

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНА СРЕМА

ИНЂИЈА, ИРИГ, ПЕЋИНИЦИ, РУМА, СТАРА ПАЗОВА И ШИД

ISSN 1451-8740

ГОДИНА LII БРОЈ 25	Понедељак, 12. септембар 2022. године Сремска Митровица	Годишња претплата 10.120,00 динара Цена овог броја 25,00 динара
-----------------------	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

ОПШТИНА РУМА

271

На основу члана 32. став 1. тачка 19. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 37. став 1. тачка 6. и 61. Статута општине Рума („Службени лист општина Срема”, бр. 6/2009, 32/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

ОДЛУКУ О УПОТРЕБИ ИМЕНА, ГРБА И ЗАСТАВЕ ОПШТИНЕ РУМА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком ближе се уређује употреба имена, грба и заставе општине Рума (у даљем тексту: Општина).

Појам употребе имена Општине

Члан 2.

Под употребом имена општине Рума, у смислу ове одлуке, подразумева се коришћење назива општине Рума тј. имена „Рума“, скраћенице "Ру" као и корен речи "Рума" (у даљем тексту: име Општине) у пословном имену привредног друштва, установе, удружења, других облика организовања (у даљем тексту: правно лице), предузетника, и у називима интернет портала, интернет странице и називима профила, група и страница друштвених мрежа (фејсбук, инстаграм, твиттер и др.).

Начин употребе имена, грба и заставе Општине

Члан 3.

Органи Општине, правна лица, предузетници и физичка лица могу употребљавати име Општине, односно грб или заставу Општине у складу са Статутом општине Рума (у даљем тексту: Статут) и на начин уређен овом одлуком.

Име, грб односно застава Општине могу се употребљавати на начин којим се не нарушава углед Општине.

II УПОТРЕБА ИМЕНА ОПШТИНЕ

Услов за употребу имена Општине

Члан 4.

Правно лице односно предузетник из члана 2. ове одлуке дужан је да пре регистрације пословног имена које садржи име Општине прибави за исто сагласност Скупштине општине Рума (у даљем тексту: Скупштина општине).

Оснивач интернет портала, интернет странице и профила, групе или странице на друштвеним мрежама који жели да назив интернет портала, интернет странице и профила, групе или странице на друштвеним мрежама садржи име Општине, дужан је да претходно прибави за исто сагласност Скупштине општине Рума.

Изузетно, сагласност из става 1. и 2. није потребна ако се ради о правном лицу чији оснивач је Општина, Покрајина или Република.

Одредбе става 1. и 2. овог члана односе и на име на страном језику, као и на придевске облике имена Општине.

Услови за давање сагласности

Члан 5.

На употребу имена Општине у пословном имену правног лица односно предузетника даће се сагласност уколико је делатност правног лица односно предузетника од значаја за грађане, привреду и друштвене делатности у Општинау.

На употребу имена Општине у пословном имену правног лица односно предузетника може да се да сагласност и у случајевима када би употреба имена Општине у пословном имену правног лица односно предузетника допринело даљој афирмацији угледа Општине.

На употребу имена Општине у називу интернет портала, интернет странице и у називу профила, групе или странице на друштвеним

мрежама може да се да сагласност када би употреба имена Општине у овим случајевима допринела даљој афирмацији угледа Општине, унапређењу културног стваралаштва и унапређењу културне баштине Општине.

Поступак прибављања сагласности на употребу имена Општине

Члан 6.

Захтев за давање сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, предузетника и у називима интернет портала, интернет страница и у називу профила, групе или странице на друштвеним мрежама подноси се Скупштини општине.

Скупштина општине, пре одлучивања о захтеву, прибавља стручно мишљење од Комисије за давање стручног мишљења о употреби имена, грба и заставе Општине (у даљем тексту: Комисија).

Комисија је дужна да мишљење о захтеву достави Скупштини општине у року од 15 дана од дана пријема захтева.

О захтеву Скупштина општине одлучује решењем.

Решењем о давању сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, предузетника и у називима интернет портала, интернет страница и називу профила, групе или странице на друштвеним мрежама, одређују се услови и начин употребе имена Општине.

Ускраћење права на употребу имена Општине

Члан 7.

Скупштина општине може, на предлог Комисије, да ускрати правном лицу, предузетнику, физичком лицу као и оснивачу интернет портала, интернет странице и оснивачу профила, групе или странице на друштвеним мрежама (фејсбук, инстаграм, твиттер и др.) право на употребу имена Општине уколико својим половањем односно активностима наноси штету и нарушава углед Општине.

У случају из става 1. овог члана Скупштина општине доноси решење којим укида решење о давању сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица предузетника и у називима интернет портала, интернет страница и оснивачу профила, групе или странице на друштвеним мрежама.

Правно лице и предузетник коме је решењем Скупштине општине ускраћено право

на употребу имена Општине дужно је да по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана предузме мере ради брисања имена Општине из свог пословног имена, те да о извршењу измени спроведеној код органа надлежног за регистрацију, достави доказ Скупштини Општине.

Оснивач интернет портала, интернет странице и оснивач профила, групе или странице на друштвеним мрежама коме је решењем Скупштине општине ускраћено право на употребу имена Општине дужно је да по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана предузме мере ради брисања имена Општине из свог назива интернет портала, интернет странице и назива профила, групе или странице на друштвеним мрежама.

Евиденција о издатим решењима о давању сагласности на употребу имена Општине

Члан 8.

О издатим решењима о давању сагласности на употребу имена Општине води се посебна евиденција, коју води надлежно Одељење за општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Рума.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: редни број, назив и седиште подносиоца захтева, број и датум решења Скупштине општине којим је одлучено о захтеву, намену коришћења и временски период важења сагласности.

