужем од 90 дана без оправданог разлога и обавештавања Центра за социјални рад;

5. Када ненаменски користи простор и опрему или наноси штету стану, заједничким просторијама, инсталацијама или уређајима у стамбеној згради;

6. Ако ремети и не поштује правила кућног реда и тиме омета друге кориснике у несметаном коришћењу смештаја;

7. Ако не измирује редовно обавезу плаћања електричне енергије и комуналних услуга;

8. Ако без одобрења надлежног органа градске управе изводи радове на стану, врши адаптацију, реконструкцију или преправке стана;

9. Ако цео стан користи за обављање пословне делатности или издаје стан у закуп;

10. Ако не дозволи да се обави контрола коришћења стамбене јединице од стране овлашћених лица Центра, или редовна или ванредна ревизија у погледу статуса корисника и чланова домаћинства;

11. На лични захтев;

12. Смрћу.

Рок за иселење

Члан 32.

Одлуку о престанку права на коришћење стана доноси Комисија из члана 28. овог Правилника и на основу тога Центар сачињава решење о раскиду уговора, са отказним роком који не може бити краћи од 30 дана.

Трошкови коришћења стамбене јединице

Члан 33.

Корисник се обавезује да плаћа трошкове утрошене електричне енергије, воде, телефона, одржавања чистоће заједничких просторија као и друге комуналне услуге и трошкове везане за коришћење стана, без обзира да ли су личне или заједничке са осталим корисницима станова.

Корисник плаћа трошкове из става 1. овог члана, по пристиглим рачунима, у роковима дефинисаним од стране надлежних пружалаца услуга.

Корисник се обавезује да самостално сноси трошкове редовног текућег одржавања стамбене јединице.

Трошкови инвестиционог одржавања

Члан 34.

Трошкови текућих поправки и одржавања објеката за социјално становање у заштићеним условима, финансирају се из буџета општине Ириг.

Прелазне и завршне одредбе
Члан 35.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Председник
Тихомир Стојаковић, с.р.

519

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ИРИГ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 003303918 2024 08464 003 000 060 107-4
26. новембра 2024. године
ИРИГ

На основу члана 28, члана 32. став 6. и члана 44. Закона о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС“, број 36/2006), и члана 65. Статута Општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр. 10/2019), Општинско веће Општине Ириг, на седници одржаној 26. новембра 2024. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ
ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се ближе уређују услови, обим, начин, критеријуми и поступак доделе бесповратних средстава црквама и верским заједницама за финансирање и/или суфинансирање програма/пројеката из буџета општине Ириг, ради унапређивања верских слобода и културе.

Средства су обезбеђена Одлуком о другом ребалансу буџета Општине Ириг за 2024. годину („Службени лист општина Срема“, бр. 40/2023, 1/2024, 26/2024 и 42/24), у износу од **900.000,00 динара**, у оквиру Програма – Развој културе и информисања, Програмска активност 1201-0003-Унапређење система очувања и предсављања културно-историјског наслеђа, Функционална класификација 840 – Верске и остале услуге заједнице, позиција 156, Економска класификација 481000 – Дотација невладиним организацијама.

НАМЕНА СРЕДСТАВА

Члан 2.

Средства су намењена за изградњу, одржавање и обнову верских објеката.

Под изградњом, одржавањем и обновом објеката црква и верских заједница подразуме-

вају се радови који се декларишу као изградња, одржавање и обнова у складу са Законом о планирању и изградњи.

Бесповратна средства, која се додељују, **не могу се користити за:**

- изнајмљивање и лизинг опреме;
- промет између повезаних лица;
- трошкове превоза и испоруке;
- трошкове увоза, царине, шпедиције;
- плаћање путем компензације;
- трошкове банкарске провизије и банкарске гаранције;
- трошкове репарације и реконструкције опреме;
- трошкове сервисирања и гаранције;
- трошкове обуке.

ВИСИНА СРЕДСТАВА

Члан 3.

Средства се одобравају у висини до **100%** од вредности са ПДВ-ом. Износ одобренних средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ
СРЕДСТАВА**

Члан 4.

Средства се додељују на основу Јавног конкурса, који расписује Председник општине Ириг расписује Јавни конкурс.

Јавни конкурс се објављује на огласној табли Општине Ириг – Општинске управе Ириг и на интернет презентацији Општине Ириг www.irig.rs

Члан 5.

Обавезни елементи текста Јавног конкурса су:

- назив акта на основу ког се расписује;
- висина укупних средстава предвиђених за доделу по Јавном конкурс;
- намена средстава;
- право и услови за учешће на Јавном конкурс;
- начин и рок за подношења пријаве на Јавни конкурс;
- критеријуми за оцену пријава;
- обавезна документација која се подноси на Јавни конкурс и
- други подаци од значаја.

**ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ
КОНКУРСУ**

Члан 6.

Право на учешће на јавном конкурсима:

1. подносилац пројекта који има статус цркве или верске заједнице, у складу са Законом о

црквама и верским заједницама (да је уписан у регистар цркава и верских заједница);
2. да подносилац пројекта има седиште на територији општине Ириг.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Члан 7.

Учесник на Јавном конкурс у може поднети само **једну пријаву за једну намену**.

Поред наведених услова, Јавним конкурсом могу бити дефинисани и други услови.

ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПОДНОСИ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Члан 8.

Учесник на Јавном конкурс у подноси:

1. Попуњен и потписан **образац пријаве** на Јавни конкурс (преузима се са интернет презентацији Општине Ириг: www.irig.rs);
2. **Извод о регистрацији** (фотокопија);
3. **Предрачун или понуда добављача или предуговор са продавцем** не старији од дана објављивања Јавног конкурса, са датумом у току трајања Јавног конкурса;

Општина Ириг–задржава право да Јавним конкурсом трани додатну обавезну документацију.

Документација поднета на Јавни конкурс се не враћа.

Уколико се прибавља документација по службеној дунности у складу са одредбама Закона о општем управном поступку, потребно је исто изричито напоменути у пријави на Јавни конкурс.

Општина Ириг – задржава право да од учесника на Јавном конкурс у, према потреби, затрани додатну документацију и информације.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Члан 9.

Пријава на Јавни конкурс (попуњен образац пријаве са припадајућом документацијом) доставља се у затвореној коверти на адресу: Општина Ириг –, Војводе Путника 1, 22406 Ириг, са назнаком на лицу коверте „**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**“ поштом или лично предајом писарници Општине Ириг (на наведену адресу) у времену од 8⁰⁰ до 14⁰⁰ часова.

ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 10.

Председник Општине Ириг решењем образује Комисију за спровођење Јавног конкурса (у даљем тексту: Комисија).

Чланови Комисије дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем Јавног конкурса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада Комисије.

Председник Општине Ириг разматра предлог Комисије, који се оглашава на сајту Општине Ириг www.irig.rs, са роком жалбе од 8 дана и доноси Одлуку о додели средстава корисницима. Одлука је коначна и против ње се не може уложити правни лек.

Одлука се објављује на интернет презентацији Општине Ириг www.irig.rs.

Члан 11.

Одбациће се пријаве за које се утврди да су:

- **неблаговремене** (пријаве које су поднете након истека рока предвиђеног у Јавном конкурс у);
- **недопуштене** (пријаве поднете од стране неовлашћених лица и субјеката који нису предвиђени Јавним конкурсом, односно оне које се не односе на конкурс предвиђене намене);
- **непотпуне и неразумљиве** (пријаве које нису поднете на одговарајућем образцу, у којима је образац пријаве ручно попуњен, које су послате факсом или електронском поштом (имејл), уз које нису прилонени сви потребни докази, које нису потписане, које не садрне обавезне податке, или су са неразумљивим подацима и сл.);
- којима су пословни рачуни блокирани од дана подношења пријаве на Јавни конкурс до дана доношења Одлуке, као и до дана исплате.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВА

Члан 12.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације и критеријума:

РЕД. БР.	КРИТЕРИЈУМИ		БОДОВИ
1.	Вредност верског објекта као културно историјског добра	Изузетан значај	30
		Велики значај	20
		Споменук културе	10
2.	Стање објекта	Добро	10
		Потреба за малим улагањима	20
		Потреба за већим улагањима	40
3.	Сопствено учешће у пројекту	100% тражена средства	10
		70% тражена средства	20
		До 50% тражена средства	30

Поред наведених критеријума, Јавним конкурсом могу бити дефинисани и додатни критеријуми.

УГОВОР О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Члан 13.

Корисник средстава дуна је да пре закључења уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, у складу са Правилником о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор („Сл. гласник РС“ бр: 11/2023 и 84/2023) и да достави доказ о отвореном посебном наменском рачуну (копија картона депонованих потписа са припадајућим ЈБКЈС – јединствени број корисника јавних средстава).

На основу Одлуке, са Корисником средстава закључиће се уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Исплата бесповратних средстава врши се након закључења Уговора, а у складу са динамиком прилива средстава у буџет Општине Ириг.

ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 14.

Корисник средстава обавезан је да Општини Ириг, Општинској управи Ириг, Одељењу за привреду, локални економски развој и локалну пореску администрацију, поднесе писани/наративни (потписан и оверен од стране овлашћеног лица) и финансијски извештај са фотографијама. Финансијски извештај мора да садржи доказе о утрошеним буџетским средствима са комплетном документацијом којом се оправдава наменско и законито коришћење добијених средстава (изводе рачуна из банака о плаћању, фактуре, е фактуре, уговоре и другу финансијску документацију) оверену од стране овлашћених лица. Наведене извештаје корисник средстава је обавезан да поднесе **најкасније у року од 20 дана** од рока утврђеног за реализацију пројекта.

