

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНА СРЕМА

ИНЂИЈА, ИРИГ, ПЕЋИНЦИ, РУМА, СТАРА ПАЗОВА И ШИД

ISSN 1451-8740

ГОДИНА XLVII БРОЈ 6	Петак, 10. март 2017. године Сремска Митровица	Годишња претплата 10.120,00 динара Цена овог броја 50,00 динара
------------------------	---	--

### ОПШТИНА ИРИГ

22

На основу члана 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 73. Статута општине Ириг („Службени лист општина Срема“, бр. 13/14, 30/14 и 9/15), Општинско веће општине Ириг, на седници одржаној 6. марта 2017. године, доноси

#### ПРАВИЛНИК О ИЗДАВАЊУ ПАРКИНГ КАРТЕ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

##### Члан 1.

Овим Правилником одређују се категорије особа са инвалидитетом које могу остварити право на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима за паркирање возила особа са инвалидитетом и уређују услови и поступак за остваривање овог права на основу издатог решења и паркинг карте за особе са инвалидитетом (у даљем тексту: паркинг карта) од стране Службе за привреду и локални економски развој (у даљем тексту: Служба).

##### Члан 2.

Право на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима за паркирање возила особа са инвалидитетом могу остварити следеће категорије корисника:

- Особе са инвалидитетом чији су екстремитети битни за управљање возилом оштећени најмање 60%
- Остале инвалидне особе са најмање 70% инвалидности
- Особе са оштећењем карлице
- Особе са више од 50% оштећења вида
- Особе на хемодијализи

- Особе оболеле од дистрофије, параплегије, квадриплегије и церебралне парализе, које за кретање користи инвалидска колица
- Особе са вишеструким сметњама у развоју и особе оболеле од аутизма
- Ратни и мирнодопски војни инвалиди и цивилни инвалиди рада до IV групе инвалидности
- Родитељи, односно стараоци инвалидне деце са оштећењима доњих екстремитета и карлице, као и слепа деца, под условом да похађају школу, факултет или да су смештена у установу за дневни боравак или да иду на рехабилитацију или редован лекарски преглед
- Органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и службе, чија путничка возила се користе за организовани превоз више особа са инвалидитетом.

##### Члан 3.

Особа са инвалидитетом из члана 2. овог Правилника може да се оствари право на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним површинама за паркирање возила, под следећим условима:

1. Да има пребивалиште на територији општине Ириг (доказ: лична карта, односно уверење о пребивалишту)

2. Да је власник возила (доказ: саобраћајна дозвола), или корисник возила на основу уговора о лизингу (доказ: саобраћајна дозвола, односно уговор о лизингу) или купопродајног уговора (доказ: оверени купопродајни уговор)

Уколико власник возила, или корисник возила на основу уговора о лизингу или купопродајног уговора родитељ, односно старатељ, односно хранитељ особе са инвалидитетом из члана 2. овог Правилника, поред саобраћајне дозволе, односно уговора о лизингу, односно купопродајног уговора, потребна је и лична

карта, односно уверење о пребивалишту родитеља, односно старатеља, односно хранитеља и решење надлежног центра за социјални рад о стављању под старатељство, односно решење о хранитељству.

Уколико је власник возила, или корисник возила на основу уговора о лизингу или купопродајног уговора брачни друг особе са инвалидитетом из члана 2. овог Правилника, поред саобраћајне дозволе, односно уговора о лизингу, односно купопродајног уговора, потребна је и лична карта, односно уверење о пребивалишту брачног друга и извод из матичне књиге венчаних а за ванбрачног друга оверена изјава два сведока о постојању ванбрачне заједнице.

Уколико је власник возила, или корисник возила на основу уговора о лизингу или купопродајног уговора дете особе са инвалидитетом из члана 2. овог Правилника, поред саобраћајне дозволе, односно уговора о лизингу, односно купопродајног уговора, потребна је и лична карта, односно уверење о пребивалишту детета и извод из матичне књиге рођених за дете.

3. Да је возило регистрованих таблица RU (доказ: саобраћајна дозвола)

Органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и службе, чија путничка возила се користе за организовани превоз више особа са инвалидитетом из члана 2. овог Правилника може да оствари право на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима, под следећим условима: —

- да достави доказ о власништву возила (копија саобраћајне дозволе) или Уговор о коришћењу возила за особе са инвалидитетом

- да достави Решење о регистрацији надлежног органа

#### Члан 4.

О праву на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима за паркирање возила особа са инвалидитетом одлучује Служба.

Служба доноси решење на основу којег издаје паркинг карту у форми налепнице, за текућу календарску годину.

Служба води евиденцију о донетим решењима.

#### Члан 5.

Служба доноси решење и издаје паркинг карту на основу поднетог захтева особе са инвалидитетом и приложених доказа и то:

- Фотокопије личне карте, односно уверење о пребивалишту особе са инвалидитетом

- Фотокопија саобраћајне дозволе особе са инвалидитетом, односно уговора о лизингу, односно овереног купопродајног уговора

- Фотокопија решења о проценту телесног оштећења, односно врсти инвалидитета, издато од надлежних институција

- Две фотографије особе са инвалидитетом димензије 30x35мм

- Други потребни докази сходно члану 3. став 1. Тачка 2. овог Правилника

Служба доноси решење и издаје паркинг карту која гласи на органе јединица локалне самоуправе, јавне установе и службе чија моторна возила служе за превоз особа са инвалидитетом и само се у ту сврху могу користити и то само за период за који је намењен. Приложени докази:

- Потврда којом се потврђује списак корисника

Против донетог решења се може изјавити жалба Општинском већу општине Ириг у року од 15 дана од дана достављања решења.

#### Члан 6.

Возило паркирано на место обележеном за паркирање возила особе са инвалидитетом мора бити обележено паркинг картом. Паркинг картом се обележава возило којим управља или се превози особа са инвалидитетом која се ставља или привремено лепи у доњи десни угао предњег ветробранског стакла возила.

Паркинг карта је лични документ особе са инвалидитетом а право које призилази из паркинг карте не може се користити особа која није особа са инвалидитетом.

Особа са инвалидитетом има право на једну паркинг карту која се издаје за одређено возило.

#### Члан 7.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о издавању паркинг карте за особе са инвалидитетом који је донет на седници одржаној 11. марта 2015. године, а објављен у „Службеном листу општина Срема“, бр. 9/2015.

#### Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

#### Општинско веће Ириг

Број: 01-011-10/17

6. марта 2017. године

Ириг

Председник

Стеван Казимировић, с.р.

**ОПШТИНА РУМА****23**

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 92/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015 и 99/2016) и чл. 59 Статута Општине Рума („Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и, а уз сагласност Државне ревизорске институције број: 400-589/2017-04 од 02.02.2017. године, Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О АНГАЖОВАЊУ ЕКСТЕРНОГ РЕВИЗОРА  
ЗА РЕВИЗИЈУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА  
БУЏЕТА ОПШТИНЕ РУМА ЗА 2016.  
ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Завршни рачун буџета општине Рума за 2016. године подлеже екстерној ревизији за коју ће бити ангажован екстерни ревизор, односно лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

**Члан 2.**

Завршни рачун буџета општине Рума за 2016. годину садржаће и извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима који су саставни део Завршног рачуна буџета општине Рума за 2016. годину.

**Члан 3.**

Избор и ангажовање екстерног ревизора извршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-1/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**24**

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр. 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА  
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА  
3-2-1 У ЦЕНТРАЛНОЈ ЗОНИ У РУМИ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком доносе се Измене и допуне Плана детаљне регулације Блока 3-2-1 у централној зони у Руми (у даљем тексту: Измене и допуне Плана детаљне регулације).

**Члан 2.**

Измене и допуне Плана детаљне регулације су саставни део ове Одлуке, а састоје се из текстуалног и графичког дела.

**Члан 3.**

Измене и допуне Плана детаљне регулације се потписују, оверавају и архивирају у складу са Законом.

Измене и допуне Плана детаљне регулације су израђене у пет примерка у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Један примерак потписаних и оверених Измена и допуна Плана детаљне регулације у аналогном и дигиталном облику чува се у архиви Скупштине општине, два примерка у аналогном и дигиталном облику чувају се у Одељењу за урбанизам и грађевне Општинске управе Општине Рума и један примерак у аналогном и дигиталном облику чува се у Јавном урбанистичком предузећу “План” Општине Рума, и Служби за катастар непокретности Рума.

Један примерак у дигиталном облику доставља се Министарству надлежном за послове урбанизма.

**Члан 4.**

Текстуални део Измена и допуна Плана детаљне регулације објављује се у “Службеном листу општина Срема”.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-2/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ “ЗА ДЕО БЛОКА 3-2-1 У ЦЕНТРАЛНОЈ ЗОНИ” У РУМИ**

**ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ**

- Члан 35. став 7. Закона о планирању и изградњи (“Сл. Гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009-испр, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014),  
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања (“Сл. Гласник РС”, бр. 64/2015),  
- Генерални план Руме (“Сл. лист општина Срема”, бр. 35/2008, 13/2015),  
- Одлука о изради измена и допуна Плана детаљне регулације “за део блока 3-2-1 у централној зони” у Руми (“Сл. лист општина Срема”, бр. 37/2016).

## Тачка 1.

На основу Одлука о изради измена и допуна Плана детаљне регулације “за део блока 3-2-1 у централној зони” у Руми (“Сл. лист општина Срема”, бр. 37/2016) мења се План детаљне регулације “за део блока 3-2-1 у централној зони” у Руми (“Сл. лист општина Срема”, бр. 4/2014), (у даљем тексту План) у делу обухвата грађевинског подручја Плана који је намењен за изградњу објеката вишепородичног становања.

Напомена: У делу обухвата плана који је предмет измена и допуна Плана, постојеће катастарске парцеле су промениле свој облик (урађена је препарцелација) тако да су к.п. бр. 346/3, 347 и 348, спојене у једну грађевинску парцелу са бројем 347, а к.п. бр. 339/2 подељена је на две к.п. бр. 339/2 и 339/3 К.О. Рума.

Неопходно је извршити корекције текста у свим деловима које се дотичу наведених парцела, односно разлика проистеклих због промене настале препарцелацијом постојећих к.п. бр. 346/3, 347, 348 и 339/2 од којих су настале нове парцеле 347, 339/2 и 339/3.

Измене и допуне Плана детаљне регулације “за део блока 3-2-1 у централној зони” у Руми, садрже: Текстуални део и Графичке приказе у размери 1:1000

## Тачка 2.

У текстуалном делу плана мења се ПЛАНСКИ ДЕО и то:

## Поглавље 4. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

4.1 КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ТИПОЛОГИЈА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЗОНА И КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ,

4.1.1. ПОДЕЛА НА ПРОСТОРНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ,

- У ставу 3. Зона мешовитог становања са заштићеним објектима, речи “део парцеле 339/2”, **заменјују се** речима “339/3”. ..... (страна 9)

- У ставу 4. Зона вишепородичног становања, у првој реченици **бришу се** бројеви парцела “346/3 и 348” ..... (страна 9)

Поглавље 5.4. НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ И ИЗГРАЂЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ,

-У ставу 3-Парцеле вишепородичног становања са пословања или чисто пословање у првој реченици, речи “индекс изграђености макс 3,0”, **бришу се**..... (страна 21)

Поглавље 5.5. НАЈВЕЋА ДОЗВОЉЕНА СПРАТНОСТ И ВИСИНА ОБЈЕКТА

- У ставу 1, речи “П+4+Пк”, **заменјују се** речима “П+6+Пк” и уместо тачке на крају реченице додаје се запета и речи “а све према просторним могућностима грађевинске парцеле. Спратност планираног објекта уз улицу Д. Јерковића је макс.П+4.”

- После тачке додаје се нови став који гласи “Изузетак чине постојећи вишепородични стамбени објекти на к.п. бр. 339/2 и 346/1, спратности П+0, који се задржавају у постојећем стању, а могу се реконструисати и надградити до спратности макс. П+2 или се од ових парцела може формирати нова парцела вишепородичног становања на којој је могућа изградња објекта спратности П+4, како је приказано на графичким приказима.” ..... (страна 22)

Поглавље 5.8 УСЛОВИ ЗАШТИТЕ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА

- У загради, на крају последње реченице врши се техничка исправка па се речи “у поглављу 5.8 “заменјују речима “у поглављу 5.9” (страна 22)

Поглавље 5.9 АРХИТЕКТОНСКИ УСЛОВИ

-У ставу 3-Објекти вишепородичног становања, у другој тачки на крају реченице се додаје запета и речи “односно макс. 15,0м код планираног објекта уз улицу Д.Јерковића.”. (страна 25)

Поглавље 6. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

- После првог става, додаје се нови став који гласи “Урбанистички пројекат урбанистичко архитектонске разраде, радиће се и за оне грађевинске парцеле вишепородичног становања на којима је неопходно проверити могућност организације свих планираних садржаја на парцели, посебно паркирања возила.” ..... (страна 31)

Тачка 3.

Задржавају се графички прикази Плана (листови бр.1, 2, 3, 4, 5 и 6) и додају се нови графички прикази: 2.б, 3.б, 4.б, 5.б и 6.б

Саставни део Измена и допуна Плана су следећи графички прикази у размери 1:500 и то:  
 2.б ГРАНИЦА ПЛАНСКОГ ПОДРУЧЈА СА ПРИКАЗОМ ПОСТОЈЕЋЕ НАМЕНЕ – Измена  
 3.б ПОДЕЛА НА ТИПИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ И ОДВАЈАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – Измена  
 4.б НАМЕНА ПОВРШИНА И ПРОСТОРНА ОРГАНИЗАЦИЈА – Измена  
 5.б ОБЈЕКТИ И ЗОНЕ ЗАШТИТЕ – Измена  
 6.б САОБРАЋАЈ, РЕГУЛАЦИЈА И МРЕЖА ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ - Измена

25

На основу члана 35. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр. 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ “ЗА ДЕО БЛОКА 3-14-1 У РАДНОЈ ЗОНИ “ У РУМИ**

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације “за део Блока 3-14-1 у радној зони” у Руми (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

План детаљне регулације је саставни део ове Одлуке, а састоји се из текстуалног и графичког дела.

Члан 3.

План детаљне регулације се потписује оверава и архивира у складу са Законом.

План детаљне регулације је израђен у пет примерка у аналогном облику и шест примерака у дигиталном облику.

Један примерак потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном и дигиталном облику чува се у архиви Скупштине општине, два примерка у аналогном и дигиталном облику чувају се у Одељењу за урбанизам и грађевине Општинске управе Општине Рума, један примерак у аналогном и дигиталном облику чува се у Јавном урбанистичком предузећу “План” Општине Рума и Служби за катастар непокретности Рума.

Један примерак у дигиталном облику доставља се Министарству надлежном за послове урбанизма.

Члан 4.

Текстуални део Плана детаљне регулације објављује се у “Службеном листу општина Срема”.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-15/2017-III

10. марта 2017. године

Рума

Председник

**Стеван Ковачевић, с.р.**

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**

**“ЗА ДЕО БЛОКА 3-14-1 У РАДНОЈ ЗОНИ” У РУМИ**

**УВОД**

План детаљне регулације “за део блока 3-14-1 у радној зони” у Руми, обухвата простор у југозападном грађевинском реону Руме, у Западној радној зони. Простор планског подручја обухвата део блока 3-14-1. Земљиште у обухвату је грађевинско земљиште.

Планом се утврђују правила уређења и правила грађења у складу са наменом простора, саобраћајнице и инфраструктура, нивелациона решења, правила регулације и парцелације, врши подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште и даје се средњорочни програм уређивања јавног грађевинског земљишта.