III УПОТРЕБА ГРБА И ЗАСТАВЕ ОПШТИНЕ

1. Заједничке одредбе

Услови за употребу грба и заставе Општине

Члан 9.

Грб и застава Општине могу се употребљавати само у облику, са садржајем и на начин предвиђен Статутом и овом одлуком.

Изузетно, грб Општине на појединим публикацијама и штампаним материјалима може бити у једној боји.

Забрана употребе

Члан 10.

Грб и застава Општине не смеју се употребљавати непримерено, недолично, на начин који вређа јавни морал и достојанство грађана Општине.

Грб и застава којима су измењени поједини елементи али својим изгледом асоцирају на грб и заставу Општине не смеју да се користе.

Грб и застава Општине не могу се употребљавати ако су оштећени или ако су својим изгледом неподобни за употребу.

Грб и застава Општине не могу се употребљавати као робни или услужни жиг, узорак или модел, нити као било који знак за обележавања робе или услуга.

Изузетно, грб и застава Општине могу се употребити као саставни део других амблема, односно знакова, или на други начин, уз сагласност надлежног органа, у складу са овом одлуком.

2. Употреба грба Општине **Службена употреба грба Општине**

Члан 11.

Грб Општине се употребљава:

- на меморандуму, позивницама и сличним штампаним материјалима које користе надлежни органи Општине;
- на свим дипломама, повељама, плакетима, медаљама и сличним јавним признањима које додељује Општина заслужним појединцима и колективима, на предметима који се дају у репрезентативне сврхе, као и на меморандумима, ковертама, званичним позивницама, честиткама, визиткартама и сл.;
- на званичним исправама одборника Скупштине Општине;
- у натпису на уласку на територију Општине;
- на другим предметима, у складу са одлукама Општине.

Грб Општине може да се употребљава као ознака на службеној легитимацији и идентификационој картици запослених у Општинској управи Општине, као и на службеним возилима органа Општине.

Употреба грба Општине од стране јавних предузећа, јавних служби и других организација чији оснивач је Општина

Члан 12.

Јавна предузећа, јавне службе и друге организације чији оснивач је Општина, имају право на службену употребу грба Општине, без посебне дозволе, у складу са овом одлуком.

Употреба грба Општине у посебне сврхе

Члан 13.

Употреба грба Општине у уметничком стваралаштву и у васпитно-наставне и спортске сврхе је слободно, под условом да се не противи добром укусу, друштвеним и моралним норма-

ма, хералдичкој пракси и традицији и овој одлуци.

Грб Општине се може употребљавати приликом организовања међународних сусрета, такмичења и других скупова (научних, културно-уметничких, спортских и др.), сајмова, јубиларних прослава, свечаности и других јавних манифестација које организују или на којима учествују Општина и његови органи, ако је то у складу са правилима и праксом одржавања таквих манифестација и скупова.

Грб Општине могу користити званични представници и делегације Општине када учествују на манифестацијама које се одржавају у земљи и иностранству.

Употреба грба Општине уз сагласност Скупштине Општине

Члан 14.

Грб Општине се може само изузетно употребити као украс, део украса, део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе, као саставни део других амблема, односно знакова, или на други начин, уз сагласност Скупштине Општине.

Поступак прибављања сагласности на употребу грба Општине

Члан 15.

Захтев за давање сагласности на употребу грба Општине у смислу члана 14. ове одлуке подноси се Скупштини Општине.

Захтев за давање сагласности на употребу грба Општине садржи технички опис, намену употребе грба Општине, рок за који се сагласност тражи, као и друге податке битне за одлучивање.

Скупштина Општине, пре одлучивања о захтеву, прибавља стручно мишљење Комисије.

Комисија је дужна да мишљење о захтеву достави Скупштини Општине у року од 15 дана од дана пријема захтева.

О захтеву Скупштина Општине одлучује решењем.

Решењем о давању сагласности на употребу грба Општине одређују се услови и начин употребе грба Општине.

Ускраћење права на употребу грба Општине

Члан 16.

Скупштина Општине може, на предлог Комисије, да ускрати право на употребу грба Општине уколико правно односно физичко лице

начином употребе грба Општине наноси штету и нарушава углед Општине.

У случају из става 1. овог члана Скупштина Општине доноси решење којим укида решење о давању сагласности на употребу грба Општине.

Евиденција о издатим решењима о давању сагласности на употребу грба Општине
Члан 17.

О издатим решењима о давању сагласности на употребу грба Општине води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води надлежно Одељење за општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Рума.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: редни број, назив и седиште подносиоца захтева, број и датум решења Скупштине Општине којим је одлучено о захтеву, намена коришћења и временски период важења сагласности.

3. Употреба заставе Општине
Истицање заставе Општине
Члан 18.

Застава Општине истиче се:

- на згради Општине, и на другим објектима Општинске управе Општине, у службеним просторијама председника Општине, заменика Председника општине, Председника Скупштине општине и заменика председника Скупштине општине, у сали за одржавање седница Скупштине општине.
- на Дан Општине, на Зградама Општине Рума, на копљу, те застава виори док трају манифестације поводом Дана Општине;
- приликом прослава, свечаности и других масовних културних, спортских и сличних манифестација од значаја за Општину;
- приликом међуопштинских сусрета, такмичења и других скупова (политичких, научних, културно-уметничких, спортских и др.) на којима Општина учествује или је репрезентована, у складу са правилима и праксом одржавања таквих скупова;
- у другим случајевима, ако њена употреба није у супротности са одредбама ове одлуке.

Начин истицања заставе Општине
Члан 19.

Застава Општине не сме бити постављена тако да додирује тло, нити употребљена као подлога, подметач, простирка, завеса и сл.

Заставом Општине се не могу прекривати возила или други предмети, нити се могу

украшавати конференцијски столови или говорнице.