Општина Ириг, Општинској управи Ириг, Одељењу за привреду, локални економски развој и локалну пореску администрацију као давалац средстава задрнава право да од Корисника средстава, према потреби, затрани додатну документацију и информације.

Стање на терену може да се проверава и током 24 месеца од дана потписивања уговора, а контролу спроводи комисија образована решењем председника Општине Ириг за вршење мониторинга.

Средства из буџета Општине Ириг која су предмет уговора, подлежу контроли примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законитог коришћења средстава, коју обавља служба буџетске инспекције.

РАЧУНАЊЕ РОКОВА

Члан 15.

Рок одређен у данима почиње тећи првог дана од дана када је објављен, донет или потписан одређени акт (Правилник, Јавни конкурс, Одлука или Уговор), а завршава се истеком последњег дана рока одређеног Правилником, Јавним конкурсом, Одлуком или Уговором.

Рок одређен у месецима или годинама завршава се оног дана који се по имену и броју поклапа са даном наставка догађаја од кога догађај почиње да тече, а ако таквог дана нема у последњем месецу, крај рока истиче последњег дана у том месецу.

Истек рока се монж означити и календарским даном.

Ако последњи дан рока пада на дан у коме Орган не ради, рок истиче кад протекне први наредни радни дан.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Председник
Тихомир Стојаковић, с.р.

ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ**520**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ПЕЋИНЦИ
БРОЈ: 110-4/2024-II
26. новембра 2024. године
ПЕЋИНЦИ

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16,95/18,114/21 и 113/17-др.закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16, 12/22), Уредбе о критеријумима за разврставање намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/16), Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 132/21), Општинско веће општине Пећинци, на предлог начелника Општинске управе општине Пећинци, 26. новембра 2024. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ

Члан 1.

Овим Правилником мења се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Пећинци и Општинском правобранилаштву општине Пећинци („Службени лист општина Срема“, бр. 33/22, 17/23, 3/24, 7/24 и 23/24), на начин како следи у наредним члановима.

Члан 2.

У члану 20. табеларни преглед радних места у Општинској управи, у табели 2. Запослени у одељењима и одсеку општинске управе и кабинету, у делу 2.1., у колони "број службеника" мења се број саветника, тако да сада исти уместо "21", гласи "22".

У истом члану, табеларни преглед радних места у Општинској управи, у табели 2. Запослени у одељењима и одсеку општинске управе и кабинету, у делу 2.1., у колони "укупан број

службеника" мења се укупан број службеника, тако да сада исти уместо "48 службеника" гласи "49 службеника".

У истом члану, табеларни преглед радних места у Општинској управи, у табели 2. Запослени у одељењима и одсеку општинске управе и кабинету, у делу 2.1., у колони "укупан број службеника" мења се укупан број службеника и број намештеника (2.1. + 2.2.), тако да сада уместо 54 (службеника и намештеника) гласи 55 (службеника и намештеника).

Члан 3.

У члану 21. тачка 11. "Радно место: Структурно-оперативни послови за односе са медијима", мења се број службеника, тако да сада исти уместо "1" гласи "2".

Члан 4.

У осталом делу Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Пећинци и Општинском правобранилаштву општине Пећинци („Службени лист општина Срема“, бр. 33/22, 17/23, 3/24, 7/24 и 23/24) остаје непромењен.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општина Срема".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ
Синиша Ђокић, с.р.

521

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ПЕЋИНЦИ
Број: 350-140/2024-II
26. новембра 2024. године
Пећинци

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 60. Статута општине Пећинци („Службени лист општина Срема“, број 6/19), Општинско Веће општине Пећинци, на седници одржаној 26. новембра 2024. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У ТЕКСТУАЛНОМ ДЕЛУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА КУПИНОВО**

1. У текстуалном делу Плана генералне регулације насеља Купиново (“Службени лист општина Срема”, број 31/14 и 21/21), врши се исправка техничке грешке у одељку 2.1.5.2. Канализација, тако што се у шестом пасусу после речи „локацији“ додају речи „парцели број 2644“ и у истом пасусу се брише последња реченица.

Уочена техничка грешка у текстуалном делу Плана се огледа у неусаглашености и контрадикторности реченица у шестом пасусу која је очигледно настала техничком грешком обрађивача и која се исправља брисањем последње реченице наведеног пасуса.