Планом се стварају услови за реализацију и обликовање простора, за програмско, урбанистичко и архитектонско уређење простора као и подизање нивоа атрактивности и употребне вредности.

**I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА**

**1.1 ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА**

1. Закон о планирању и изградњи (“Службени Гласник РС”, бр.72/2009, 81/2009-

испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

2. Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања (“Сл. гласник РС”, бр. 64/15)

3. Одлука о изради Плана детаљне регулације “за део блока 3-14-1“ у Руми (“Сл. лист општина Срема”, бр. 29/16)

4. Генерални план Руме (“Сл. лист општина Срема”, бр. 35/08 и 13/2015),

## 1.2. ИЗВОД ИЗ ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА РУМЕ

..... РАДНЕ ЗОНЕ

**РЗ-запад** (постојећа Индустријска зона) чини целину која се протеже дуж дела Стејановачког пута западно, па дуж и с обе стране Индустријске улице до Ул. В. Назора југозападно/јужно.

Ова зона треба да се развија тако да с јужне стране Индустријске улице буду смештени већи комплекси мање чисте индустрије, са северне стране локације терцијарних делатности (“мале” привреде) са појасом заштитног зеленила према зони становања.

Саобраћајну окосницу чини Индустријска улица, планиран је Јужни пут (јужна индустријска саобраћајница), паралелан с пругом и везна саобраћајница код “Новоградње”, док ће се сплет осталих саобраћајница утврдити плановима разраде. Постојеће становање може да се реконструише, ново није планирано, изузев пословног становања (1-2 стана у оквиру појединих комплекса, за потребе власника).

Постојећи индустријски комплекси могу се проширити, допунити новим погонима, евентуално променити програм производње, погони треба да се модернизују, производња да се осавремени, инфраструктура употпуни или реконструише, уреде путне и партерне површине, обезбеде мере заштите животне средине и друге мере.

ГП предвиђа да се детаљним планом обавезно разради целокупна зона, евентуално делови зоне као просторно-функционалне целине.

## 2. ОПИС ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПЛАНА

Планско подручје обухвата простор од око 11,7ха.

Граница планског подручја има следећи ток:

Граница води од тачке 1, која се налази у северозападном темену к.п. бр. 6688/1, северном границом к.п. бр.6688/1, делом северне границе к.п. бр. 6683, као и северном границом

к.п. бр. 6682/2 до тачке 2, која се налази у североисточном темену к.п. бр.6682/2. Од тачке 2 граница се ломи и иде ка југу источном границом к.п. бр. 6682/2, 7285/6 и 6697/3 до тачке 3, која се налази у североисточном темену к.п. бр. 6697/5. Од тачке 3 граница иде на запад северном границом к.п. бр. 6697/5 до тачке 4, која се налази у северозападном темену к.п. бр. 6697/5, одакле скреће на југ западном границом к.п. бр. 6697/5 до тачке бр. 5, која се налази на западној граници к.п. бр. 6697/5 на удаљености од око 7,7м од тачке бр. 4. Од тачке бр. 5 граница скреће на запад, пресеца к.п. бр. 6697/3 у ширини од око 4,5м и иде јужном границом к.п. бр. 6683 до тачке бр. 6, која се налази у југозападном темену к.п. бр. 6683, одакле граница скреће на север западном границом к.п. бр. 6683 и 6688/1 до тачке бр. 1.

### 2.1. ПОПИС КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА У ГРАНИЦАМА ОБУХВАТА ПЛАНА

Ред. бр.	к.п. бр.	Својина	Врста земљишта	Површина (м <sup>2</sup> )
1.	6688/1	Општина Рума	грађевинско земљиште	2480
2.	6682/2	Општина Рума	грађевинско земљиште	3211
3.	6683	„Agrinet“ Doo „Iteko partners“ Doo	грађевинско земљиште	105583
4.	7285/6	Општина Рума	грађевинско земљиште	100
5.	6697/3 (део)	Општина Рума	грађевинско земљиште	6344

## 3. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

### 3.1. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Простор у границама планског подручја се налази у југо-западном делу грађевинског реона Руме, у Западној радној зони. Планом је обухваћен простор између коридора Индустријске улице на северу и грађевинских парцела радне зоне на југу. Такође, са источне и западне стране планско подручје се наслања на грађевинске парцеле радне зоне.

Земљиште у планском подручју је грађевинско земљиште. Терен је прилично раван, са благим падом од севера ка југу, са висинским kotaма од 99,20мнв на северу до 98,25 мнв на југу. Парцела 6683 је изграђена парцела, док остале парцеле у обухвату плана су неизграђене. Површине парцела се разликују. Подземне воде, осим у изузетно кишним периодима, не угрожавају у већој мери ово подручје.

Планирано подручје је опремљено комуналним инфраструктурним системима потребним за прикључење објеката у обухвату плана.

У близини планског подручја се налази Кудошки поток који представља еколошки коридор од регионалног значаја.

### 3.2. ОЦЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ПОДЛОГА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

За израду Плана детаљне регулације коришћен је катастарско-топографски план израђен од стране геодетског предузећа ГЕО-КОМЕРЦ РУМА и оверен од стране Службе за катастар непокретности Рума 22.09.2015.

### 4. ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА ОВЛАШЋЕНИХ ИНСТИТУЦИЈА

1.	ЕПС, ЕВ, Електродистрибуција Рума	бр.88.1.1.0.-Д- 07.17.-288519/16 од 31.10.2016.
2.	ЈП "Гас-Рума" Рума	бр.20.47.1 од 24.10.2016.
3.	ЈП "Водовод" Рума	бр.2198/1 од 09.11.2016.
4.	"Телеком Србија", а.д.	бр.7069- 414873-2016 од 25.10.2016.
5.	ЈП Дирекција за изградњу Руме	бр.938-1/2016 од 23.11.2016.
6.	ЈВП "Воде Војводине" Нови сад	-
7.	РС МУП, Сектор за ванредне ситуације, Одељење у Ср.Митровици, Одсек за превентивну заштиту	бр.217-11109/16 од 28.10.2016.

### II ПЛАНСКИ ДЕО:

#### 5. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

##### 5.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА И ТИПОЛОГИЈА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЗОНА И КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ

Саобраћајнице у планском подручју деле простор у две целине, односно блокове намењене радној зони.

##### Блокови 1 и 2 (намењени радној зони)

Планом се дефинишу 2 блока за формирање привредних комплекса, односно за изградњу наменских функционалних објеката, опремљених одговарајућом технолошком опремом и инсталацијама, изграђених у складу са важећим законима из свих области примењивих на конкретну намену, а нарочито законима који штите човека и његову околину. Блокови су опремљени интерним саобраћајницама, потребном комуналном инфраструктуром, са уређеним партерним површинама прилагођеним потре-

бама лица која се крећу уз помоћ техничких помагала, те оплемењени хортикултурним елементима.

Делатности у блоковима, односно у новоформираним комплексима биле би следеће:

- производња,
- прерада,
- трговина на велико,
- складиштење сировина и готових производа.

Увек морају да буду заступљене само оне делатности које у својој нарави не садрже ни стварну ни потенцијалну опасност по човека и његову околину било употребом материјала, сировине, отпадом након обављених производних или прерађивачких послова, технологијом, техничком опремом и сл.

Табеларни приказ просторних целина - блокова у планском подручју

БРОЈ БЛОКА	НАМЕНА	САОБРАЋАЈНА ПОВЕЗАНОСТ	ПОВРШИНА
БЛОК БР.1	Производња, прерада, складиштење и други видови пословања	веза на саобраћајнице С-1 и С-2 (преко С-1 и С-3 веза са Индустијском улицом )	1ха41а 97м <sup>2</sup>
БЛОК БР.2	Производња, прерада, складиштење и други видови пословања	веза на саобраћајницу С-1 и С-2 (преко С-1 и С-3 веза са Индустијском улицом )	8ха98а 68м <sup>2</sup>
УКУПНА ПОВРШИНА ПОД БЛОКОВИМА			10ха40а 65м <sup>2</sup>

##### 5.2. ПРЕДВИЂЕНО ПЛАНСКО ПОДРУЧЈЕ СА ПРЕДЛОГОМ ОДРЕЂИВАЊА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

У оквиру планског подручја, на грађевинском земљишту, одвајају се површине за јавне намене, а чине их:

- улични габарити са јавним зеленилом и каналима за регулацију атмосферских вода, комуналне површине, коридори за смештај инфраструктуре.

СПИСАК ПАРЦЕЛА ПОВРШИНА ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ:

Целе парцеле или њихови делови: 6688/1, 6683, 6682/2, 7285/6 и 6697/3 к. о. Рума.

ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	габарити улица	1ха33а32м <sup>2</sup>
--------------------------	----------------	------------------------

Укупно површина за јавне намене 1ха33а32м<sup>2</sup>

У односу на укупну површину планског подручја (11ха73а97м<sup>2</sup>) земљиште за јавне намене заузима 11,36% укупне површине.

### **5.3. РЕГУЛАЦИОНЕ ЛИНИЈЕ УЛИЦА, ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ СА ЕЛЕМЕНТИМА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКОЈ ПОДЛОЗИ**

У планском подручју формирају се ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ које су регулационим линијама разграничене од осталог грађевинског земљишта. Ове површине сачињавају коридори саобраћајница радне зоне.

Од целих и делова постојећих парцела образоваће се парцеле за површине јавне намене, према графичком прилогу лист бр. 5 “Саобраћај, регулација и нивелација” приказан у размери Р 1:1000. Планиране регулационе линије дате су у односу на осовине саобраћајница или у односу на постојеће границе парцела.

Списак парцела, односно делова парцела планираних за површине јавне намене дат је у тачки 5.2.

#### **5.3.1. НИВЕЛАЦИОНЕ КОТЕ РАСКРСНИЦА УЛИЦА И ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Простор обухваћен планом налази се на надморској висини од 99.2мнв на северу до 98.25мнв на крајњем југу планског подручја.

Планом нивелације, постојећа нивелета прикључка на Индустрijску улицу, се задржава и у односу на њу су планиране нивелете нових саобраћајница. На графичком листу бр. 5. Регулација, нивелација и саобраћај, дате су нивелационе коте на раскрсницама планираних улица као и подужни нагиби саобраћајница.

### **5.4. ПЛАНИРАНЕ ТРАСЕ И КОРИДОРИ САОБРАЋАЈНИЦА И ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

#### **5.4.1. ТРАСЕ САОБРАЋАЈНИЦА**

Саобраћајно решење простора у обухвату плана заснива се на саобраћајној матрици која обухвата постојеће интерне саобраћајнице, које су проширене и претворене у јавни коридор у складу са потребама планског простора; као и саобраћајницу која се пружа источним делом планског подручја, а која је планирана Планом детаљне регулације “за блокове бр.3-14-1 и 3-14-3 (дела индустријске зоне)” у Руми, (Сл.лист општина Срема, бр, 14/07).

Прикључак привредних комплекса у обухвату плана на Индустрijску улицу успоставиће се непосредно преко постојећег саобраћајног прикључка, односно, посредно, преко прикључка планираног Планом детаљне регулације “за блокове бр. 3-14-1 и 3-14-3 (дела индустријске зоне)” у Руми.

Саобраћајнице унутар планског подручја су:

- (С-1) која се пружа правцем север-југ, са постојећим прикључком на Индустрijску улицу, на коју се прикључује саобраћајница (С-2),
- (С-2) пружа се правцем исток-запад и повезује саобраћајнице С-1 и С-3,
- (С-3) која је планирана Планом детаљне регулације “за блокове бр. 3-14-1 и 3-14-3 (дела индустријске зоне)” у Руми са прикључком на Индустрijску улицу.

Ширина коридора саобраћајница С-1 и С-2 је 12м са коловозом ширине 6,0м и једностраним тротоаром уз регулациону линију (ш=2,0м). Путна канализација је типа отворених путних јаркова. Преостали простор у путном коридору предвиђен је за смештај остале јавне комуналне инфраструктуре и дрвореда.

Ширина коридора саобраћајнице С-3 је 20м са коловозом у осовини (ширина 6,0м) и двостраним тротоарима (ш=1,5м). У зеленом појасу је смештен отворен путни јарак (једнострано), као и остала комунална инфраструктура.

#### **5.4.2. ТРАСЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

##### **ВОДОВОДНА МРЕЖА**

Водоводна мрежа за будуће објекте биће прикључена на постојећу водоводну мрежу у улици Индустрijска.

##### **КАНАЛИЗАЦИЈА ОТПАДНИХ ВОДА**

Мрежа фекалне канализације биће изграђена испод коловоза, према графичком прилогу.

##### **ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА МРЕЖА**

Постојећи објекти су прикључени на електроенергетску мрежу преко МБТС “Новоградња” 20/0,4 KV, инсталисане снаге 630 KW. Прикључење нових објеката могуће је са постојеће МБТС, преко НН подземних каблова, одговарајућег пресека. Такође је могућа и изградња појединачних ТС, на парцелама власника објекта, при чему се веза са постојећом електроенергетском мрежом остварује, или преко постојеће МБТС, или преко постојећег средњенапонског кабла, у улици Индустрijској, његовим пресецањем. За полагање каблова, средњенапонских и нисконапонских, резервисан је простор у улицама С-1, С-2 и С-3, а према графичком прилогу.

Осветљење саобраћајница ће се изводити на стубовима јавне расвете, које треба поставити на минимално 0,5м од ивице коловоза, где је резервисан простор и за кабл јавне расвете.

##### **ГАСОВОД**

Гасоводна мрежа изводи се из постојеће гасоводне мреже у Индустрijској улици, при чему је за проширење резервисан простор у новим улицама.

### **ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА**

Каблови подземне телекомуникационе мреже положиће се у ров од постојеће ТК мреже у улици Индустријска, по за то предвиђеној траси, а према графичком прилогу. Ормарићи за повезивање потрошача и смештај телекомуникационе опреме потребне за функционисање свих сервиса, смештају се поред тротоара, или уз регулациону линију, али тако да својим положајем не угрозе приступ, садашњим и будућим објектима.

### **ОДВОД АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

Одвођење атмосферских вода са јавних површина врши се у отворену каналску мрежу уз саобраћајнице које ефикасно одводе атмосферске воде до најближих постојећих реципијената.

Атмосферске воде са радних комплекса се уводе у јавну површинску канализацију.

Уколико се на комплексу одвијају делатности и саобраћај таквог карактера и интензитета да су присутне чврсте честице, уља, масти, обавезан је примарни третман, односно обавеза пречишћавања до потребног квалитета упуштених вода у каналске реципијенте.

Пошто је подручје плана угрожено и подземним водама треба га заштитити тако што ће се непрекидно водити брига о постојећој каналској мрежи (одржавати канале и не дозволити њихово забаривање), изграђивати нове канале и сл.

## **5.5. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

### **5.5.1. САОБРАЋАЈНИЦЕ**

Саобраћајнице С-1 и С-2 пројектовати и извести са ширином коридора од 12.0м, док је ширина коридора саобраћајнице С-3 20,0м. Ширина коловоза је 6.0м за двосмерни саобраћај (две возне траке 2х3.0м) а у складу са режимом вожње и габаритом меродавних возила.

Саобраћајнице у обухвату плана се пројектују и изводе са конструкцијом за средње саобраћајно оптерећење и осовинско оптерећење од најмање 11т по осовини.

Унутрашњи радијуси кривина у раскрсницама су мин  $R=15.0\text{м}$ , односно одговарају кривој трагова точкава меродавног возила - ТВ;

У саобраћајне коридоре се смештају и пешачке стазе ( С-1 и С-2 једнострано,  $ш=2\text{м}$ , С-3 двострано,  $ш=2,0\text{м}$ ).