Ако се застава Општине истиче на говорници, може се поставити на копљу са десне стране говорнице, или на зиду иза говорнице, тако да је говорник не заклања.

Употреба заставе Општине од стране јавних предузећа, јавних служби и других организација чији оснивач је Општина
Члан 20.

Јавна предузећа, јавне службе и друге организације чији оснивач је Општина, имају право на службену употребу заставе Општине, без посебне дозволе, у складу са овом одлуком.

Употреба заставе Општине уз сагласност Председника
Члан 21.

Застава Општине се може само изузетно употребити као украс, део украса, део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе, као саставни део амблема, односно знакова, уз сагласност Председника.

Поступак прибављања сагласности на употребу заставе Општине
Члан 22.

Захтев за давање сагласности на употребу заставе Општине у смислу члана 21. ове одлуке подноси се Председнику.

Захтев за давање сагласности на употребу заставе Општине садржи технички опис, намену употребе заставе Општине, рок за који се сагласност тражи, као и друге податке битне за одлучивање.

Председник, пре одлучивања о захтеву, прибавља стручно мишљење Комисије.

Комисија је дужна да мишљење о захтеву достави Председнику у року од 15 дана од дана пријема захтева.

О захтеву Председник одлучује решењем.

Решењем о давању сагласности на употребу заставе Општине одређују се услови и начин употребе заставе Општине.

Ускраћење права на употребу заставе Општине
Члан 23.

Председник може, на предлог Комисије, да ускрати право на употребу заставе Општине уколико правно односно физичко лице начином употребе заставе Општине наноси штету и нарушава углед Општине.

У случају из става 1. овог члана Председник доноси решење којим укида решење о давању сагласности на употребу заставе Општине.

Евиденција о издатим решењима о давању сагласности на употребу заставе Општине

Члан 24.

О издатим решењима о давању сагласности на употребу заставе Општине води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води надлежно Одељење за општу управу и заједничке послове Општинске управе општине Рума.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: редни број, назив и седиште подносиоца захтева, број и датум решења Председника којим је одлучено о захтеву, намена коришћења и временски период важења сагласности.

IV КОМИСИЈА ЗА ДАВАЊЕ СТРУЧНОГ МИШЉЕЊА О УПОТРЕБИ ИМЕНА, ГРБА И ЗАСТАВЕ ОПШТИНЕ

Комисија за давање стручног мишљења о употреби имена, грба и заставе Општине

Члан 25.

У циљу стручне обраде захтева који се односе на употребу имена, грба и заставе Општине, Председник образује Комисију за давање стручног мишљења о употреби имена, грба и заставе Општине.

Комисија има председника и два члана.

Председник и чланови Комисије именују се на мандатни период од четири године.

Надлежности Комисије су:

- да, на захтев Скупштине Општине, стручно оцени захтев за давање сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица односно предузетника те да о свом стручном мишљењу обавести Скупштину Општине;
- да, на захтев Скупштине Општине, стручно оцени захтев за давање сагласности на употребу имена Општине у називима интернет портала, интернет страница и у називу профила, групе или странице на друштвеним мрежама те да о свом стручном мишљењу обавести Скупштину Општине;
- да, на захтев Скупштине Општине, стручно оцени захтев за давање сагласности на употребу грба Општине, тако да утврди усклађеност представе грба за чије се коришћење тражи сагласност са еталоном грба Општине, као и да утврди да ли су намене за коју се тражи

употреба грба Општине и начин на који ће исти бити коришћен у складу са добрим хералдичким обичајима и праксом, те да о свом стручном мишљењу обавести Скупштину Општине;

- да, на захтев Председника, стручно оцени захтев за давање сагласности на употребу заставе Општине, тако да утврди да ли су намене за коју се тражи употреба заставе Општине и начин на који ће исти бити коришћен у складу са добрим обичајима и праксом, те да о свом стручном мишљењу обавести Председника;

- да, на захтев јавног предузећа, јавне службе и друге организације чији оснивач је Општина, у сваком случају када постоје недоумице по питању везаном за употребу грба или заставе Општине, даје стручно мишљење, тумачење или препоруку;

- да, на захтев Председника, у сваком случају када постоје недоумице по питању везаном за употребу имена, грба или заставе Општине, даје стручно мишљење, тумачење или препоруку.

V НАДЗОР

Надзор над применом одредаба ове одлуке

Члан 26.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши надлежно Одељење за општу управу и заједничке послове.

Инспекцијски надзор

Члан 27.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке и других општинских и појединачних аката донетих на основу ове одлуке, врши надлежно Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Рума.

Права и дужности комуналног инспектора

Члан 28.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора има право и дужност да проверава да ли се употреба имена, грба и заставе Општине у врши у складу са одредбама ове одлуке.

Овлашћења комуналног инспектора

Члан 29.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да, правном лицу односно предузетнику који име Општине односно грб или заставу Општине користи противно одредбама ове одлуке, или противно решењу којим је дата сагласност на употребу, решењем наложи да употребу имена Општине,

односно грба или заставе Општине у одређеном року усклади са одредбама ове одлуке, односно са решењем о давању сагласности на употребу.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по налогу комуналног инспектора, комунални инспектор је овлашћен да решењем забрани даљу употребу имена, грба или заставе Општине, те да о истом обавести надлежно Одељење.

Комунални инспектор је овлашћен да:

- 1) издаје прекршајни налог у складу са законом;
- 2) поднесе захтев за вођење прекршајног поступка;
- 3) нареди спровођење других мера, у складу са овом одлуком;
- 4) предузима друге мере утврђене овом одлуком.

Уколико комунални инспектор, у вршењу инспекцијског надзора, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

Решавање по жалби

Члан 30.