2. Овај закључак има правно дејство од дана ступања на снагу Плана генералне регулације насеља Купиново (“Службени лист општина Срема”, број 31/14 и 21/21).

3. Овај закључак објавити у “Службеном листу општина Срема”.

Председник Општинског већа
Синиша Ђокић, с.р.

522

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
ПЕЋИНЦИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
БРОЈ:112-68/2024-III
19. новембра 2024. године
ПЕЋИНЦИ

На основу члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-други закон, 27/2018(II)-други закон, 10/2019 6/2020 и 129/2021 и 92/2023), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“ број 80/2018) и члана 42 Одлуке о организацији Општинске управе општине Пећинци (“Службени лист општина Срема”, бр. 28/2022, 35/2022 и 14/2024), начелник Општинске управе општине Пећинци, доноси

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ДЕТЕТА, УЧЕНИКА И ОДРАСЛОГ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ПЕЋИНЦИ**

Члан 1.

У Интерресорну комисију за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију Општине Пећинци (у даљем тексту: Комисија), образовану Решењем о образовању Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију Општине Пећинци бр. 112-10/2019-III од 06.03.2019. године, именују се следећа лица:

I. За сталне чланове Комисије:**1. представник система здравствене заштите:**

- Анита Јовановић из Београда, члан, предјатар, специјалиста опште медицине за одраслог,
- Милош Михаић из Шимановаца, заменик члана, специјалиста опште медицине за одраслог;

2. представник образовно-васпитног система:

- Маја Вукомановић из Добринаца, члан, стручни сарадник психолог,
- Наташа Нинчић из Руме, заменик члана, стручни сарадник психолог;

3. представник система социјалне заштите:

- Славка Ђенић из Шимановаца, члан, стручни радник на пословима социјалне заштите,
- Бранислава Максимовић Ћускић, заменик члана, стручни радник на пословима социјалне заштите

4. дефектолог одговарајућег профила:

- Јелена Радосављевић из Шимановаца, члан, дипл. дефектолог,
- Данијела Вранеш из Београда, заменик члана, дипл. дефектолог;

Члан 2.

За координатора Комисије одређује се Анита Југовић, запослена у Општинској управи Општине Пећинци.

Члан 3.

Даном доношења овог Решења престаје да важи Решење бр. 112-10/2019-III од 06.03.2019. године.

Поступке започете до дана доношења овог решења, окончаће Комисија образована

овим Решењем, у складу са прописом који је
важио у време покретања поступка.

Члан 4.

Ово Решење објављује се у "Службеном
листу општина Срема", а ступа на снагу даном
доношења.

Начелник
Општинске управе општине Пећинци
Драгана Крстић, с.р.

САДРЖАЈ

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
	ОПШТИНА ИРИГ		519	Правилник о критеријумима и поступку доделе бесповратних средстава црквама и верским заједницама	2257
510	Одлуку о трећем ребалансу буџета општине Ириг за 2024. годину	2169			
511	Одлуку о Општинској управи општине Ириг	2229		ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ	
512	Одлуку о изради Плана детаљне регулације за туристичко-угоститељски комплекс и приступну саобраћајницу на потесу „Селеуш“ у к.о. Ириг	2239	520	Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Пећинци и Општинском правобранилаштву општине Пећинци	2260
513	Одлуку о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2025. годину на територији општине Ириг	2243	521	Закључак о исправци техничке грешке у текстуалном делу Плана генералне регулације насеља Купиново	2260
514	Одлуку о утврђивању доприноса за уређење грађевинског земљишта за 2025. годину	2244		Начелник Општинске управе	
515	Одлуку о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама	2248	522	Решење о именовању чланова Интерресорне комисије за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком за територију општине Пећинци	2261
516	Решење о избору чланова Савета за младе општине Ириг	2249			
517	Решења о разрешењу и именовању чланова Надзорног одбора Српске читаонице Ириг	2250			
	Општинско веће				
518	Правилник о социјалном становању у заштитеним условима на територији општине Ириг	2251			

CIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад

34(497.113) (094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општина Срема / главни и одговорни
уредник Драгица Радосављевић. - Год. 1, бр. 1 (1971) -
. - Сремска Митровица : Сремске новине, 1971-. - 30 cm

По потреби.
ISSN 1451-8740

COBISS.SR-ID 19814402

Издавач: Новинско - издавачко привредно друштво "Сремске новине"
д.о.о. Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 2/Ш. Директор: Драган Ђорђевић.
Главни и одговорни уредник: **Драгица Радосављевић**. Телефон: 022/610-144. Факс: 022/610-144.
Матични број: 08013969. ПИБ: 100795364. Текући рачун: 355-1000163-43.
Штампа "Графо" д.о.о. Рума, Улица Владимира Назора 61и. Телефон/факс: 022/471-750.