У графичком листу бр. 6 се налазе сви потребни елементи за хоризонталну и вертикалну регулацију истих.

У коридору се успоставља земљишни појас у који се смештају инфраструктурни водови и путни канали.

Такође, на графичком листу бр.5а дат је приказ попречних профила будућих саобраћајница са положајем планираних инфраструктурних коридора унутар истих.

### **5.5.2. ПРАВИЛА И УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ И ПРАВИЛА ПРИКЉУЧЕЊА**

#### **ПРАВИЛА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА**

На парцелама корисника могућа је изградња трафостаница, монтажобетонских, компактних, стубних, или у саставу објеката. Трафостаница треба да је на растојању 3м од других објеката на сопственој, или суседној парцели, Трафостанице уграђене у објекте се посебно изолују да би се ублажио њихов негативан утицај на животну средину. Свака ТС мора имати приступни пут, неопходан за приступ возила одржавања, минималне ширине 3м.

Разводни ормани за смештај нисконапонске и мерне опреме могу се сместити и на јавни простор, уз тротоар, или уз регулациону линију, али тако да не сметају приступ објектима. Исто важи и за разводне ормане јавне расвете и саобраћајне сигнализације.

#### **ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ, КДС ОБЈЕКТА И ОБЈЕКТА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ПРАВИЛА ПРИКЉУЧЕЊА**

Прикључци на телекомуникациону мрежу изводе се преко прикључних ормарића, смештених увек поред тротоара, или уз регулациону линију, на граници две суседне парцеле, тако да не ометају приступ објекту. Ормари за смештај опреме, која служи за проширење телекомуникационе мреже се постављају на исти начин као и претходно поменути прикључни ормарићи.

На парцелама је могуће постављати кабинете базних станица мобилне телефоније и антене (на стубовима, или индустријским објектима). Овакви уређаји морају бити ограђени, ради ограниченог приступа. Могући антенски стубови, не смеју у случају рушења угрозити објекте на предметној и суседним парцелама.

Прикључци на КДС могући су подземно преко телекомуникационе мреже.

#### **ПРАВИЛА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВОДОВДНУ МРЕЖУ**

Објекти се прикључују на уличну мрежу, а прикључак и водомер се налазе на

парцели корисника, смештени према условима надлежног предузећа.

#### **ПРАВИЛА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ГАСОВОДНУ МРЕЖУ**

Прикључак на гасоводну мрежу врши се директно са мреже која ће бити положена у новим улицама, према условима надлежног дистрибутера гаса.

#### **ПРАВИЛА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА КАНАЛИЗАЦИЈУ ОТПАДНИХ И АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

Технолошке и отпадне воде са замашћених и зауљених површина одводити преко сепаратних система за пречишћавање, у градску канализацију. Инвеститор је дужан да сам обезбеди одговарајући степен пречишћености отпадних вода.

#### **5.5.3. ПЛАН УРЕЂЕЊА СЛОБОДНИХ И ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

У оквиру планираних блокова, све слободне, неангажоване површине парцеле по правилу се користе за озелењавање, а нарочито према суседним комплексима.

Уређење слободних површина треба да се базира на поставци првенствено заштитне вегетације, као и декоративне вегетације уз неопходно коришћење елемената партерне архитектуре.

Пројекат озелењавања треба да обезбеди заштиту простора од ширења последица загађивања. За озелењавање површина унутар радног комплекса могуће је коришћење примерака егзота за које је потврђено да се добро адаптирају датим условима средине и не спадају у категорију инвазивних. Формирати више спратова зеленила са учешћем високог, средњег и ниског дрвећа, као и мањим процентуалним учешћем жбунастих врста и травњака. За заштитни појас према пољопривредним површинама препоручује се примена високих шикара аутохтоних врста (мешавина трњине *Prunus spinosa*, глога *Strategus monogina*, дивље руже *Rosa sp.*, клена *Acer campestre*, јавора *Acer tataricum* и сл.).

У складу са урбанистичким параметрима за одговарајући ниво озелењености блока у привредним зонама, препорука у вези минималне заступљености озелењених површина (без паркинга) на простору предвиђеном за развој пословних делатности треба да буде: 20% на парцели до 1ха, 25% на парцелама 1-5ха и 30-50% на парцели већој од 5ха.

#### **5.6. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА**

##### **5.6.1. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Мере за заштиту животне средине обухватају мере заштите од негативног дејства природних фактора (ветра, атмосферских падавина, сунчевог зрачења, атмосферских пражњења, подземних вода и сеизмичких утицаја) и негативног случајног и намерног дејства људског фактора у миру и ратним околностима (немара који за последицу има: хаварије, механичка и хемијска оштећења, пожаре, хемијска и радиоактивна и друга штетна зрачења, испарења и мирисе, намерна - разне саботаже, разарања у време ратних дејстава из ваздуха и са тла, и сл.).

Елиминисање ових негативних дејстава или свођење на мин утицаје постиже се првенствено применом позитивних законских прописа, норми и техничких услова у пројектовању, изградњи (грађевинских прописа нарочито код избора конструктивног склопа и фундаирања објеката, а за сеизмичке утицаје 8°МЦС скале, употребе атестираних грађевинских материјала отпорних на ватру, примена квалитетне, атестиране опреме, опремање одговарајућим инсталацијама, такође правилним распоредом објеката на појединачним локацијама како би се успоставиле противпожарне саобраћајнице лако доступне санитарским возилима и противпожарна, хидрантска мрежа и др. Пре свега поштовањем и применом свих законских норми, прописа и техничких услова, сва негативна дејства свде се на минималну меру.

Заступљеност зеленила такође доприноси смањењу штетних утицаја.

Забрањује се примена грађевинских материјала који остављају сумњу на појачано радиоактивно зрачење, недовољну носивост, недовољну отпорност на пожар и слично.

*За све производне, прерађивачке, складишне и друге садржаје за које постоји сумња да могу, на било који начин, негативно утицати на стање животне средине неопходна је израда Студије о процени утицаја објеката на животну средину.*

У циљу заштите квалитета животне средине ширег подручја, поштовати одредбе Закона о заштити животне средине (Сл. Гласник РС бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11, одлука УС, 14//16) и друге прописе којима је регулисана ова област.

##### **5.6.2. ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА**

###### **Услови заштите од потреса**

Приликом пројектовања нових објеката неопходно је применити Правилник о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима (Сл.лист

СФРЈ, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90) ради обезбеђења заштите од максималног очекиваног удара 8°МЦС.

#### ***Услови заштите од пожара***

Заштиту од пожара треба обезбедити правилном организацијом појединачних објеката са поштовањем њихове међусобне удаљености, коришћењем незапаливих материјала за изградњу, прописно пројектованом противпожарном хидрантском мрежом као и обавезно обезбеђење приступа свим објектима, а све у складу са Законом о заштити од пожара (Сл.гласник РС, бр. 111/09, 20/2015) и друге прописима којима је регулисана ова област.

#### ***Услови заштите од поплава***

Простор обухваћен планом није директно угрожен од поплава подземним водама, па се примењују опште мере заштите планирањем канализационе мреже. У сваком случају обезбедити прописну хидротехничку изолацију објеката, поготово подрума односно сутерена будућих објеката.

Заштита од површинских вода обезбеђује се одвођењем вода измештеним мелиорационим каналима, пројектованим према водопривредним условима надлежног водопривредног предузећа, као и сакупљањем воде у отворене путне канале уз саобраћајнице и даљим свођењем у мелиорациони систем.

#### ***Услови заштите од удара грома***

Заштита од удара грома обезбедиће се изградњом громобранске инсталације, која ће бити правилно распоређена и правилно уземљена.

### **5.6.3. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА, ФЛОРЕ И ФАУНЕ**

Изградња објеката у планском подручју не сме бити планирана без могућности прикључења на канализациону инфраструктуру. Инфраструктурно решење мора бити усаглашено са свим законским прописима како би се обезбедила заштита земљишта, воде и ваздуха. Индустријске отпадне воде морају бити претходно третиране до нивоа квалитета дозвољеног за упуштање у канализациони систем. Забрањено је директно или индиректно испуштање непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода (испод II класе квалитета воде), што је неопходно узети у обзир при избору типа пречистача, за индивидуално пречишћавање отпадних вода.

Функционисање производних објеката унутар зоне има потенцијално негативан утицај

на опште стање квалитета животне средине. Из тог разлога процес планирања у планском подручју усмеравају према видовима коришћења који не оптерећују средину и омогућавају обнављање природних ресурса у складу са принципима одрживог развоја. Складишна технологија мође имати значајан негативан утицај на животну средину, па се овом делу мора посветити посебна пажња са аспекта заштите (не планирати складиштење опасних материја и постављање подземних складишта, нпр. резервоара за гориво).

У циљу заштите квалитета животне средине ширег подручја, поштовати одредбе Закона о заштити природе (Сл. Гласник РС бр. 36/09, 88/11, 91/10-исправка, 14/16) и друге прописе којима је регулисана ова област.

- свака активност мора бити планирана и спроведена на начин којим проузрокује најмању могућу промену у животној средини;
- начело предострожности остварује се проценом утицаја на животну средину и коришћењем најбољих расположивих и доступних технологија, техника и опреме (best available technologies -BAT);
- природне вредности користе се под условима и на начин којима се обезбеђује очување вредности геодиверзитета, биодиверзитета, заштитених природних добара и предела;
- непостојање пуне научне поузданости не може бити разлог за непредузимање мера спречавања деградације животне средине у случају могућих или постојећих значајних утицаја на животну средину.

### **5.6.4. ЗАШТИТА ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА**

У зони обухвата Плана се не налазе археолошки локалитети тако да за предметно подручје важе опште мере заштите археолошког наслеђа.

- Ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова дужан је да одмах, без одлагања прекине радове и о томе обавести Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица, као и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен, а све у складу са чланом 109. Став. 1. Закона о културним добрима;
- Уколико се наиђе на архитектонске остатке приликом ископа, извођење радова се мора наставити ручно;
- Инвеститор је у обавези да обустави радове уколико наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете од изузетног значаја, ради истраживања локације;

- Инвеститор је дужан да обезбеди средства за праћење, истраживање, заштиту и чување пронађених остатака који уживају претходну заштиту.\*

### **5.7. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ**

Како енергетска ефикасност подразумева квалитет коришћења разних видова енергије, тако побољшање енергетске ефикасности значи избегавање (смањење) губитака енергије без нарушавања стандарда живота или економске активности и може се реализовати како у области производње тако и потрошње енергије. Обезбеђивање енергетске ефикасности подразумева спровођење низа мера, у пројектовању, изградњи, коришћењу и одржавању објеката намењених како становању тако и објектима компатибилних садржаја.

**Енергетска ефикасност изградње и уређења простора** постиже се:

- пројектовањем и позиционирањем зграда према климатским аспектима, изложености сунцу и утицају суседних објеката, подизањем зелених кровова, као компензација окупираном земљишту;
- сопственом производњом енергије и другим факторима (уколико је могуће избегавати примену фосилних горива);
- изградњом објеката за производњу енергије на бази алтернативних и обновљивих извора енергије (коришћењем локалних обновљивих извора енергије - сунчево зрачење, биомаса и геотермални извори) и изградњом даљинских или централизованих система грејања и хлађења.
- изградњом пешачких и бициклических површина за потребе обезбеђења просторног комуницирања и смањења коришћења моторних возила;
- подизањем уличног зеленила (смањује се загревања тла и ствара се природни амбијент за шетњу и вожњу бицикла);
- улични простор осветлити штедљивим светиљкама, са контролом нивоа осветљености, с обзиром на прометност;

**Енергетска ефикасности изградње објеката** обухвата следеће мере:

- реализација пасивних соларних мера, као што су: максимално коришћење сунчеве енергије за загревање објекта (оријентација зграде према јужној, односно источној страни света), заштита од сунца, природна вентилација и сл.;
- омотач зграде (топлотна изолација зидова, кровова и подних површина);
- правилна уградња врата и прозора (ваздушна заптивност, непропустљивост и друге мере);

- систем грејања и припреме санитарне топле воде (поставка котлова и горионика, на природни гас или даљинско грејање, изградња топлотних подстаница, регулација температуре, уградња термостатских вентила, делитеља и мерача топлоте и друге мере);

- унутрашња клима, која утиче на енергетске потребе, тј. систем за климатизацију, (комбинација свих компоненти потребних за обраду ваздуха, у којој се температура регулише или се може понизити, могућно у комбинацији са регулацијом протока ваздуха, влажности и чистоће ваздуха);

- унутрашње осветљење (поставка сијалица и светиљки ради обезбеђења потребног квалитета осветљености).

Мере за побољшавање енергетских карактеристика зграда не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде.

## **6. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

### **6.1. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦЕ ПАРЦЕЛА**

На простору обухваћеном планом извршено је одвајање земљишта за јавне намене које је прецизно дефинисано у поглављу 5.2.

На осталом грађевинском земљишту, у складу са наменом простора, утврђују се обавезе, услови и могућности промене граница постојећих катастарских парцела.

У простору плана појављују се следеће врсте парцела за које су прописани посебни параметри:

- **парцеле радне зоне (производња, прерада, складиштење, пословање)** имају следеће параметре:

- минимална површина парцеле 2000м<sup>2</sup>,
- најмања ширина уличног фронта износи 25,0м,
  - максимална величина парцеле није ограничена, односно величина парцеле може бити и цео простор између регулационих линија.

- целокупна делатност се мора одвијати унутар грађевинске парцеле.

- **парцеле за јавне површине**

Величина парцеле и други параметри везани за овакве и сродне намене утврдиће се на основу конкретног захтева према потребним садржајима.

Ако се монтажно бетонске трафостанице и гасне мерно регулационе станице постављају на посебну парцелу димензије те парцеле максимално могу бити 10x10 м. Тако формирана парцела треба да има прилаз на јавни пут, или право службености пролаза.

На графичком приказу бр. 7 дат је предлог парцелације за формирање парцела за радне садржаје, с тим да парцелација може бити и другачија од предложене уз поштовање минималних утврђених параметара.

Све парцеле обавезно имају директан приступ на јавни пут.

### **6.2. ВРСТА И НАМЕНА ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ МОГУ ГРАДИТИ НА ПАРЦЕЛАМА**

Према претежно дефинисаним намена зоне (блока) одређује се и намена појединачних парцела, односно намена главног и помоћних (пратећих) објеката на парцели.

#### **- у блоковима радне зоне**

- На парцелама је могућа изградња производних, складишних и пословних објекта и пратећих објеката уз рад и пословање и објеката за потребе инфраструктуре.
- Делатности које су дозвољене су из домена секундарних и терцијарних делатности.
- Није дозвољена изградња објеката за депоновање опасног отпада.
- У оквиру комплекса могуће је формирати стамбени простор у оквиру неког од објеката (простор за боравак чувара).

### **6.3. ПОЛОЖАЈ ОБЈЕКТА У ОДНОСУ НА РЕГУЛАЦИЈУ И У ОДНОСУ НА ГРАНИЦЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ**

Предња грађевинска линија утврђена је на 10м од регулационе линије (Индустријске улице).

Бочне грађевинске линије утврђују се на растојању од 5м од суседа тако да се обезбеђује размак између објеката суседних комплекса од најмање 10м.

Задња грађевинска линија за све парцеле је 5м удаљена од границе са суседом.

Грађевинске линије су детаљно приказане у графичком прилогу бр.5 Регулација, нивелација и саобраћај.