О жалбама на решење комуналног инспектора решава Општинско веће.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји

Члан 31.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. користи име Општине у свом пословном имену без сагласности Скупштине Општине (члан 4. став 1. ове одлуке);
2. користи име Општине у називима интернет портала, интернет страница и у називу профила, групе или странице на друштвеним мрежама без сагласности Скупштине Општине (члан 4. став 2. ове одлуке);
3. не предузме мере ради брисања имена Општине из свог пословног имена и у називима интернет портала, интернет страница и у називу профила, групе или странице на друштвеним мрежама у року према решењу Скупштине Општине којим је укинута решење о давању сагласности на употребу имена Општине (члан 7. став 3. ове одлуке);
4. грб или заставу Општине употребљава супротно условима из члана 9. ове одлуке;
5. грб или заставу Општине употребљава супротно забрани из члана 10. ове одлуке;
6. грб Општине употребљава у посебне сврхе супротно одредбама члана 13. ове одлуке;
7. грб Општине употреби као украс, део украса, део незаштићеног знака или у комерцијалне

сврхе, као саставни део других амблема, односно знакова, или на други начин, без сагласности Скупштине Општина (члан 14. ове одлуке) или супротно одређеним условима и начину употребе из решења о давању сагласности на употребу (члан 15. став 6. ове одлуке);

8. заставу Општине употреби као украс, део украса, део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе, као саставни део других амблема, односно знакова, без сагласности Председника (члан 21. ове одлуке) или супротно одређеним условима и начину употребе из решења о давању сагласности на употребу (члан 22. став 6. ове одлуке).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 75.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 25.000 динара.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Правна лица, односно предузетници који су регистровали пословно име које садржи име општине Рума, без сагласности Скупштине Општине, дужни су да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднесу захтев ради прибављања сагласности Скупштине општине Рума.

Оснивач интернет портала, интернет странице и оснивач профила, групе или странице на друштвеним мрежама који је употребио име које садржи име општине Рума, без сагласности Скупштине Општине, дужан је да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднесе захтев ради прибављања сагласности Скупштине општине Рума.

Правна лица, предузетници, односно физичка лица који су употребљавали грб и заставу Општине Рума као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе до дана ступања на снагу ове одлуке дужни су да у року од 90 дана од дана њеног ступања на снагу, поднесу захтев ради прибављања сагласности Скупштине Општине Рума.

Ступање на снагу Одлуке

Члан 33.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општина Срема".

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-3/2022-II
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

272

На основу члана 32. став 1. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон), члан 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/09 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

ОДЛУКУ

I

СТАВЉАЈУ СЕ ВАН СНАГЕ Програми комасације земљишта за Катастарску општину Стејановци, за Катастарску општину Павловци, за Катастарску општину Краљевци.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Образложење

С обзиром да Општина Рума није ушла у поступак спровођења комасације нити је донела Одлуке о спровођењу комасације за катастарску општину Стејановци, катастарску општину Павловци и катастарску општину Краљевци, те како су предметни програми донети пре више од десет година као и да је протеком времена дошло до значајне промене правног и фактичког стања у предметним катастарским општинама, а посебно имајући у виду да је у међувремену донет нови Правилник о садржини, поступку израде и доношења програма комасације ("Службени гласник РС", бр. 62/2020), то је у смислу члана 32. став 1. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон), члан 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласн-

ик РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/09 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-4/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

273

На основу члана 32. став 1. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон), члан 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

ОДЛУКУ

I

ПРИСТУПА СЕ ИЗРАДИ Програма комасације земљишта за Катастарску општину Стејановци, за Катастарску општину Павловци, за Катастарску општину Краљевци.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-5/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

274

На основу члана 146. став 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09- исправка, 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др.закон 97/20 и 52/21), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16, – др. закон и 111/21, – др. закон), члана 35. и члана 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр.65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС, 91/19 и 91/19-др. закон) и 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 6/09, 38/12, 28/14 и 15/19), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ПОДИЗАЊУ И ОДРЖАВАЊУ
СПОМЕНИКА И СКУЛПТУРАЛНИХ ДЕЛА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РУМА**

Члан 1.

Мења се члан 1. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 22/22) и гласи

"Овом одлуком уређује се изградња, односно постављање и одржавање споменика, постављање и одржавање скулптуралних дела, постављање и уградња мозаика као и осликавање односно израда мурала на јавним површинама на територији општине Рума, као и услови и начин обезбеђивања средстава за њихово постављање и одржавање."

Члан 2.

Мења се члан 2. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 22/22) тако што се додаје став 3. и став 4. који гласе:

"Мурали су ликовна дела некомерцијалне садржине, која се осликавају на спољним деловима зграда и објектима јавне намене, у циљу стварања и развоја културног амбијента и естетског изгледа града.

Мозаик је ликовно дело некомерцијалне садржине које настаје украшавањем зидова, подова, сводова и купола објеката јавне намене орнаменталним или фигуралним композицијама састављенима од разнобојних коцкица квадратног или неправилног облика од камена, глазира-

не керамике, стакла, цигле, седефа, метала или пластике."

Члан 3.

Мења се члан 4. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 22/22) и гласи

"Споменик или скулптурално дело (у даљем тексту: споменик) се гради, односно поставља (у даљем тексту: постављање) на основу одлуке Скупштине општине Рума (у даљем тексту Скупштина општине), у складу са одредбама ове Одлуке.

Осликавање, односно израда мурала, као и постављање и уградња мозаика (у даљем тексту: мурал, односно мозаик) на спољним деловима зграда и објектима јавне намене се може вршити на основу одобрења које доноси Председник Општине Рума, у форми решења.

Поступак издавања одобрења покреће се захтевом који подноси правно лице, предузетник или физичко лице. Пре одлучивања о захтеву, Председник Општине Рума, прибавља мишљење Комисије за споменичка обележја општине Рума.

За добијање одобрења из става 2. овог члана, потребна је сагласност власника, односно корисника зграде или скупштине стамбене заједнице, односно објекта јавне намене, као и сагласност Завода за заштиту споменика културе, у случају кад се мурал, односно мозаик осликава односно поставља на спољним деловима зграде која представља културно добро, односно споменик културе.

Ближи услови за осликавање мурала, односно постављање мозаика на спољним деловима зграде, као и на објектима јавне намене, уређују се посебним актом Општинског већа општине Рума."

Члан 4.

Остале одредбе Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 22/22) остају непромењене.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема".

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-6/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

275

На основу члана 9. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 6/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019) Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ВОДОВОДУ

Члан 1.

У Одлуци о водоводу ("Сл. лист општине Срема" број 30/2021 и бр. 3/2022) члан 38. мења се и гласи:

„Корисник је дужан да плаћа утрошену воду.

Цену воде утврђује Јавно предузеће уз сагласност Скупштине општине Рума.

Овом Одлуком прописују се коефицијенти за утврђивање цене 1m^3 утрошене воде за поједине категорије потрошача као и временски период у коме ће се коефицијенти примењивати и то:

1. Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија потрошња не прелази 20m^3 месечно

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 1

2. Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија је потрошња у периоду од 01. маја до 30. септембра у календарској години месечно за 1-4 члана преко 20m^3 до 40m^3 .

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 2

Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија је потрошња у периоду од 01. маја до 30. септембра у календарској години месечно за више од 4 члана преко 20m^3 до 40m^3 , уз достављен доказ - изјаву оверену код јавног бележника.

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 1

Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и

индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија је потрошња у току целе календарске године преко 40m^3 .

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 3

3. Правна лица и предузетници

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 2,5

4. Школе, предшколске и социјалне установе

ЦЕНА 1m^3 x коефицијент 1

Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективна становања) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима који имају више од 4 члана породичног домаћинства доставиће до 20. маја сваке текуће године Јавном предузећу писмени доказ о броју чланова свог домаћинства. (изјава оверена код јавног бележника).“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-9/2022-III

12. септембра 2022. године

Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

276

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 25. Закона о родној равноправности ("Службени гласник РС", бр. 52/2021) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на XXVI седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЕВРОПСКЕ ПОВЕЉЕ О РОДНОЈ РАВНОПРАВНОСТИ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Европска повеља о родној равноправности на локалном нивоу (у даљем тексту: Европска повеља), сачињена од стране Савета европских општина и регија

(ЦЕМР), у тексту која је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Обавезују се: Комисија за равноправност полова Скупштине општине Рума и Општинска управа општине Рума да у складу са Европском повељом израде Локални акциони план родне равноправности.

Члан 3.

Овлашћује се председник општине Рума да у име општине, потпише Уписницу везану за Европску повељу.

Члан 4.

Општина Рума ће обавестити Савет европских општина и регија и Сталну конференцију градова и општина о усвајању Европске повеље.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-11/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

библиотека "Атанасије Стојковић" Рума, и то закључно са даном 28.09.2022. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Образложење

Дамир Васиљевић Тоскић је Решењем Скупштине општине Рума именован за вршиоца дужности директора установе Градска библиотека "Атанасије Стојковић" Рума. Како именованом у међувремену истиче мандат, то је на основу свега наведеног у смислу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005-др. закон, 81/2005 - испр. др- закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), чланова 34. и 37. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. став 1. тачка 13. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-14/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

277

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), чланова 34. и 37. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016-испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. став 1. тачка 13. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА
МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКЕ
БИБЛИОТЕКЕ "АТАНАСИЈЕ
СТОЈКОВИЋ" РУМА**

I

Констатује се да **ДАМИРУ ВАСИЉЕВИЋУ ТОСКИЋУ** из Руме престаје мандат вршиоца дужности директора установе Градска

278

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др- закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), чланова 34. и 37. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. став 1. тачка 13. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКЕ
БИБЛИОТЕКЕ "АТАНАСИЈЕ
СТОЈКОВИЋ" РУМА**

I

Именује се **ДАМИР ВАСИЉЕВИЋ ТОСКИЋ** из Руме, за вршиоца дужности дире-

ктора установе Градска библиотека "Атанасије Стојковић" Рума почев од 29.09.2022. године.

II

Мандат именованом вршиоцу дужности директора установе Градска библиотека "Атанасије Стојковић" Рума трајаће од 29.09.2022. године па до момента ступања на дужност директора установе Градска библиотека "Атанасије Стојковић" Рума, изабраног на основу јавног конкурса, а најдуже 6 (шест) месеци.

III

Ово Решење ступа на снагу дана даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".

Образложење

Како у међувремену Дамиру Васиљевићу Тоскићу као вршиоцу дужности директора истиче мандат то је горе наведени именован за вршиоца дужности директора установе Градска библиотека "Атанасије Стојковић" Рума до расписивања конкурса и избора новог директора, у смислу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), чланова 34. и 37. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр. 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 37. став 1. тачка 13. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), те је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-15/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

279

На основу члана 46. става 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/21) и члана 17. и 37. став 1. тачка 12. Статута Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр.6/2009 и 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА
МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ**

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ да ДРАГАНУ ПАНИЋУ, дипл. инжењер грађевине из Руме престаје мандат директора ЈП "Комуналац" у Руми, због истека мандата.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".