### **6.4. НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ И ИЗГРАЂЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ**

- за парцеле површине до 5ха индекс заузетости је  $i=70\%$ , а индекс изграђености  $k=0,7$ .
- за парцеле површине преко 5ха индекс заузетости је  $i=50\%$ , а индекс изграђености  $k=0,5$ .
- („i“ и „k“ зависе од конкретне намене и примењене технологије.)

Индекс заузетости на парцелама површина јавне намене може бити и већи, а све на основу конкретних потреба за изградњу и уређење објеката јавне намене.

### **6.5. НАЈВЕЋА ДОЗВОЉЕНА СПРАТНОСТ И ВИСИНА ОБЈЕКТА**

- пословни објекти - П+2+пк (са или без подрума и сутерена)
- производни објекти - П+1 (или технолошка висина)
- складишни објекти - П+0, изузетно П+1
- помоћни објекти- П+0

Уобичајено чиста висина производних и сервисних погона је 4-6м, а спратност објеката зависиће и од технологије делатности.

### **6.6. НАЈМАЊА ДОЗВОЉЕНА МЕЂУСОБНА УДАЉЕНОСТ ОБЈЕКТА**

Објекти се могу градити на парцели тако да се обезбеди минимална удаљеност објеката од  $2/3$  висине вишег објекта, којом се обезбеђује безбедна зона приликом рушења. Могуће је градити и објекте један уз други или на минималном растојању уколико то захтева специфичност технолошког процеса.

### **6.7. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ИСТОЈ ГРАЂЕВИНСКОЈ ПАРЦЕЛИ**

Поред производних, прерађивачких или објеката намењених терцијалним делатностима, као главнима, на парцели се могу градити и административни објекти у функцији главних и помоћни објекти.

Пратећи (помоћни) објекти у радној зони су: гараже, котларнице, оставе, приручни магацини, надстрешнице, мини базени-ретензије, бунари, цистерне за воду, трафо станице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на канализациону мрежу), оgrade и сл.

Помоћни и административни објекти се лоцирају унутар парцеле, али могу бити лоцирани и уз главни објекат, уколико технолошки процес то захтева. Максимална спратност административних објеката је П+2+пк, а помоћних П+0, а удаљеност од бочних суседа 4,0м. Помоћни објекти се могу градити од скромнијих грађевинских материјала, али да задовоље све прописе и норму за ову врсту објеката.

### **6.8. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА**

Изградњом новог објекта не сме се на било који начин угрозити суседни објекти, како на сопственој тако и на суседним парцелама (у статичком смислу и по питању намена које делују угрожавајуће на постојеће објекте).

Стопе темела, као и други делови објекта (подземни или надземни) не могу прелазити границу парцеле према суседима.

Уколико се објекти наслањају, инвеститор новог објекта је дужан да предузме све грађевинске мере и примени прописе за заштиту постојећих темеља и носеће конструкције, односно за заштиту целокупног постојећег објекта.

Морају се применити све техничке мере заштите суседног постојећег објекта.

Пожељно је формирање заштитног зеленила према суседном објекту.

Није дозвољено, према суседу, испуштање непријатних мириса и загађеног ваздуха, нарочито избацивање путем техничких справа (калориферима, вентилаторима и сл.).

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмеравати према другој парцели.

У грађевинском реону и изван њега, не могу се планирати нити градити објекти намењени преради и складиштењу опасних материја и опасног отпада.

Грађевински елементи у приземљу и испод коте терена, испади на објекту као и отворене степенице је потребно пројектовати у складу са посебним правилима прописаним Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу (Сл.Гласник РС 22/2015).

## **6.9. АРХИТЕКТОНСКИ УСЛОВИ**

### ***Производни, прерађивачки, складишни и други пословни објекти***

- Објекти морају бити пројектовани за конкретне намене, уз примену важећих стандарда, норматива, прописа, у ликовно-естетском изразу примерени захтевима које поставља савремена архитектура, савремен начин живота и рада.

- Објекти треба да буду пројектовани и изведени од савремених, квалитетних, трајних, начелно аутохтоних материјала, функционални, статички стабилни, хидро и термо прописно изоловани, обликовно складни и опремљени свим савременим инсталацијама.

- Могућа је примена монтажних објеката према фабричкој документацији у оквиру дозвољеног габарита и дозвољеној спратности.

- За објекте већих димензија и сложеније намене обавезно је испитивање носивости тла, а на основу добијених резултата вршиће се статички прорачун, избор конструктивног система и фундирање.

- Отварање отвора нормалних димензија (и великих) на фасадама врши се на уличној и фасадама оријентисаним ка властитом дворишту.

- Кота пода приземља радних, односно пословних просторија у приземљу објекта може да

буде 0,20-0,50м (денивелација до 1,2м савладава се унутар објекта).

- Коте подова приземља за производне објекте су мин 0,20м од коте дворишта а зависеће од технолошко-техничких захтева производње.

- Коте подова приземља пословних и других објеката - износи од 0,20 до 1,5м од коте тротоара (или околног терена) зависно од садржаја у објекту и поседовања сутерена или подрума, а посебно гараже у сутерену када је нагиб рампе мах 16%.

- Коте помоћних објеката су блиске коти дворишта, тј. 0,20м а зависеће и од намене објекта. (Код објеката општих намена - управне зграде - обавезно је извођење прописаних рампи за савладавање висинске разлике између тротоара и коте пода приземља за категорије корисника која користе техничка помагала при кретању.)

- светла висина пословних просторија треба да је мин. 2,80 м, односно према прописима за одговарајућу намену односно делатност;

- код производних и складишних објеката висина просторије у складу са наменом и технолошким процесом

- при изградњи нових објеката мора истовремено бити обезбеђен припадајући паркинг/гаражни простор, по правилу на сопственој парцели, а према нормативима за одговарајућу делатност;

- пословни (радни) објекти односно простори се пројектују и изводе према функционалним санитарним, техничко-технолошким и другим условима зависно од делатности која је на парцели дозвољена,

- кровови могу бити коси или равни, с тим да ако су кровне равни косе, нагиба је максимално до 30° с падом у односу на улицу и околни простор попут претежног броја објеката у уличном фронту, са свођењем воде у сопствено двориште, односно уличну канализацију,

- уколико је кров раван препоручује се да се примени несагледив плитак лимени кров нагиба око 10°,

- спољни отвори пројектују се зависно од функционалног склопа и положаја објекта на парцели.

### ***Помоћни објекти***

- помоћни објекти зависно од своје намене (тзв. „прљави“ и „чисти“) лоцирају се унутар парцеле у складу са организацијом парцеле (део главног објекта-радни део и „прљави“ део парцеле);

- Могуће је да се лоцирају у наставку главног објекта на парцели следећи садржаји: магацини, складишта за сировину или готове производе, механизацију, алат, просторе посебне опреме и

помоћних уређаја и намена (цистерне, јаме, контејнери и сл.);

- Услови за одмицање од бочних суседа увек морају бити задовољени;

- Уколико се постављају попреко на парцели мора се остварити пролаз у дно парцеле ширине (мин) 5,0м;

- Прљави помоћни објекти морају бити удаљени мин 5,0м од главног објекта.

#### **6.10. ИНЖЕЊЕРСКО-ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА**

Геотехнички и хидролошки параметри су неповољни за градњу, пре свега због високог нивоа подземних вода. Треба предузети техничке мере за заштиту објекта од ових негативних утицаја.

С обзиром да се подручје општине Рума налази у зони могуће угрожености земљотресом јачине 7°МЦС и 8°МЦС за повратни период од 100 година, односно 8°МЦС за повратни период од 200 година, што је утврђено на основу сеизмичке рејонизације Републике Србије, заштита од земљотреса ове јачине подразумева примену сигурносних стандарда и техничких прописа о градњи објекта на сеизмичким подручјима.

У случају појаве земљотреса прогнозиране јачине од 8°МЦС, не би било катастрофалних последица на објектима већ би они претрпели лакша или средња оштећења, у зависности од квалитета градње, али не би дошло до масовног рушења објекта и затрпавања људи.

Приликом планирања и изградње простора морају се поштовати Планом дефинисани параметри који утичу на смањење оштећења и ублажавање последица у случају појаве земљотреса, као што су степен изграђености, систем градње, спратност објекта, равномеран распоред слободних површина и др., односно мере заштите подразумевају да се приликом планирања, пројектовања и изградње објекта као и реконструкције постојећих објекта, обавезно примене све законски прописане мере заштите које се односе на изградњу објекта на подручјима могућих трусних поремећаја јачине 8° МЦС.

#### **6.11. УСЛОВИ ЗА ПРИСТУП ПАРЦЕЛИ И ПАРКИРАЊЕ**

Свака грађевинска парцела мора имати приступ на јавни пут (улицу) и то непосредно и директно, или посредно преко друге парцеле а према уговору о службености пролаза преко те парцеле. Приступ парцели се мора остварити и у дно парцеле („нужни пролаз“) за изузетне потребе - опште (пожар, за санитарско возило) и посебне - везане за делатности на парцели.

Приступ грађевинске парцеле на Индустријску улицу (државни пут) вршиће се преко постојећег саобраћајног прикључка саобраћајнице С-1, као и преко планираног прикључка саобраћајнице С-3.

Приступ, односно повезивање на јавни пут, улицу мора имати мин ширину 6.0м за радне комплексе поготово уколико се исти користи као јединствен улаз-излаз (тада би ширина требала да се повећа на мин 7.5м). Правилније је ова два приступа раздвојити - улаз у комплекс и излаз из комплекса.

За прелаз приступног пута парцели преко отвореног атмосферског канала мора се извршити зацевљење канала и прибавити сагласност и услови надлежног предузећа које газдује истим.

На слободним површинама, где се планирају нови радни простори формираће се паркинзи за путничка возила (на три радника једно возило) по принципу паркирања на сопственој парцели. Ширина паркинг простора за управно паркирање износи 2.30-2.50м, а дужина од 4.60м до 5.0м. У оквиру паркиралишта потребно је резервисати простор за дрвореде, по моделу да се на четири паркинг места планира једно дрво. Око и унутар планираних паркинга потребно је обезбедити одговарајућу засену садњом високог растиња. У делу где се организује подужно паркирање, димензије једног паркинг места морају бити 6.0 x 2.5 м.

Приликом даље разраде појединих просторних сегмената (радних комплекса), конкретизованих пројектних задатака (капацитета и сл.), за пројектовање и изградњу, поред наведених услова, обавезно ће се поступати према условима надлежних предузећа уз прибављање допунских или прецизнијих (конкретнијих) услова уколико надлежно Јавно предузеће закључи за неопходно или исте обнови након истека рока важности.

#### **6.12. УСЛОВИ ЗА ОБНОВУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА**

Наведени скуп правила регулише пројектовање и извођење грађевинских радова на постојећим објектима у времену важења овог Плана.

**Реконструкција** јесте извођење грађевинских радова на постојећем објекту у габариту и волумену објекта, којима се утиче на стабилност и сигурност објекта, мењају конструктивни елементи или технолошки процес, мења спољни изглед објекта или повећава број функционалних јединица.

Реконструкција објекта може се по захтевима одобрити у више наврата.

**Доградња** јесте извођење грађевинских и других радова којима се изграђује нови простор ван постојећег габарита објекта, као и надзиђивање објекта и са њим чини грађевинску, функционалну и техничку целину.

Доградња постојећих објеката је могућа до дозвољеног индекса изграђености и индекса заузетости (за одговарајућу намену) на парцели, или до привођења трајној намени по основу фазности реализације.

Доградња над објектом (надзиђивање) је могућа до дозвољене спратности (уз проверу стабилности конструктивних елемената на нова оптерећења).

Доградња уз објекат оријентисан према улици се по правилу врши са задње, дворишне стране, може и са бочне стране ако има простора за остављање прописаних размака према бочним границама парцеле, изузетно и са предње стране уколико је објекат одмакнут од регулационе линије и да није у супротности са утврђеним условима хоризонталне регулације.

Дограђени део уз постојећи објекат мође бити исте или ниже спратности објекта уз који се врши доградња, изузетно и веће спратности, али искључиво до дозвољене максималне спратности утврђене за ту врсту објекта.

Доградња објеката мође се одобрити у једном или више наврата до попуне максимално дозвољених габарита (у складу са највећим дозвољеним индексом заузетости, изграђености...).

Доградња испод објекта подразумева доградњу испод постојећег приземља објекта уз неопходно предузете све прописане радове, односно мере заштите и обезбеђење сопствених и суседних објеката.

Доградња над постојећим објектом (надградња) може бити потпуна или делимична, а дозволиће се највише до дозвољене спратности.

**Адаптација** је извођење грађевинских и других радова на постојећем објекту, којима се: врши промена организације простора у објекту, врши замена уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, а којима се не утиче на стабилност и сигурност објекта, не мењају конструктивни елементи, не мења спољни изглед објекта и не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја, заштите од пожара и животне средине. У оквиру адаптације дозвољена је промена намене у свему према утврђеним параметрима за одређену намену прописану овим Планом.

Адаптација тавана у поткровље може да се врши на следећи начин:

- ако је основа објекта већа, односно сам таван пространији, мин. назидак од 1,20 односно макс.

од 1,80 м може бити повучен од ободног зида при чему се не мења конструкција крова.

- ако у оквиру тавана не могу да се реше потребе инвеститора, врши се делимична реконструкција објекта у смислу прописаних надзиђивања (дела) ободних зидова уз реконструкцију крова.

- ако су назидци већ изведени а простор се третирао као таван, исти се претвара у поткровље на основу пројекта адаптације: просторије, отвори и инсталације.

**Санација** јесте извођење грађевинских и других радова на постојећим објектима којима се врши поправка уређаја, постројења и опреме, односно замена конструктивних елемената објекта, којима се не мења спољни изглед, не утиче на безбедност суседних објеката, саобраћаја и животне средине и не утиче на заштиту природног и непокретног културног добра, односно његове заштићене околине, осим рестаураторских и конзерваторских радова и радова на ревитализацији.

**Инвестиционо одржавање** јесте извођење грађевинско занатских радова, односно других радова зависно од врсте објекта у циљу побољшања услова коришћења објекта у току експлоатације.

**Текуће (редовно) одржавање** објекта јесте извођење радова који се предузимају ради спречавања оштећења која настају употребом објекта или ради отклањања тих оштећења, а састоји се од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно сви радови којима се обезбеђује одржавање објекта на задовољавајућем нивоу употребљивости, а радови на текућем одржавању стана јесу кречење, фарбање, замена облога, замена санитарнија, радијатора и други слични радови.

**Уклањање објекта** или његовог дела јесте извођење радова на рушењу објекта или дела објекта.

Уклањање објекта је могуће из више разлога и то због: дејства више силе-природних непогода, угрожености статичности објекта (угрожености темеља, конструктивних елемената), услед дотрајалости и уграђених лоших грађевинских материјала и другачије организације на парцели, код објеката наслоњених један уз други уз обавезну заштиту објекта који се не руши и на којем рушење првог може угрозити статичку стабилност, због заштите од природних фактора-топлотних разлика, атмосфералија, ветра и сл.

**6.13. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ**

Приликом планирања, пројектовања и изградњи објеката (као и доградњи, реконструкцији, адаптацији постојећих објеката) јавне и пословне намене, објеката за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.) применити Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (Сл. гласник РС 22/2015) као и друге прописе и стандарде који регулишу ову област.

Обавезни елементи приступачности (за горе наведене објекте) су:

1. елементи приступачности за савладавање висинских разлика (прилази објектима, хоризонталне и вертикалне комуникације - рампе за пешаке, степенице и степеништа, подизне платформе...)

2. елементи приступачности кретања и боравка у простору (димензионисање унутрашњег простора и његових елемената - ширина улазних врата, ширина ходника, нивелација подова, пројектовање санитарних просторија, оgrade на терасама, уређаја за управљање и регулацију инсталација и др.)