Образложење

Драган Панић је Решењем Скупштине општине Рума бр. 06-57-29/2018-III од 11.09.2018. године именован за директора ЈП "Комуналац" у Руми. Како именованом у међувремену истиче мандат, то је на основу свега наведеног у смислу члана 46. става 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/21) и члана 17. и 37. став 1. тачка 12. Статута Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр.6/2009 и 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-16/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

280

На основу чланова 24., 25. 26. и члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/27, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/21) и члана 17. и 37. став 1. тачка 12. Статута Општине Рума („Службени лист општина Срема“, бр. 6/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"КОМУНАЛАЦ" У РУМИ**

I
ИМЕНУЈЕ СЕ ДРАГАН ПАНИЋ,
дипл. инжењер грађевине из Руме, за вршиоца дужности директора ЈП "Комуналац" у Руми почев од 13.09.2022. године.

II
Мандат именованом вршиоцу дужности директора ЈП "Комуналац" у Руми трајаће од 13.09.2022. године па до момента ступања на дужност директора ЈП "Комуналац" у Руми, изабраног на основу јавног конкурса, а најдуже 6 (шест) месеци.

III
Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Образложење

Како у међувремену Драгану Панићу као директору истиче мандат, то је горе наведени именован за вршиоца дужности директора ЈП "Комуналац" у Руми до расписивања конкурса и избора новог директора, у смислу чланова 24., 25. 26. и члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/27, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/21) и чланова 17. и 37. став 1. тачка 12. Статута Општине Рума („Службени лист општине Срема“, бр. 6/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), те је на основу свега наведеног одлучено као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-17/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

281

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи("Службени гласник РС",бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 37. и чл. 45. Статута општине Рума ("Службени лист општине Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИСТИЧКЕ ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ РУМА

I
РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Комисије за урбанистичке планове општине Рума, Одлуком Скупштине општине Рума и то:

1. Јелена Судар, дипломирани инжењер грађевине из Руме-члан

II
Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Образложење

Ради бољег унапређења пословања и ефикасности рада Комисије за урбанистичке планове општине Рума, а на основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020 и 52/2021) и чланова 37. и 45. Статута општине Рума ("Службени лист општине Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено је као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-18/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

282

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи("Службени гласник РС",бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлукаУС, 50/2013-одлукаУС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 37. и чл.45.Статута општине Рума ("Службени лист општине Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 12.септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА УРБАНИСТИЧКЕ ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ РУМА

I
У састав Комисије за урбанистичке планове Општине Рума, именује се:

1. Душко Батањски, дипломирани инжењер грађевине из Руме-члан

II

Мандат изабраног члана трајаће до истека мандата Комисије за урбанистичке планове општине Рума.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".

Образложење

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020 и 52/2021) и чланова 37. и 45. Статута општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), а ради унапређења пословања и ефикасности рада Комисије за урбанистичке планове општине Рума, одлучено је као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-19/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

283

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. став 1. тачка 70. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "НЕБОЈША ЈЕРКОВИЋ" БУЋАНОВЦИ

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе "Небојша Јерковић" Буђановци, и то:

1. Мирјана Милојевић - члан из реда запослених
2. Љубинковић Драган - члан испред локалне самоуправе

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општина Срема".

Образложење

Чланом 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021), предвиђа се да ће Скупштина јединице локалне самоуправе разрешити пре истека мандата поједине чланове укључујући и председника или орган управљања у случају да наступи из чл. 116 ст. 9 тач. 7 односно и у другим случајевима утврђеним законом.

На основу свега наведеног, а с обзиром да се Основна школа "Небојша Јерковић" Буђановци обратила Скупштини општине Рума са предлогом да разреши дужности члана Школског одбора Мирјану Милојевић из реда запослених услед престанка радног односа у поменутој установи, и Љубинковић Драгана услед не присуствовања седницама Школског одбора, у смислу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018-др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. став 1. тачка 70. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено је као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-20/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

284

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. став 1. тачка 70. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), Скупштина општине Рума на седници одржаној 12. септембра 2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "НЕБОЈША ЈЕРКОВИЋ" БУЋАНОВЦИ

I

У састав Школског одбора Основне школе "Небојша Јерковић" Буђановци, именују се:

1. Гордана Тополић - члан из реда запослених
2. Софија Лепотић - члан испред локалне самоуправе,

II

Мандат именованим члановима траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Небојша Јерковић" Буђановци.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Срема".

Образложење

Основна школа "Небојша Јерковић" Буђановци обратила се Скупштини општине Рума

са предлогом да разреши дужности члана Школског одбора Мирјану Милојевић из реда запослених услед престанка радног односа у помешној установи, и Љубинковић Драгана услед не присуствовања седницама Школског одбора.

На основу свега наведеног, а у смислу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 37. став 1. тачка 70. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019), одлучено је као у изреци.

Скупштина општине Рума

Број: 06-121-21/2022-III
12. септембра 2022. године
Рума

Председник
Стеван Ковачевић, с.р.

ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА

285

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. Закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021-др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 88/2016, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. Закон, 157/2020 - др. Закон и 123/2021-др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), члана 10. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе општине Стара Пазова ("Службени лист општина Срема", број 40/19), по прибављеном мишљењу синдиката Општинске управе општине Стара Пазова сл/2022 од 7.9.2022. године, на предлог Начелника Општинске управе Стара Пазова који је припремио и доставио обједињени предлог Правилника, Општинско веће Општине Стара Пазова је на седници одржаној 12. септембра 2022. године, усвојило

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И СЛУЖБИ
БУЏЕТСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ
СТАРА ПАЗОВА**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Служби буџетске инспекције општине Стара Пазова број 110-14/2021-IV од 20.5.2021. године, број 110-31/2021- IV од 13.08.2021. године, број 110-37/2021-IV од 16.11.2021. године, број: 110-40/2021-IV од 09.12.2021. године и 110-12/2022-IV од 15.8.2022. године у глави I, члан 4. мења се и гласи:

„У Правилнику су систематизована (обухваћена) следећа радна места:

Радна места службеника и намештеника на неодређено време у Одељењима Општинске управе и интерни ревизор	Број извршилаца/службеника	Број радних места
Положаји у првој групи	1	1
Самостални саветник	16	14
Саветник	77	49
Млађи саветник	6	7

Сарадник	22	13
Млађи сарадник	3	6
Виши референт	9	5
Референт	4	3
Млађи референт	0	0
Намештеник 4 врста	10	3
Намештеник 5 врста	1	1
Самостални извршилац – Интерни ревизор	1	1
Укупно:	150	102

Радна места у Служби буџетске инспекције	Број извршилаца	Број радних места
Саветник	1	1

Радни однос на одређено време у Кабинету председника општине/ Помоћници председника	Број изврши- лаца	Број радних места
Помоћници председника	3	3
Самостални саветник	1	1
Саветник	1	1
Млађи саветник	0	0
Сарадник	0	0
Млађи сарадник	0	0
Виши референт	0	0
Референт	0	0
Млађи референт	0	0
Намештеник 4 врста	0	0
Намештеник 5 врста	0	0
Укупно:	5	5

	Предвиђено	Попуњено
Укупан број извршилаца- службеника и намештеника у Одељењима Општинске управе интерни ревизор и службеник на положају	150	126
Укупан број извршилаца- службеника и намештеника у Служби буџетске инспекције	1	1
Укупан број извршилаца службеника у Кабинету	2	1
Укупан број Помоћника Председника општине	3	3
Укупно:	156	131

Члан 2.

У глави II, у члану 28. у одељку 6.1. у тачки 9. број: „1“ замењује се бројем: „3“.

Члан 3.

У одељку 6.3. у тачки 22. број: „1“ замењује се бројем: „3“.

Члан 4.

У одељку 6.4. у тачки 33. број: „3“ замењује се бројем: „4“.

Члан 5.

У истом Одељку, у тачки 35. број „1“ замењује се бројем „3“.

Члан 6.

У одељку 6.5. тачка 41. брише се.

Члан 7.

У истом Одељку, у тачки 46. број „5“ замењује се бројем „2“.

Члан 8.

У одељку 6.6. у тачки 50. број: „4“ замењује се бројем: „1“.

Члан 9.

У Одељку 6.8. у тачки 71. у делу звање, речи „саветник“ замењују се речима „Самостални саветник“ а у делу услови, захтевана стручна спрема после речи: „у области економских наука, менаџмента и бизниса“ додају се речи: „или у области физичке културе“.

Члан 10.

У одељку 6.9 после тачке 74. додаје се тачка 74а која гласи:

**„Развој спорта и омладине
Звање: Саветник број службеника: 2**

Опис послова:

- прати и спроводи прописе из области спорта;
- врши послове припреме конкурсне/пројектне документације из надлежности Одељења у вези конкурса расписаних од стране државних органа и фондова
- обавља послове у области спорта који су у надлежности општине;
- учествује у припреми тендерске документације за јавне набавке из надлежности одељења,
- прати и усмерава рад спортских клубова и територијалног спортског савеза и осталих организација у области спорта, прикупља и евидентира податке везане за област спорта;
- планира развој и прати остваривање активности у области спорта кроз израду, спровођење, праћење, извештавање и вредновање програма развоја спорта;
- припрема нацрт финансијског плана у поступку доношења одлуке о буџету и прати његово извршење;
- прати реализацију усвојених програма и финансијских планова буџетских корисника и корисника који средства из буџета реализују у

оквиру програма и пројеката од јавног интереса у области спорта;

- израђује информативне и друге материјале о стању развоја спорта, школског спорта и осталих области спорта, стању спортских објеката и спортских клубова;

- учествује у поступку за додељивање средства за финансирање, односно суфинансирање спортских програма који се финансирају из буџета и прати наменско трошење средстава

- контролише и оверава тачност књиговодствених исправа на основу којих се подносе захтеви за плаћање одељењу надлежном за финансије;

- врши контролу плана буџета с аспекта одобравања и корекције преузетих обавеза;

- уређује и води евиденцију у области спорта од значаја за општину;

- обавља и друге послове по налогу начелника одељења и начелника Општинске управе.

Услови

Захтевана стручна спрема:	Стечено високо образовање у области физичке културе или у области друштвено-хуманистичких наука (дипломирани менаџер) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.
Захтевана додатна знања-испити, вештине:	Положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
Захтевано радно искуство:	Радно искуство у струци од најмање три године“.

Члан 11.

У истом одељку у тачки 75. број: „3“ замењује се бројем: „2“.

Члан 12.

У Одељку 6.10 у тачки 86. број: „4“ замењује се бројем: „7“.

Члан 13.

У Одељку 6.11., у тачки 98., у делу зване речи реч „Саветник“ замењује се речима „Самостални саветник“.

Члан 14.

У истом Одељку после тачке 98. додаје се тачка 98а која гласи:

„Програмер и ИТ администратор

Звање: саветник број службеника: 1

Опис послова: Ствара услове и омогућава повезивање са базом података јединственог информационог система; стара се о благовременом и ажурном уносу података; обавља послове дијагностичара у случајевима техничких кварова рачунара и рачунарске опреме; пружа стручну помоћ корисницима; обавља обуку за кориснике; припрема анализе, извештаје и информације у области рада јединственог информационог система; учествује у изради информатичких подсистема на бази усвојених планова развоја; програмира апликативна решења у објектно-оријентисаним програмским језицима; ради на примени новоуведених информатичких модула и пружање потребне подршке непосредним корисницима; стара се о обезбеђивању функционалног стања информационог подсистема; обавља стручне послове одржавања и отклањања грешака у функционисању програма, администрира послове и обраду података за исплату, обрачун плата и осталих примања запослених, исплату накнаду одборницима, члановима општинског већа, радних тела и комисија, врши обраду и чување постојећег фонда података, послове везане за израду и праћење програма за основна средства, ситан инвентар, земљиште и другу имовину општине, израду програма и обраду података везаних за регресирани превоз, борачко-инвалидска примања, дечији додатак и накнаде за породилска одсуства. Обавља и друге послове по налогу начелника одељења и начелника Општинске управе.