3. елементи приступачности јавног саобраћаја (тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази и пешачка острва, места за паркирање, раскрсница, системи за оријентацију).

Обавезни елементи приступачности примењују се одабиром најповољнијег решења у односу на намену, ако није другачије предвиђено међународним стандардима који уређују област јавног саобраћаја (IATA, UIC и сл.).

#### **6.14. УСЛОВИ ЗА ОГРАДЕ, ЗЕЛЕНИЛО И СЛОБODНЕ ПОВРШИНЕ**

Комплекс се оgraђује „индустријском“ (жичаном са бетонским стубовима) оградом висине мах 2.2м по границама парцела. Предња ограда може бити померена на рачун властитог комплекса за ширину улазне партије тако да се паркинг простор за посетиоце и запослене може наћи ван оgrade, односно производног дела комплекса, али на простору властите парцеле.

Ограда према улици или другом јавном простору се поставља на сопственој парцели, уз регулациону линију, тако да стубови и сви елементи оgrade буду на парцели која се оgraђује.

Ограда између суседних парцела поставља се осовински на међусобној граници уколико се гради као заједничка, према договору суседа, или до границе парцеле која се оgraђује при чему су сви елементи оgrade на парцели власника оgrade.

Простор једне грађевинске парцеле, може се преграђивати на одговарајуће функцио-

налне целине, с тим да те оgrade не могу бити више од спољних оgrade и уз услов да је обезбеђена проточност саобраћаја.

У склопу оgrade подразумевају се колске и пешачке капије, које су у уличним оградама по правилу исте висине као ограда, а могу бити и посебно наглашене и обрађене.

Врата и капије на уличној огради не могу се отврати ван регулационе линије.

Уређење слободних, неангажованих површина вршиће се у складу са жељом власника (корисника).

Слободне, неангажоване површине парцеле по правилу се користе за озелењавање и уређење дворишта, а све зависно од планиране изградње на парцели као и њене величине.

#### **6.15. ДЕПОНОВАЊЕ И ЕВАКУАЦИЈА ОТПАДА**

Депоновање смећа врши се у одговарајуће посуде на уређеним пунктовима у сопственом комплексима или у за то изграђеном помоћном објекту, евентуално у самом пословном објекту. Евакуација комуналног отпада се врши на градску депонију (будућа трансфер станица), по уговору са надлежним предузећем. Места за контејнере морају бити тако лоцирана да је омогућен несметан прилаз камионима за потребе пражења контејнера.

Места за контејнере су обавезно од тврде подлоге, бетон или асфалт.

#### **7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ**

Урбанистички пројекат може да се ради и на захтев инвеститора уколико се за тим укаже потреба, односно уколико се планира изградња сложенијих садржаја (као и специфичних објеката), за чију изградњу нису довољни параметри утврђени овим планом.

#### **8. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА**

*Табеларни приказ остварених урбанистичких параметара и капацитета:*

<i>Минимални параметри за формирање грађевинске парцеле</i>	<i>површина парцеле</i>	<i>улични фронт</i>
за објекте радне зоне	2000м <sup>2</sup>	25,0м
<i>Максимална дозвољена спратност</i>		
за производне објекте	П+1	
за пословне, административне објекте	П+2+пк	
за складишне објекте	П+0, изузетно П+1	
за помоћне објекте	П+0	
<i>Максимални индекс</i>		

<i>изграђености на парцели</i>	
за парцеле до 5ха	0.7
за парцеле веће од 5ха	0.5
<i>Максимални индекс заузетости на парцели</i>	
за парцеле до 5ха	70%
за парцеле преко 5ха	50%
<i>Минимални проценат зеленила</i>	
за парцеле до 5ха	30%
за парцеле преко 5ха	50%
<i>Грађевинске линије</i>	
уз саобраћајнице - С-1, С-2, С-3 и према суседним парцелама	5.0м
уз Индустијску улицу	10.0м
<i>Ширина попречног профила планираних саобраћајница</i>	
саобраћајнице - С-1, С-2	12.0м
саобраћајница - С-3	20.0м

## 9. ПРИМЕНА И СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Доношење овог плана омогућава издавање информације о локацији и локацијских услова.

Спровођење Плана детаљне регулације ће се вршити:

- Пројектима парцелације, односно препарцелације, за формирање будућих парцела за изградњу према планираним наменама као и за потребе формирања парцела за саобраћајнице, парцеле за трафостанице, гасну мерно регулациону станицу и сл.

- Локацијским условима за пројектовање и изградњу објеката инфраструктуре и објеката планиране намене. Изградња објеката и пратеће инфраструктуре је могућа по фазама, а према конкретним потребама и захтеву инвеститора.

- Изузетно се Урбанистички пројекат урбанистичко архитектонске разраде локације израђује за сложеније садржаје или специфичне намене или организацију на парцели, односно према специфичности захтева за изградњу објеката за коју се процени да нису довољни елементи дати овим планом.

## 26

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр. 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 6/09, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ "БИОЕНЕРГАНА" У К.О. ВОГАЊ

#### Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације "Биоенергана" у к.о. Вогањ, (у даљем тексту: План детаљне регулације).

#### Члан 2.

Граница Плана детаљне регулације обухвата катастарску парцелу број 148/9 к.о. Вогањ, површине око 3,6 ха.

Оквирна граница обухвата Плана детаљне регулације дефинисана је графичким прилогом који је саставни део ове Одлуке.

Граница планског подручја се утврђује као прелиминарна, а коначна граница планског подручја ће се дефинисати Нацртом плана.

#### Члан 3.

Изради Плана детаљне регулације приступа се на основу услова и смерница плана вишег реда - Просторног плана Општине Рума ("Сл. лист Општина Срема" број 7/2015).

Просторним планом Општине Рума утврђена је обавеза израде планова детаљне регулације у ванграђевинском подручју за објекте који користе обновљиве изворе енергије.

Правила и услови у плановима разраде морају бити у складу са правилима из Просторног плана Општине Руме.

За израду Плана детаљне регулације израдиће се ажурно катастрско топографска подлога, ажурирана и усклађена према тренутно важећем стању, а прибавиће се и званични подаци од Службе за катастар непокретности (копија плана и лист непокретности за катастарску парцелу у обухвату планског подручја).

#### Члан 4.

Принципи планирања, засновани су на смерницама, стратегији и циљевима развоја Општине Рума.

#### Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења и заштите планског подручја базирају се првенствено на елементима одрживог развоја, просторним могућностима и рационалном и наменском уређењу простора, као и могућностима коришћења алтернативних извора електричне енергије, а засновани су и на принципима заштите животне средине. Циљ је првенствено стварање повољних услова за ефикаснију реализацију планираних садржаја у планском подручју.

#### Члан 6.

Плански концепт подразумева детаљну анализу простора, постојећих садржаја на парцели (постојећих изграђених објеката и инфраструктуре), затим решавање проблема насталих

у простору, као и дефинисање нових садржаја на парцелама, а све кроз утврђивање правила уређења и грађења на парцелама унутар планског подручја.

#### Члан 7.

Израда Плана детаљне регулације поверава се Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума.

#### Члан 8.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 120 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 9.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбедиће инвеститор А.Д. ЖИТО ДУНАВ АГРО БЕОГРАД, Широки пут бр. 18, и оквирно износе 650.000,00 динара.

#### Члан 10.

За План детаљне регулације радиће се стратешка процена утицаја на животну средину.

#### Члан 11.

Рани јавни увид у материјал и Јавни увид у Нацрт Плана детаљне регулације биће изложен у Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума у Руми ул. 27 октобар бр. 7А а начин, место и време трајања јавног увида огласиће се у средствима јавног информисања, у складу са Законом.

#### Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

#### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-3/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

27

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр. 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

#### ОДЛУКУ

#### О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА РАДНЕ ЗОНЕ У К.О. ПУТИНЦИ

#### Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације дела радне зоне у к.о. Путинци (у даљем тексту: План детаљне регулације).

#### Члан 2.

Оквирна граница Плана обухвата простор од око 40 ха. Границом плана обухваћен је део радне зоне у Путинцима северно од државног пута II Б реда Р-126, као и део наклањајуће саобраћајнице, са јужне стране комплекса.

Оквирне границе обухвата Плана детаљне регулације дефинисане су графичким приказом који је саставни део ове Одлуке.

Граница планског подручја се утврђује као прелиминарна граница, а коначна граница планског подручја ће се дефинисати Нацртом плана.

#### Члан 3.

Изради Плана детаљне регулације приступа се на основу смерница плана вишег реда Плана генералне регулације насеља Путинци (“Сл. лист општина Срема”, број 22/2007)

Планом генералне регулације насеља Путинци за ову зону утврђена је обавеза израде плана детаљне регулације, због дефинисања јавног земљишта односно коридора нових саобраћајница.

Према Плану генералне регулације: радне зоне су зоне чистог пословања (производни комплекси секундарних и терцијарних делатности), где су сви објекти производни у функцији технолошког поступка који се одвија на парцели (помоћни објекти и отворени простори у функцији производних објеката).

За израду плана детаљне регулације дела радне зоне у к.о. Путинци прибавиће се дигитални катастарски план од Службе за катастар непокретности Рума.

#### Члан 4.

Принципи планирања засновани су на смерницама, стратегији и циљевима развоја насеља Путинци где формирање радне зоне игра веома важну улогу, односно представља окосницу будућег развоја насеља.

#### Члан 5.

Визија и циљеви планирања коришћења и заштите планског подручја базирају се првенствено на елементима одрживог развоја, просторним могућностима и рационалном и наменском уређењу простора, а засновани су и на принципима заштите животне средине. Циљ је првенствено стварање повољних услова за ефикаснију реализацију планираних садржаја у планском подручју.

## Члан 6.

Плански концепт подразумева детаљну анализу простора планирање, нових саобраћајница у блоку, односно утврђивање нових регулација површина јавне намене, као и дефинисање могућих садржаја на парцелама, а све кроз утврђивање правила уређења и грађења на парцелама унутар планског подручја.

Планским решењем које подразумева поред осталог и утврђивање нове регулације саобраћаја, сагледавају се и могућности формирања грађевинских парцела на основу исказаних потреба инвеститора, као и могућност увођења могућих садржаја, а све у циљу што рационалнијег коришћења земљишта.

## Члан 7.

Израда Плана детаљне регулације поверава се Јавном урбанистичком предузећу "План" Рума.

## Члан 8.

Рок за израду Плана детаљне регулације је 5 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 9.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђена су у буџету Општине Рума и оквирно износе 1.200.000,00 динара +ПДВ.

## Члан 10.

За План детаљне регулације неће се радити стратешка процена утицаја на животну средину.

## Члан 11.

Рани јавни увид у материјал и Нацрт Плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у Јавном урбанистичком предузећу "План" Рума у Руми ул. 27 октобар бр. 7А а начин, место и време трајања јавног увида огласиће се у средствима јавног информисања, у складу са Законом.

## Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општина Срема".

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-10/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

## 28

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 6/09, 38/1 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ  
РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА  
БУЋАНОВЦИ**

## Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације насељеног места Буђановци.

## Члан 2.

Планско подручје чини постојеће грађевинско подручје насеља Буђановци са планираним проширењем од 14,45ха.

Укупна површина планског подручја износи око 250ха.

Коначна граница Плана генералне регулације утврдиће се нацртом плана.

## Члан 3.

Изради Плана генералне регулације насељеног места Буђановци приступа се на основу Просторног плана општине Рума ("Сл. лист општина Срема", бр. 7/15) којим је регулисано да је за свако насеље неопходно изградити План генералне регулације.

Насеље Буђановци спада у групу насеља III нивоа које треба да има основне објекте јавних служби (школство, здравство, култура и др.) као и објекте за дневно снабдевање. Развој Буђановаца треба усмерити успостављањем чвршће везе са Румом и Пећинцима, у којима ће се задовољити остале потребе становништва и привреде. Насеље је аграрног карактера, у коме атар насеља Буђановаца обезбеђује веома интензивну пољопривредну производњу. Циљеви просторног плана усмерени су ка развоју пољопривреде као основног стратешког приоритета Општине Рума, и то пре свега ратарске и сточарске производње и развоја малог агробизниса. Циљеви развоја привреде су обезбеђење услова за развој мањих погона из области прераде пољопривредних производа и специјализоване производње и услуга за велике индустријске произвођаче, затим развој капацитета за задовољење основних, свакодневних потреба становништва у области трговине, занатства, угости-

тељства и комуналних услуга (терцијарни сектор).

Подлоге које ће се користити у изради плана биће достављене од стране Републичког геодетског завода, Служба за катастар непокретности Рума.

#### Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора засновани су пре свега на елементима одрживог развоја насеља, рационалном и наменском коришћењу и уређењу простора и инфраструктуре на принципима заштите природе и животне средине.

#### Члан 5.

Концептуални оквир планирања заснован је на смерницама, односно стратегијама и циљевима Просторног плана Општине Рума и на основу потреба Општине Рума и Месне заједнице Буђановци. Начин коришћења земљишта, односно намена простора задржаће се у великој мери у оквиру постојећих површина које су дефинисане Урбанистичким планом Месне заједнице Буђановци и то: централна зона; зона породичног становања; спорт и рекреација; заштитно зеленило; парковске површине; радна зона; гробље; комплекс железничке станице; осим нове површине намењене комуналној инфраструктури; пречистач отпадних вода и др..

Најзаступљеније је породично становање а исказане су потребе за увећањем централне и радне зоне. У зони породичног становања планиране су поред парцела за различите врсте домаћинства: стамбено, мешовито и пољопривредно, планирање и компатибилних делатности које неће угрожавати примарну функцију становања.

Уређење насеља је у циљу повећања привредне активности и стандарда живота, те је неопходно развити саобраћајну, комуналну и осталу и инфраструктуру и површине, нарочито повећати ниво и квалитет водоснабдевања и планирати изградњу мреже канализације и постројења отпадних вода.

У планском подручју планиране су мере санације и рекултивације деградираних површина, мере заштите природног и културног добра, мере заштите животне средине и остало.

#### Члан 6.

Израда Плана генералне регулације насељеног места Буђановци поверава се Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума.

#### Члан 7.

Рок за израду Плана генералне регулације насељеног места Буђановци је 9 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 8.

Средства за израду Плана генералне регулације насељеног места Буђановци обезбедиће се из буџета Општине Рума и оквирно износе 6.505.000,00 динара.

#### Члан 9.

За План генералне регулације насељеног места Буђановци радиће се стратешка процена утицаја на животну средину.

#### Члан 10.

Материјал за рани јавни увид и увид у Нацрт Плана генералне регулације насељеног места Буђановци биће изложени у Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума у Руми ул. 27 октобар бр. 7А и Месној заједници Буђановци, а начин, место и време трајања јавног увида огласиће се у средствима јавног информисања, у складу са Законом.

#### Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

#### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-13/2017-III

10. марта 2017. године

Рума

Председник

Стеван Ковачевић, с.р.

## 29

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09, 38/12 и 28/24), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

### ОДЛУКУ

### О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА ЖАРКОВАЦ

#### Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације насеља Жарковац (у даљем тексту: План генералне регулације).

#### Члан 2.

Граница обухвата Плана регулације чини постојеће грађевинско подручје са површином од око 84ха и проширење грађевинског подручја у површини од око 4 ха.

Оквирна граница обухвата простор површине од око 88 ха.

Коначна граница Плана генералне регулације утврдиће се нацртом плана.

#### Члан 3.

Изради плана генералне регулације приступа се на основу Просторног плана Општине Рума (“Сл. лист општина Срема”, бр. 7/2015).

Одредбом Просторног плана Руме утврђено је да се уређење и изградња на грађевинском земљишту врши на основу одговарајуће урбанистичке документације, планова генералне и детаљне регулације (постојећих и израда нових планова).

За сва насељена места на подручју Општине Рума, израђиваће се урбанистички планови у границама грађевинског подручја које ће се утврђивати кроз израду урбанистичког плана за свако појединачно насеље.

#### Члан 4.

Принципи планирања засновани су на смерницама, стратегији и циљевима развоја, како привредног и економског тако и друштвеног социјалног развоја насељеног места Жарковац, а самим тим и целокупне општине.

За израду Плана генералне регулације насељеног места Жарковац користиће се геореференциране копије катастарског плана са подацима о катастру подземних и надземних водова, које ће се прибавити од надлежне Службе за катастар непокретности Рума.

#### Члан 5.

Визија и циљеви планирања, коришћења и заштите планског подручја базирају се првенствено на елементима одрживог развоја, просторним могућностима и рационалном и наменском уређењу простора, а засновани су и на принципима заштите животне средине.

Циљ је првенствено стварање повољних услова за ефикаснију реализацију планираних садржаја (становања, пословања, јавних садржаја, радних капацитета и сл.) у планском подручју.

#### Члан 6.

Планско подручје је у постојећем стању дефинисано претежном наменом породичног становања као најзаступљенијег у насељу, али и посебним целинама других намена као што су, школски комплекс, зона централних садржаја са објектима јавне намене, радна зона, гробље, спортско рекреативне површине, заштитно зелено као и површине јавне намене (саобраћајнице у насељу).

Плански концепт подразумева детаљну анализу постојећих садржаја у насељу, затим решавање проблема насталих у простору, дефинисање нових садржаја а све у циљу што бољег

функционисања првенствено становања и задовољење потреба становништва насеља Жарковац.

Планским решењем се сагледавају и могућности за проширењем радних капацитета увођењем нове радне зоне на западном делу насеља, али и увођењем и других потребних садржаја на основу исказаних потреба.

#### Члан 7.

Израда Плана генералне регулације поверава се Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума.

#### Члан 8.

Рок за израду Плана генералне регулације је девет месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 9.

Средства за израду Плана генералне регулације обезбедиће се из буџета Општине Рума и оквирно износе 4.396.000,00 динара.

#### Члан 10.

За План генералне регулације радиће се стратешка процена утицаја на животну средину.

#### Члан 11.

Материјал за рани јавни увид и увид у нацрт Плана генералне регулације биће изложен у Јавном урбанистичком предузећу “План” Рума у Руми ул. 27 октобар бр. 7А, а начин, место и време трајања јавног увида огласиће се у средствима јавног информисања, у складу са Законом.

#### Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

#### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-14/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић**, с.р.

#### 30

На основу члана 34. Закона о пољопривредном земљишту (“Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 65/2008, 41/2009) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

#### ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ КОМАСАЦИЈЕ У КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ ВОГАЊ

## Члан 1.

Приступа се уређењу пољопривредног земљишта на територији општине Рума путем комасације у границама катастарске општине Вогањ.

## Члан 2.

Уређењем пољопривредног земљишта премером у поступку комасације обезбеђује се заштита, коришћење и унапређење пољопривредног земљишта, као природног богатства и добра од општег интереса.

Разлози комасације су:

- велика уситњеност и неправилан облик катастарских парцела пољопривредног земљишта које се не може рационално користити,
- изградња система за одводњавање или наводњавање,
- изградња мреже пољских путева,
- потребе извођења противерозивних радова и мера,
- изградња инфраструктурних и већих објеката (јавни путеви, железничке пруге, акумулација и др.), уређење водотока и ширење грађевинског реона.

## Члан 3.

Комасација ће се вршити у наведеној катастарској општини за коју је донет програм комасације.

## Члан 4.

Предмет комасације су сва земљишта у комасационом подручју (пољопривредна, шумска и грађевинска), као и уређаји на тим земљиштима (у даљем тексту: комасациона маса).

Комасациона маса саставља се на основу фактичког стања које утврђује Комисија за комасацију и о томе саставља записник.

## Члан 5.

Поступак комасације ће спроводити Комисија за комасацију (у даљем тексту: Комисија).

Скупштина општине Рума ће посебним Решењем образовати Комисију.

## Члан 6.

Поступак комасације земљишта обухвата три фазе, а које трају три године за сваку катастарску општину почев од дана доношења одлуке о уређењу пољопривредног земљишта комасацијом за одређену катастарску општину.

## Члан 7.

Поступак комасације Комисија ће спровести у складу са Законом о пољопривредном земљишту, начелима комасације и Програмом комасације катастарске општине Вогањ.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-7/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**31**

На основу члана 3. став 4. Закона о враћању утрина и пашњака селима на коришћење (“Службени гласник РС”, број 16/92) и члана 37. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09, 38/2012 и 38/2012 и 26/2014), по прибављеном Мишљењу Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, број 46-00-02105/2016-14 од 28.10.2016. године, Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ВРАЋАЊУ УТРИНА И ПАШЊАКА  
СЕЛУ ВОГАЊ**

## Члан 1.

**ОДБИЈА СЕ** захтев грађана села Вогањ за враћање утрина и пашњака на коришћење селу Вогањ и то:

- парцела број 148/3 у површини од 2ха 23а 35м<sup>2</sup>

**која је уписана у листу непокретности број 322 К.о. Вогањ, јер тражено земљиште није постало друштвена својина по основу Закона о проглашењу оштенародном имовином сеоских утрина, пашњака и шума, имовине земљишних, урбаријалних и њима сличних заједница као и крајишких (граничарских) имовних општина („Сл. гласник НР Србије“, бр.1/48 и 98/55).**

## Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-11/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**32**

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона и локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума („Службени лист општине Срема“, број 6/2009), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

### **ОДЛУКУ О СТИПЕНДИРАЊУ СПОРТИСТА**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се услови и поступак доделе помоћи спортистима (у даљем тексту: стипендије) са територије Општине Рума у 2017. години.

#### **Члан 2.**

Право на доделу стипендије у складу са овом одлуком имају спортисти који су у току 2016. године у категорији појединачног или екипног олимпијског спорта у конкуренцији кадета, јуниора или сениора, остварили један од следећих спортских успеха:

1. Учествовали на светском првенству и остварили пласман од првог до десетог места,
2. Учествовали на европском првенству и остварили пласман од првог до осмог места,
3. Учествовали на балканском првенству и освојили медаљу, односно остварили пласман од првог до трећег места,
4. Учествовали на републичком првенству и освојили медаљу, односно остварили пласман од првог до трећег места,
5. Наступили за репрезентацију Републике Србије.

#### **Члан 3.**

Право на доделу стипендије имају спортисти из Члана 2. Ове одлуке који испуњава следеће услове:

- Имају пребивалиште на територији Општине Рума,
- Чланови су спортске организације – спортског клуба који је члан Савеза спортова општине Рума и чланове клубова који су регистровани за клуб/спортско удружење, које није са територије Општине Рума и није члан Савеза спортова општине Рума, а под условом да на територији општине Рума не постоји регистрован клуб/спортско удружење одређене спортске гране чији је спортиста члан.
- Немају закључен професионални уговор,
- Имају статус редовног ученика средње школе односно статус студента високошколске установе у складу са Законом,
- Нису корисници стипендије врхунским спортистима које додељује Општина Рума.

#### **Члан 4.**

Средства за доделу стипендија спортистима обезбеђују се у буџету Општине Рума.

Стипендије спортистима додељују се месечно у трајању од десет месеци, без обавезе враћања, ако овом одлуком није другачије регулисано.

Број стипендија које се додељује спортистима у складу са овом одлуком је 10 (десет) у износу од 8.400,00 динара на месечном нивоу.

#### **Члан 4а**

Изузетно, Одлуком председника општине на образложен предлог Комисије по посебно спроведеном поступку, додељује се додатних 5 (пет) стипендија успешним спортистима из категорије олимпијског екипног спорта.

Право на доделу стипендије под условима из става 1. Овог члана имају успешни спортисти који испуњавају услове прописане чланом 3. Одлуке, такмиче се у категорији олимпијског екипног спорта у конкуренцији кадета, јуниора или сениора, а по претходно, од стране Комисије спроведеном поступку прибављања мишљења од спортске организације спортског клуба чији је спортиста члан.

#### **Члан 5.**

Поступак за доделу стипендија спортистима у складу са овом одлуком спроводи комисија за доделу стипендија спортистима (у даљем тексту: комисија), коју именује председник Општине Рума.

Комисија има пет чланова од којих је један председник Комисије.

#### **Члан 6.**

Стипендија спортистима се додељује на основу јавног позива који расписује председник Општине Рума.

Јавни позив се објављује на огласној табли Општине Рума, средствима јавног информисања и на сајту Општине.

#### **Члан 7.**

Јавни позив садржи:

- Назив органа коме се пријаве подносе,
- Износ и број стипендија које се додељују,
- Услове за доделу стипендија,
- Рок за подношење пријава,
- Назначење доказа и докумената којњ учесник јавног позива мора приложити.

#### **Члан 8.**

Пријаве се подносе у року од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

За малолетна лица пријава на јавни позив подносе родитељ/старатељ.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

#### Члан 9.

Кандидат уз пријаву на јавни позив подноси:

1. Фотокопију уверења или дипломе односно други доказ о освојеној медаљи односно оствареном пласману у категорији олимпијског појединачног или екипног спорта у конкуренцији кадета, јуниора или сениора на светском, европском, балканском или републичком првенству.
2. Потврду или други доказ о репрезентативном статусу (спортисти који су наступили за репрезентацију Републике Србије)
3. Пријаву пребивалишта за малолетна лица односно фотокопију личне карте за пунолетна лица
4. Потврда спортске организације – спортског клуба да је активан члан клуба и да нема закључен професионални уговор
5. Потврду средње школе о редовном школовању, односно уверење високошколске установе о статусу студента и фотокопија индекса.
6. Писмену изјаву кандидата за пунолетна лица односно писмену изјаву родитеља/старатеља за малолетна лица, да кандидат није корисник стипендије врхунским спортистима који додељује Република Србија.

#### Члан 10.

Комисија на основу пријава пристиглих на јавни позив и предложене документације врши рангирање кандидата, бодовањем, према следећим критеријумима:

1. Остварен већи број спортских успеха из члана 2.
2. Ове одлуке (један спортски успех из члана 2. Ове одлуке бадује се са 20 бодова, а сваки следећи спортски успех из члана 2. Ове одлуке бодује се са додатних 5 бодова)
2. Остварен пласман према рангу такмичења (ранг такмичења бодује се тако да се спортски успех из члана 2. Ове одлуке на светском првенству бодује са 10 бодова, на европском првенству са 8 бодова, на балканском првенству са 5 бодова и на републичком првенству са 3 бода, с тим да се број бодова опредељује само према успеху из члана 2. Ове одлуке на једном такмичењу највишем по редоследу рангирања)
3. Број освојених медаља (медаља освојена на светском првенству бодује са 10 бодова, на европском првенству са 8 бодова, на балканском првенству са 5 бодова и на републичком првенству са 3 бода, с тим да се број бодова узима збирно уколико је спортиста освојио медаљу на више ранжираних такмичења, а да се додатно

бодују и освојене медаље по пласману – златна медаља са 5 бодова, сребрна медаља са 3 бода и бронзана медаља са 1 бод)

4. Спортиста се такмичи у појединачној конкуренцији (3 бода)

5. Спортиста који се такмичи у сениорској конкуренцији (3 бода)

У колико, након рангирања кандидата, два или више кандидата имају исти број бодова предност имају кандидати који имају већи број бодова када се узму збирно бодови по критеријуму „остварен пласман према рангу такмичења“.

#### Члан 11.

Комисија у складу са одредбама ове одлуке, на основу расписаног јавног позива пристиглих пријава и извршеног рангирања кандидата, предлаже председнику Општине Рума спортисте за доделу стипендије.

На основу образложеног предлога комисије, председник доноси одлуку о додели стипендија спортистима.

Одлука из предходног става се доставља сваком кандидату, објављује на огласној табли и на сајту Општине Рума.

#### Члан 12.

Против одлуке о додели стипендија спортистима, учесник Јавног позива може у року од осам дана од дана пријема исте поднети приговор Општинском већу Општине рума.

#### Члан 13.

Између даваоца и корисника стипендије закључује се уговор о стипендирању којим се регулишу међусобна права и обавезе.

У име Општине Рума као даваоца стипендије, уговор потписује председник Општине Рума.

#### Члан 14.

Спортиста којим је додељена стипендија дужан је да пријави сваку промену која је утицаја на остваривање права на доделу стипендије одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана настале промене.

#### Члан 15.

У случају да се утврди да је приликом учешћа на јавном позиву учесник дао неистините податке о себи или о свом статусу, губи право на стипендију и дужан је да исплаћени новчани износ у целости врати у року од 30 дана од дана пријема обавештења о престанку права на стипендију спортистима.

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“, а примењиваће се од 1. јануара 2017. године.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-9/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**33**

На основу члана 29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (“Службени гласник РС”, бр. 88/2011 и 15/2016), Одлуке о покретању поступка јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности јавног превоза путника на територији општине Рума (“Службени лист општина Срема”, број 20/2016), члана 20. и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/2012 и 28/2014) и Мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство број 86/2017 од 02.02.2017. године, Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О УСВАЈАЊУ КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА  
ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА  
ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА  
ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
РУМА И О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА  
ДОДЕЛЕ ЈАВНОГ УГОВОРА О ЈПП СА  
ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком усваја се Концесиони акт за поверавање обављања делатности јавног превоза путника на територији општине Рума.

**Члан 2.**

Концесиони акт из члана 1. ове Одлуке јесте правни основ за отпочињање поступка јавне набавке за одабир приватног партнера, у складу са законом којим се уређује поступак јавне набавке и законом којим се уређује поступак јавно-приватног партнерства.

**Члан 3.**

Овлашћује се Стручни тим, формиран Решењем СО Рума број 06-54-39 од 30.06.2016. године, да сачини текст јавног позива у складу са одредбама Концесионог акта и члана 35. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и да исти објави у “Службеном гласнику РС”.

Објављивањем јавног позива из става 1. овог члана покреће се поступак доделе јавног

уговора о ЈПП са елементима концесије за повећавање обављања делатности јавног превоза путника на територији општине Рума.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-12/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**34**

На основу члана 32. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014) и члана 37. став 1. тачка 19. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ У  
УГОСТИТЕЉСКИМ, ТРГОВИНСКИМ И  
ЗАНАТСКИМ ОБЈЕКТИМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о радном времену у угоститељским, трговинским и занатским објектима (“Сл. лист општина Срема”, бр. 16/05, 07/2010, 18/2015 и 10/2016), у члану 14., у ставу 1. речи: “од 10.000,00 динара до 500.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 50.000,00 динара”.

У ставу 2. речи: “од 5.000,00 динара до 25.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара”.

У ставу 3. речи: “од 10.000,00 динара до 250.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 20.000,00 динара.”

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-18/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

35

На основу члана 2. став 3. тачке 4. и 11. Закона о комуналним делатностим („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РУМА**

**Члан 1.**

У Одлуци о одржавању чистоће на територији општине Рума (“Сл. лист Општина Срема”, бр. 1/10), у члану 46., у ставу 1. речи: “од 50.000,00 динара до 500.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 150.000,00 динара”.

У ставу 2. речи: “од 2.500,00 динара до 50.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара”.

У ставу 3. речи: “од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 50.000,00 динара.”

**Члан 2.**

У члану 47., у ставу 1. речи: “од 50.000,00 динара до 500.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 150.000,00 динара”.