Услови:

Захтевана стручна спрема:	Стечено високо образовање на студијама другог степена (дипломске академске студије – мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у области друштвено-хуманистичких наука(дипломирани менаџер) на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.
Захтевана	Положен државни стручни испит

додатна знања-испити, вештине:	познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).
Захтевано радно искуство:	Најмање 3 године радног искуства у струци.

Члан 15.

У истом Одељку, у тачки 99. број: „3“ замењује се бројем: „1“.

Члан 16.

У истом Одељку, у тачки 101. број: „3“ замењује се бројем: „1“.

Члан 17.

Распоређивање службеника и намештеника у складу са одредбама овог Правилника извршиће се најкасније у року од 60 дана од ступања на снагу истог.

До распоређивања у складу са одредбама овог Правилника запослени настављају са радом на досадашњим радним местима.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општина Срема“.

Општинско веће општине Стара Пазова

Број: 110-14/2022-IV
12. септембра 2022. године
Стара Пазова

Заменик председника
Марина Савић, с.р.

286

На основу члана 62. Став 5. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, бр. 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др.закон), Решења о образовању Комисије за одређивање цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Стара Пазова које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Стара Пазова за 2021. годину, број 020-32/2017-III од 20.06.2017. године, надлежна Комисија је на својој седници одржаној 05.09.2022. године, донела следећи

**ЗАКЉУЧАК
О КРИТЕРИЈУМИМА ОДРЕЂИВАЊА
НАКНАДЕ ЗА БЕСПРАВНО КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ**

Члан 1.

Овим Закључком одређује се висина накнаде за коришћење пољопривредног земљишта државној својини на територији општине Стара Пазова без правног основа.

Члан 2.

Висина накнаде за бесправне кориснике пољопривредног земљишта државној својини износи **1.887,54 евра/ха**, што обрачунатао по средњем курсу НБС на дан доношења овог Закључка 05.09.2022. године износи 221.509,00 динара/ха и ова накнада представља троструки износ највише просечне постигнуте цене на последњем јавном надметању на територији округа на којем се земљиште налази.

Највиша просечна цена у сремском округу за агроекономску 2021/2022 годину постигнута је на територији општине Рума и износи 629,18 евра/ха, а све према подацима из службене евиденције Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште.

Члан 3.

Утврђену накнаду из члана 2. овог Закључка надлежна Комисија предлаже за примену у поступку вансудских поравнања за бесправне кориснике пољопривредног земљишта у државној својини за агроекономску 2021/2022 годину.

Члан 4.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општина Срема“.

Комисија за одређивање цена закупа пољопривредног земљишта у државној својини
Број: 320-137/2022-III
5. септембра 2022. године
Стара Пазова

Чланови Комисије:
дипл. инж. Драгана Стојановић, с.р.
дипл. инж. Сузана Илић, с.р.
дипл. инж. Драгана Митровић, с.р.

САДРЖАЈ

Број акта	Назив акта	Страна	Број акта	Назив акта	Страна
	ОПШТИНА РУМА		280	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Комуналац” у Руми	1501
	Скупштина општине		281	Решење о разрешењу члана Комисије за урбанистичке планове општине Рума	
271	Одлука о употреби имена, грба и заставе општине Рума		282	Решење о именовању члана Комисије за урбанистичке планове општине Рума	
272	Одлука о стављању ван снаге Програма комасације за катастарску општину Стејановци, катастарску општину Павловци и катастарску општину Краљевци	1497	283	Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе „Небојша Јерковић” Буђановци	
273	Одлука о изради Програма комасације за катастарску општину Стејановци, катастарску општину Павловци и катастарску општину Краљевци		284	Решење о именовању члана Школског одбора Основне школе „Небојша Јерковић” Буђановци	
274	Одлука о изменама и допунама Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији општине Рума			ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА	
275	Одлука о изменама и допунама Одлуке о водоводу		285	Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Служби буџетске инспекције општине Стара Пазова	
276	Одлука о усвајању Европске повеље о родној равноправности на локалном нивоу			Комисија за одређивање цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Стара Пазова	
277	Решење о констатовању престанка мандата вршиоца дужности директора установе Градска библиотека „Атанасије Стојковић” Рума		286	Закључак о критеријумима одређивања накнаде за бесправно коришћење пољопривредног земљишта у државној својини	
278	Решење о именовању вршиоца дужности директора установе Градска библиотека „Атанасије Стојковић” Рума				
279	Решење о констатовању престанка мандата директора Јавног предузећа „Комуналац” у Руми				

CIP - Каталогизација у публикацији
Библиотека Матице српске, Нови Сад

34(497.113) (094.5)

СЛУЖБЕНИ лист општина Срема / главни и одговорни
уредник Драгица Радосављевић. - Год. 1, бр. 1 (1971) -
. - Сремска Митровица : Сремске новине, 1971-. - 30 cm

По потреби.
ISSN 1451-8740

COBISS.SR-ID 19814402

Издавач: Новинско - издавачко привредно друштво "Сремске новине"
д.о.о. Сремска Митровица, ул. Светог Димитрија 2/П. Директор: Драган Ђорђевић.
Главни и одговорни уредник: **Драгица Радосављевић**. Телефон: 022/610-144. Факс: 022/610-144.
Матични број: 08013969. ПИБ: 100795364. Текући рачун: 355-1000163-43.
Штампа "Графо" д.о.о. Рума, Улица Владимира Назора 61и. Телефон/факс: 022/471-750.