У ставу 1. после тачке 6. додаје се нова тачка ба. која гласи: “ба. поступа противно одредбама и забранама из члана 32. ове Одлуке;”

У ставу 2. речи: “у висини од 2.500,00 динара до 50.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара.”

У ставу 3. речи: “од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара” замењују се речима: “у фиксном износу од 20.000,00 динара.”

У ставу 4. речи: “у висини од 2.500,00 динара до 25.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара.”

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-19/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

36

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностим („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О УРЕЂЕЊУ И ЗАШТИТИ  
КОМУНАЛНИХ И ЈАВНИХ ОБЈЕКТА**

**Члан 1.**

У Одлуци о уређењу и заштити комуналних и јавних објеката (“Сл. лист општина Срема”, бр. 13/92, 5/94 и 10/02), у члану 26., у ставу 1. речи: “од 5.000,00 динара до 100.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 50.000,00 динара”.

У ставу 2. речи: “од 500,00 динара до 5.000,00 динара.” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара”.

У ставу 3. речи: “од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 20.000,00 динара”.

У ставу 4. речи: “од 500,00 динара до 5.000,00 динара.” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара.”

**Члан 2.**

Члан 27. брише се.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-20/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

37

На основу члана 2. став 3. тачка 9. Закона о комуналним делатностим („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016) и члана 37. став 1. тачка 7. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ОДЛУКЕ О ПИЈАЦАМА И ВАШАРУ**

**Члан 1.**

У Одлуци о пијацама и вашару („Сл. лист општина Срема”, бр. 11/06), у члану 39., у ставу 1. речи: “у износу од 10.000,00 динара до 100.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 50.000,00 динара”.

У ставу 2. речи: “у износу од 1.000,00 динара до 10.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара”.

**Члан 2.**

У члану 40., у ставу 1. речи: “у износу од 10.000,00 динара до 100.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 50.000,00 динара”.

У ставу 2. речи: “у висини од 1.000,00 динара до 10.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара.”

У ставу 3. речи: “у висини од 5.000,00 динара до 50.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 20.000,00 динара.”

У ставу 4. речи: “у висини од 1.000,00 динара до 10.000,00 динара” замењују се речима: “у износу од 5.000,00 динара.”

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-21/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**38**

На основу чл. 32. ст. 1. тач. 1. и чл. 41. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), чл. 37. ст. 1. тач. 1. и чл. 52. Статута општине Рума („Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 28/14), на седници Скупштине општине Рума одржаној 10. марта 2017. године, доноси се

**ОДЛУКА  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
РУМА**

**Члан 1.**

У Пословнику Скупштине општине Рума („Сл. лист општина Срема”, бр. 1/2010), у члану 76. став 1. мења се и гласи:

„Седнице Скупштине сазивају се писаним или електронским путем.“

**Члан 2.**

У члану 76. став 5. мења се и гласи:

„Уз позив за седницу одборницима се доставља и материјал који се односи на предложени дневни ред и извод из записника са претходне седнице, у писаном или електронском облику.“

**Члан 3.**

У члану 84. став 2. се мења и гласи:

„У току седнице, на предлог председника Скупштине, Скупштина може променити редослед разматрања појединих тачака дневног реда или објединити расправу по више тачака дневног реда. О поднетом предлогу Скупштина се изјашњава гласањем.“

**Члан 4.**

У члану 143. став 2. и став 3. се мењају и гласе:

„У случају да не постоји могућност да сви пријављени грађани и представници њихових удружења присуствују седници и учествују у раду Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници и учешће у расправи и истовремено ће позвати остале пријављене грађане и представнике удружења да своје предлоге и коментаре доставе у писаној или електронској форми.

Коментаре и предлоге грађана и њихових удружења председник Скупштине доставља одборницима најкасније до почетка седнице, у писаној или електронској форми.“

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-22/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**39**

На основу члана 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), а у вези члана 96. став 10. тачка 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009. исп., 64/2010-одлука УС, 24/2011-одлука УС, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013 - одлука УС) и члана 37. став. 1. тачка 18. Статута општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 6/2009, 38/2012 и 28/2014), и члана 15. став 6. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 8/2013 и 21/2913, 28/2014, 7/15, 34/2015 и 41/2016), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРИБАВЉАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ**  
**ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ**  
**ОПШТИНЕ РУМА ПО ТРЖИШНОЈ ЦЕНИ**  
**ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ**

**I**

Прибавља се грађевинско земљиште у јавну својину општине Рума путем непосредне погодбе и то кат. парцела број 3026/5 Град градско грађевинско земљиште површине 36м2 уписано као у ЛН број 11253 к.о. Рума као приватна својина 1/1 привредног друштва ДОО “Yelmar,, Рума улица Главна 176, по тржишној цени која у складу са Одлуком Општинског већа Рума број 6-91-5/2016- Под 22.11 .2016.године и према податку Министарства финансија Пореске управе Филијала Рума бр. 464-08-00093/2016 од 05.12.2016.г., износи 790,00 динара по 1м2, што за парцелу 3026/5 износи 28.440,00 динара.

**II**

Грађевинско земљиште се прибавља ради реализације “Плана детљне регулације” за блок 4-5-4 Дом здравља у Руми” (“Сл. лист општина Срема”, број 20/2014) и њеног припајања катастарској парцели 3030/1 у Руми и формирања јединствене грађевинске парцеле намењеној здравству- комплекс Дома здравља у Руми.

**III**

Грађевинско земљиште из тачке I. овог Решења прибавља се путем непосредне погодбе од досадашњег власника привредног друштва ДОО “Yelmar” Рума улица Главна 176, уписано као у ЛН број 11253 к.о. Рума.

Тржишна цена грађевинског земљишта из тачке I овог Решења износи 790,00 0 динара по 1м2 односно укупно за површину од 36м2

укупна тржишна цена по којој се земљиште прибавља износи 28.440,00 динара.

Након правноснажности овог решења власник ДОО “Yelmar” Рума улица Главна 176, закључиће са општином Рума, коју заступа председник Општине, уговор о прибављању непокретности у јавну својину Општине Рума.

Овлашћује се председник Општине Рума, Слађан Манчић, да у име општине Рума закључи уговор.

Уговор о прибављању непокретности закључује се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобраниоца Руме.

У року од 15 дана од дана закључења уговора исти се доставља Општинском правобраниоцу ради спровођења поступка уписа у катастар непокретности Општине Рума и Одељењу за привреду и буџет Општине Рума ради увођења непокретности у евиденцију непокретности у јавној својини општине Рума.

Решење је коначно и исто ће се објавити у Службеном листу општина Срема.

**Образложење**

У циљу регулисања имовинско правних односа Скупштина општине Рума на седници одржаној дана 20.12.2016. године донела је Одлуку о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину општине Рума по тржишној цени број 06-100-37/2016-III која је објављена у Сл. листу општина Срема број 41/2016.Основни циљ доношења Одлуке је реализација “Плана детљне регулације” за блок 4-5-4 Дом здравља у Руми” (“Сл. лист општина Срема”, број 20/2014) и њеног припајања катастарској парцели 3030/1 у Руми и формирања јединствене грађевинске парцеле намењеној здравству- комплекс Дома здравља у Руми. Тржишна цена непокретности утврђена је на основу податка Пореске управе Министарства финансија Регионални центар Нови Сад број 464-08-00093/2016 од 05.12.2016.г.

По закону о јавној својини (“Службени гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) “правни режим грађевинског земљишта, пољопривредног земљишта, шума и шумског земљишта у јавној својини уређује се посебним законом“. Пошто се овде ради о грађевинском земљишту тај посебан закон би био Закон о планирању и изградњи. Међутим, Закон о планирању и изградњи не садржи одредбе о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину те се примењује одредбе Закона о јавној својини.

У члану 27. став 10. Закона о јавној својини утврђено је да о прибављању ствари и располагању стварима у својини јединице локалне

самоуправе одлучује орган јединице локалне самоуправе у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе а у члану 29. став 4. утврђено је да се непокретности могу прибавити у јавну својину општине путем непосредне погодбе по тржишној цени коју утврђује надлежни орган ако то у конкретном случају представља једино могуће решење.

Статутом општине Рума („Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 38/2012 и 28/2014) и то чланом 15. став 1. тачка 26. регулисано је да општина преко својих органа одлучује о прибављању ствари и располагању стварима у јавној својини општине док је чланом 37. став 1. тачка 18. утврђено да Скупштина општине одлучује о прибављању ствари и располагању стварима у својини општине.

Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Рума („Службени лист општина Срема”, бр. 8/2013, 21/2013, 28/2014, 7/15, 34/2015 и 41/2016) је регулисан поступак прибављања ствари у јавну својину општине Рума. Чланом 14. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Рума утврђено је да се прибављање непокретности у јавну својину општине путем непосредне погодбе, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности непокретности, ако то у конкретном случају представља једино могуће решење односно ако непокретност, која се прибавља у јавну својину општине по својим карактеристикама једина одговара потребама власника, корисника односно носиоца права коришћења.

Како је намена ове парцеле искључиво јавног карактера и иста је намењена припајању катастарској парцели 3030/1 у Руми и формирања јединствене грађевинске парцеле намењеној здравству - комплекс Дома здравља у Руми и нема другу намену односно намења је јавног карактера те се не би могла прибавити путем јавног надметања односно прикупљања писмених понуда, то је овај разлог за прибављање земљишта путем непосредне погодбе испуњен. Чланом 15. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Рума уређен је поступак прибављања.

Након доношења одлуке о прибављању, у складу са чланом 15. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Рума, Комисија је спровела поступак непосредне погодбе, утврдила да су испуњени услови за прибављање, те донела закључак да се утврди нацрт решења о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине Рума путем непосредне погодбе за катастарску парцелу 3026/5 Град градско грађевинско земљиште

површине 36м<sup>2</sup> уписано као у ЛН број 11253 к.о. Рума као приватна својина 1/1 од привредног друштва ДОО “Yelmar” Рума улица Главна Записник о спровођењу поступка непосредне погодбе од 19.01.2017. године 17.12.2013. године Комисија је доставила ЈКП „Паркинг и Инфраструктура “Рума које је припремило нацрт решења

Надзорни одбор ЈКП “Паркинг и Инфраструктура” Рума је на седници одржаној 27.01.2017. године утврдила нацрт решења о прибављању грађевинског земљишта и доставио Општинском већу Руме ради утврђивања предлога решења.

Општинско веће Руме на седници одржаној 28.02.2017. године је утврдило предлог решења о прибављању грађевинског земљишта у Руми и доставило Скупштини општине Рума на усвајање.

Скупштина општине Рума на седници одржаној 10.03.2017.године усвојила је решење о прибављању грађевинског земљишта.

Са наведених разлога и изнетих законских прописа и одлука општине, предлаже се доношење решења као у диспозитиву истог.

#### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-17/2017-III

10. марта 2017. године

Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

#### 40

На основу члана 41. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/2012 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА “АТАНАСИЈЕ СТОЈКОВИЋ” У РУМИ

#### I

Разрешава се дужности члана Управног одбора Установе Градска библиотека “Атанасије Стојковић” у Руми, пре истека мандата одлуком Скупштине Општине Рума:

1. Маја Зец - члан,

## II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

## Образложење

Директор установе је дописом обавестио Скупштину општине да је именована засновала радни однос на одређено време у овој установи, те је њено даље чланство у Управном одбору у Супротности са Статутом установе. на основу свега наведеног, одлучено је као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-23/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

## 41

На основу члана 41. Закона о култури (“Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/2012 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА  
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ  
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА “АТАНАСИЈЕ  
СТОЈКОВИЋ” У РУМИ**

## I

За члана Управног одбора Установе градска библиотека “Атанасије Стојковић” у Руми именује се:

1. Срђан Стојчевић - члан,

## II

Мандат именованог члана трајаће до истека мандата Управног одбора именованог Решењем Скупштине Општине Рума посл.бр. 06-68-32 /2016-III од 28.09.2016. године.

## III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-24/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

## 42

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама (“Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005) и члана 125. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник РС”, број 24/2011) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009 и 38/2012, 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ  
ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ  
РУМА**

## I

**СЛОБОДАН КРАСИЋ**, дипломирани економиста из Хртковаца, разрешава се дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Општине Рума, због истека мандата.

## II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

## Образложење

Слободан Красић дипломирани економиста из Хртковаца је Решењем Скупштине Општине Рума именован за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад, како је у међувремену именованом истекао мандат, а Управни одбор расписао јавни конкурс за директора, као и дао предлог за новог кандидата, то је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-25/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

## 43

На основу члана 124. Закона о социјалној заштити (“Службени гласник РС”, број 24/2011), члана 18. става 1. Закона о јавним службама (“Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009 и 38/2012, 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА**  
**СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ РУМА**

**СЛОБОДАН КРАСИЋ**, дипломирани економиста из Хртковаца, именује се за директора Центра за социјални рад Општине Рума на период од 4 (четири) године.

II

Мандат директору трајаће 4 (четири) године, почев од дана 10.03.2017. године.

III

Ово Решење објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

Образложење

Управни одбор установе је у складу са законом расписао јавни конкурс за избор директора. Након завршеног конкурса дао је предлог и мишљење да се за директора установе именује Слободан Ктасић који је до сада успешно обављао функцију вршиоца дужности директора.

Како чл. 124. ст. 8. Закона о социјалној заштити (“Сл. гласник РС”, број 24/2011) предвиђа да сагласност на именовање директора даје надлежни орган АП Војводине, то се председник у име Скупштине Општине Рума обратио Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију са захтевом за давање претходне сагласности. Покрајински секретаријат за здравство, социјалну политику и демографију је својим Решењем посл.бр. 022-186/2017 од 17.02.2017. године дао сагласност да се Слободан Красић именује на дужност директора Центра за социјални рад општине Рума.

Члан 124. став 1. Закона о социјалној заштити (“Сл. гласник РС”, број 24/2011) предвиђа да за директора Центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући економски односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких, андаргошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година у струци.

Имајући у виду чињеницу да предложени кандидат испуњава све услове за именовање, као и да је поступак избора спроведен у складу са законом, то је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-26/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**44**

На основу члана 17. став 3. тачка 1. и члана 21. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, број 15/2016) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ**  
**ОДБОРА ЈКП “ПАРКИНГ И**  
**ИНФРАСТРУКТУРА” РУМА**

I

Дужности члана Надзорног одбора ЈКП “Паркинг и инфраструктура” Рума раније ЈП “Дирекција за итградњу Руме”, Рума разрешава се:

1. Јелена Антић - члан,

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

Образложење

Јелена Антић је Решењем Скупштине Општине Рума посл. бр. 06-68-43/2016-III од 28.09.2016. године, именована за члана Надзорног одбора ЈП “Дирекција за изградњу Руме” Рума. У међувремену је ово јавно предузеће претрпело статусне промене те је поред осталог Одлуком о промени оснивачког акта који је донела Скупштина Општине Рума посл.бр. 06-92-16/2016-III од 30.11.2016. године промењен назив јавног предузеће у ЈКП “Паркинг и инфраструктура”, Рума. Имајући у виду чињеницу да је јавно предузеће претрпело статусне промене и делимичну промену делатности, то је у циљу унапређења бољег рада и пословања јавног предузећа, на основу свега наведеног у смислу члана 17. став 3. тачка 1. и члана 21. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, број 15/2016) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14), одлучено је као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-27/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**45**

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, број 15/2016) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ  
ОДБОРА ЈКП “ПАРКИНГ И  
ИНФРАСТРУКТУРА” РУМА**

**I**

За члана Надзорног одбора ЈКП “Паркинг и инфраструктура” Рума, раније ЈП “Дирекција за изградњу Руме”, Рума именује се:

1. Сандра Бороња-члан,

**II**

Мандат именованог члана трајаће до истека мандата Надзорног одбора именованог Решењем Скупштине општине Рума посл.бр. 06-68-43/2016-III од 28.09.2016. године.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-28/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**46**

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка и 24/2011, 121/2012) и члана 37. и чл. 45. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/2012 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА  
И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА  
УРБАНИСТИЧКЕ ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ  
РУМА**

**РАЗРЕШАВАЈУ СЕ** дужности председник и чланови Комисије за урбанистичке планове Општине Рума, због истека мандата.

1. **Драган Марин**, дипломирани инжењер електротехнике из Руме - председник комисије,
2. **Вера Стојанац**, дипломирани инжењер грађевине из Руме
3. **Јован Повић**, дипломирани инжењер пејзажне архитектуре из Руме
4. **Ђорђе Јелача**, дипломирани инжењер архитектуре из Руме
5. **Зоран Неговановић**, дипломирани инжењер електротехнике из Руме
6. **Милан Барбул**, дипломирани инжењер архитектуре из Новог Сада
7. **Живка Мараш**, дипломирани инжењер архитектуре из Новог Сада и секретар комисије - **Милена Веселиновић**, дипломирани правник.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

Образложење

Имајући у виду чињеницу да је Комисији за планове истекао мандат, то је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-29/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**47**

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка и 24/2011, 121/2012) и члана 37. и чл. 45. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/2012 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ  
ЗА УРБАНИСТИЧКЕ ПЛАНОВЕ  
ОПШТИНЕ РУМА**

У састав Комисије за урбанистичке планове Општине Рума, именују се:

1. **Драган Марин**, дипломирани инжењер електротехнике из Руме-председник комисије,
2. **Вера Стојанац**, дипломирани инжењер грађевине из Руме-члан
3. **Слободан Станић**, дипломирани инжењер машинства из Кленка-члан
4. **Ђорђе Јелача**, дипломирани инжењер архитектуре из Руме-члан
5. **Зоран Неговановић**, дипломирани инжењер електротехнике из Руме
6. **Татиана Бурсаћ**, дипломирани инжењер архитектуре из Новог Сада-члан
7. **Зоран Кордић**, дипломирани инжењер архитектуре из Новог Сада-члан

За обављање стручних правних послова у поступку израде и спровођења планских докумената одређује се за секретара Комисије Милена Веселиновић, дипломирани правник.

## II

Мандат изабраног председника и чланова Комисије за планове трајаће 4 (четири) године.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

### Образложење

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка и 24/2011, 121/2012) и члана 37. и чл. 45. Статута општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/2012 и 28/14), уважавајући предлог Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, то је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-30/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић**, с.р.

48

На основу члана 43. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 54. Пословника Скупштине општине Рума (“Службени лист општина Срема”, број 1/2010), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

## I

Разрешава се дужности члана Савета за друштвене делатности пре истека мандата, одлуком Скупштине општине Рума:

**1. Елизабета Ристић** - члан,

## II

**Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.**

### Образложење

Имајући у виду чињеницу да су одборничке групе предлажу своје кандидате за чланове сталних радног тела Скупштине Општине Рума у смислу свега наведеног, на основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 54 Пословника Скупштине општине Рума (“Сл. лист општина Срема”, број 1/2010), одлучено је као у изреци.

### Скупштина општине Рума

Број: 06-15-31/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић**, с.р.

49

На основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума (“Службени лист општина Срема”, бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 51. и члана 52. Пословника Скупштине општине Рума (“Службени лист општина Срема”, број 1/2010), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

## I

За члана Савета за друштвене делатности изабран је:

**1. Петар Драгомировић** - за члана,

## II

Мандат изабраног члана траје до истека мандата Скупштине Општине Рума.

## III

**Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.**

**Образложење**

Имајући у виду чињеницу да су одборничке групе предлажу своје кандидате за чланове сталних радног тела Скупштине Општине Рума у смислу свега наведеног, на основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 51. и члана 52. Пословника Скупштине општине Рума ("Службени лист општина Срема", број 1/2010), одлучено је као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-32/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**50**

На основу члана 43. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 54. Пословника Скупштине општине Рума ("Службени лист општина Срема", број 1/2010), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ****I**

Разрешава се дужности члана Савета за урбанизам и комунално стамбене послове пре истека мандата, одлуком Скупштине Општине Рума:

**1. Слободанка Дакић** - члан,

**II**

**Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".**

**Образложење**

Имајући у виду чињеницу да су одборничке групе предлажу своје кандидате за чланове сталних радног тела Скупштине Општине Рума у смислу свега наведеног, на основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 54. Пословника Скупштине Општине Рума ("Сл. лист општина Срема", број 1/2010), одлучено је као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-33/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**51**

На основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 51. и члана 52. Пословника Скупштине општине Рума ("Службени лист општина Срема", број 1/2010), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА УРБАНИЗАМ И КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ****I**

За члана Савета за урбанизам и комунално стамбене послове изабрана је:

**1. Драгиња Петаковић** - за члана,

**II**

Мандат изабраног члана траје до истека мандата Скупштине Општине Рума.

**III**

**Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".**

**Образложење**

Имајући у виду чињеницу да су одборничке групе предлажу своје кандидате за чланове сталних радног тела Скупштине општине Рума у смислу свега наведеног, на основу члана 43. став 1. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/12 и 28/14) и члана 51. и члана 52. Пословника Скупштине општине Рума ("Сл. лист општина Срема", број 1/2010), одлучено је као у изреци.

**Скупштина општине Рума**

Број: 06-15-34/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**52**

На основу члана 18. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 37. и члана 39. Закона о туризму ("Службени гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011-др. закон, 93/2012 и 84/2015) и члана 37. став 1. тачка 10. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009 и 38/2012 и 28/14), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ**  
**ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ**  
**ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ РУМА**

**I**

**МИРЈАНА ВУЈАСИНОВИЋ** из Руме,  
именује се за вршиоца дужности директора  
Туристичке организације општине Рума.

**II**

Мандат именованом вршиоцу дужности  
директора Туристичке организације општине  
Рума траје од 10.03.2017. године до момента  
ступања на дужност директора Туристичке ор-  
ганизације општине Рума, изабраног на основу  
јавног конкурса, а најдуже шест месеци.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном доно-  
шења, а објавиће се у “Службеном листу општи-  
на Срема”.

**Образложење**

Мирјана Вујасиновић је именована за  
директора Туристичке организације општине  
Рума. Како јој је у међувремену истекао мандат  
именује се за вршиоца дужности установе до  
расписивања конкурса и избора новог дире-  
ктора, на основу свега наведеног одлучено као у  
изреци.

**Скупштина општине Рума**  
Број: 06-15-35/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

**Члан 1.**

Доноси се Програм комасације за ката-  
старску општину Вогањ (у даљем тексту: Про-  
грам).

**Члан 2.**

На основу овог Програма донеће се  
Одлука о спровођењу комасације у катастарској  
општини Вогањ и начела комасације.

**Члан 3.**

Програм комасације катастарске  
општине Вогањ израђен од стране Факултета  
техничких наука у Новом Саду, Департман за  
грађевинарство и геодезију, јуна 2011. године,  
саставни је део овог закључка и објавиће се у  
Службеном листу општина Срема.

**Члан 4.**

Овај Закључак ступа на снагу даном  
доношења.

**Скупштина општине Рума**  
Број: 06-15-6/2017-III  
10. марта 2017. године  
Рума

Председник  
**Стеван Ковачевић, с.р.**

53

На основу члана 32. став 2. и 3. Закона о  
пољопривредном земљишту (“Службени глас-  
ник РС”, бр. 62/06, 65/08, 41/09 и 112/15), чана  
37. став. 1. тачка 34. Статута општине Рума  
 (“Службени лист општина Срема”, бр. 6/09,  
38/12 и 28/14) и Сагласности Министарства по-  
љопривреде, трговине, шумарства и водопри-  
вреде, Управа за пољопривредно земљиште,  
број: 461-02-00032/2011-14 од 15.08.2011.  
године, Скупштина општине Рума, на седници  
одржаној 10. марта 2017. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА**  
**КОМАСАЦИЈЕ ЗА КАТАСТАРСКУ**  
**ОПШТИНУ ВОГАЊ**

## ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА

54

На основу члана 100. Закона о заштити животне средине (“Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11 и 14/16), члана 22. став 1. тачка 11. Статута општине Стара Пазова (“Службени лист општина Срема”, број 26/08 и 5/13) и члана 7. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Стара Пазова (“Службени лист општина Срема”, број 1/10), Општинско веће општине Стара Пазова, на седници одржаној 6. марта 2017. године, донело је

### ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СТАРА ПАЗОВА ЗА 2017. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Стара Пазова (у даљем тексту: Фонд), у 2017. години планирају се у износу од **18.000.000,00** динара.

#### Члан 2.

Средства из члана 1. овог Програма користе се за финансирање и суфинансирање следећих активности:

#### 1. Праћење стања животне средине (мониторинг) **1.500.000,00**

- Праћење квалитета ваздуха,
- Праћење стања нивоа буке у животној средини,

За реализацију наведених мониторинга биће закључени уговори са овлашћеним стручним организацијама, у складу са законским прописима.

#### 2. Израда и реализација акционих и санационих планова, програма и пројеката **16.000.000,00**

- Израда и реализација пројеката за управљање разним врстама отпада (отпадне воде, анимални, биоразградиви, грађевински, кабасти, електронски отпад, и сл.),
- Израда и реализација програма усмерених на примарну сепарацију, поновну употребу, или рециклажу, односно искоришћење вредности отпада,
- Уклањање и санирање дивљих депонија, чишћење и уклањање разноврсних отпадака уз атарске путеве, мелиоративне канале и обалу Дунава,
- Спровођење акција сузбијања амброзије,

- Израда и реализација програма развоја јавних зелених површина, озелењавања, пошумљавања и рекултивације угроженог и запушеног земљишта, и друге санационе мере.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу поднетих фактура надлежних јавних предузећа, као и уговора са овлашћеним пројектантима, добављачима и извођачима радова, у складу са законским прописима.

#### 3. Едукативни програми и мере популаризације заштите животне средине **400.000,00**

- Едукативни програми и активности (предавања, трибине, семинари, и сл.),
- Обележавање значајних датума и догађаја из области заштите животне средине, одржавање пригодних скупова и манифестација,
- Кампања за издвајање биоразградивог отпада и компостирање,
- Кампања против сезонског паљења биомасе.

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу поднетих захтева за финансирање од стране образовних установа, јавних предузећа и институција, невладиних организација и удружења, као и уговора са добављачима, у складу са законским прописима.

#### 4. Информисање о стању животне средине **100.000,00**

Обавештавање јавности о стању животне средине, оствариће се тесном сарадњом са локалним средствима информисања, постављањем и одржавањем интернет-сајтова, издавањем повремених публикација, билтена, постављањем плаката и слично, уз одговарајућу уговоре са добављачима, у складу са законским прописима.

#### Члан 3.

За праћење реализације појединачних програма, пројеката и активности задужено је Одељење за комуналне делатности и заштиту животне средине.

За праћење прилива, наменског и законитог трошења средстава, као и за подношење извештаја о коришћењу средстава, надлежно је Одељење за финансије.

#### Члан 4.

Извештај о реализацији овог Програма подноси се Општинском већу општине Стара Пазова, као и надлежном Министарству, најкасније до 31.03.2018. године.

Члан 5.

Овај Програм објавиће се у “Службеном листу општина Срема”.

**Општинско веће Општине Стара Пазова**

Број: 501-29/2017-IV  
6. марта 2017. године  
Стара Пазова

Заменик председника  
**Милан Беара, с.р.**

## САДРЖАЈ

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
	<b>ОПШТИНА ИРИГ</b>		39	Решење о прибављању грађевинског земљишта у јавну својину општине Рума по тржишној цени путем непосредне погодбе	117
	<b>Општинско веће</b>				
22	Правилник о издавању паркинг карте за особе са инвалидитетом	89	40	Решење о разрешењу једног члана Управног одбора Градске библиотеке “Атанасије Стојковић” у Руми	118
	<b>ОПШТИНА РУМА</b>				
	<b>Скупштина општине</b>				
23	Одлука о ангажовању екстерног ревизора за ревизију завршног рачуна буџета општине Рума за 2016. годину	91	41	Решење о именовању једног члана Управног одбора Градске библиотеке “Атанасије Стојковић” у Руми	119
24	Одлука о доношењу Измена и допуна Плана детаљне регулације Блока 3-2-1 у централној зони у Руми	91	42	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Рума	119
25	Одлука о доношењу Плана детаљне регулације “за део Блока 3-14-1 у радној зони” у Руми	93	43	Решење о именовању директора Центра за социјални рад општине Рума	119
26	Одлука о изради Плана детаљне регулације “Биоенергана” у катастарској општини Вогањ	106	44	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа “Паркинг и инфраструктура” Рума	120
27	Одлука о изради Плана детаљне регулације дела радне зоне у катастарској општини Путинци	107	45	Решење о именовању члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа “Паркинг и инфраструктура” Рума	121
28	Одлука о изради Плана генералне регулације насељеног места Буђановци	108	46	Решење о разрешењу председника о чланова Комисије за урбанистичке планове општине Рума	121
29	Одлука о изради Плана генералне регулације насеља Жарковац	109	47	Решење о именовању председника и чланова Комисије за урбанистичке планове општине Рума	121
30	Одлука о спровођењу комасације у катастарској општини Вогањ	110	48	Решење о разрешењу члана Савета за друштвене делатности	122
31	Одлука о враћању утрина и пашњака селу Вогањ	111	49	Решење о избору члана Савета за друштвене делатности	122
32	Одлука о стипендирању спортиста	112	50	Решење о разрешењу члана Савета за урбанизам и комунално стамбене послове	123
33	Одлука о усвајању Концесионог акта за поверавање обављања делатности јавног превоза путника на територији општине Рума и о покретању поступка доделе јавног уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије	114	51	Решење о избору члана Савета за урбанизам и комунално стамбене послове	123
34	Одлука о изменама и допунама Одлуке о радном времену у угоститељским, трговинским и занатским објектима	114	52	Решење о именовању вршиоца дужности Туристичке организације општине Рума	123
35	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће на територији општине Рума	115	53	Закључак о доношењу Програма комасације за катастарску општину Вогањ	124
36	Одлука о изменама и допунама Одлуке о уређењу и заштити комуналних и јавних објеката	115		<b>ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА</b>	
				<b>Општинско веће</b>	
37	Одлука о изменама и допунама Одлуке о пијацама и вапшару	115	54	Програм коришћења Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Стара Пазова за 2017. годину	125
38	Одлука о изменама и допунама Пословника Скупштине општине Рума	116			

CIP - Каталогизација у публикацији  
Библиотека Матице српске, Нови Сад

34(497.113) (094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општина Срема / главни и одговорни  
уредник Драгица Радосављевић. - Год. 1, бр. 1 (1971) -  
. - Сремска Митровица : Сремске новине, 1971-. - 30 cm

По потреби.  
ISSN 1451-8740

COBISS.SR-ID 19814402

---

Издавач: Новинско - издавачко привредно друштво "Сремске новине"  
д.о.о. Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада бр. 14/П. Директор: Драган Ђорђевић.  
Главни и одговорни уредник: **Драгица Радосављевић**. Телефон: 022/610-144. Факс: 022/610-144.  
Матични број: 08013969. ПИБ: 100795364. Текући рачун: 355-1000163-43.  
Штампа "Графо" д.о.о. Рума, Улица Владимира Назора 61и. Телефон/факс: 022/471-750.

---